

國立高雄大學受贈收入暨投資收益收支管理要點

93年11月6日本校第8次主管會報通過
94年1月19日本校第8次校務基金管理委員會通過
94年3月11日本校第62次行政會議通過
95年3月3日本校第71次行政會議修正通過
95年8月10日教育部台高(三)字第0950115437號函核備
依104年4月10日第144次行政會議決議修正法規格式
104年10月23日第117次主管會報修正法規名稱及全文，104年10月30日第148次行政會議修正法規名稱及全文，104年12月16日第42次校務基金管理委員會修正法規名稱及全文，104年12月21日發布，105年1月26日教育部臺教高(三)字第1050001186號函備查
107年11月9日第167次行政會議修正法規名稱及全文，107年12月10日第51次校務基金管理委員會修正法規名稱及全文，107年12月13日核定

一、國立高雄大學（以下簡稱本校）依「國立高雄大學校務基金自籌收入收支管理辦法」之規定，訂定本要點。

二、本校受贈收入暨投資收益之收支管理，除法令另有規定外，悉依本辦法之規定辦理。

三、受贈收入係指本校無償收受之動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。

四、學校辦理受贈收入業務，應開立受贈收據或證明，並完成下列程序：

（一）受贈收入為現金者，應確實收受或存入帳戶。

（二）受贈收入為現金以外之動產或不動產者，應確實點交或辦妥所有權移轉登記。

前項第二款之受贈收入，應依財物登錄作業程序處理，並由學校管理及使用單位每年實施定期盤點及不定期抽查。

五、本校應至少每六個月將捐贈者名稱或姓名、捐贈財物價值、時間及用途，於學校網站公告。捐贈者不願學校公布名稱或姓名者，得僅就其他部分公告之。

六、本校收受之捐贈，應全數撥充校務基金。

七、受贈收入有指定用途者，其用途應與本校校務有關，除辦理研討會暨贊助學生社團活動、獎助學金、急難救助用途及捐贈者設定全數撥予指定用途之捐贈收入，免予提撥外，應提撥百分之五由學校統籌運用。

未指定用途之受贈收入，由學校統籌運用。

八、本校辦理受贈收入業務，不得與捐贈者有不當利益之聯結；對本校熱心捐贈之人士，應依「國立高雄大學感謝捐贈人士辦法」獎勵或感謝。

九、投資收益係指本校校務基金投資下列項目取得之有關收益：

（一）存放公民營金融機構。

（二）購買公債、國庫券或其他短期票券。

（三）投資於與校務發展或研究相關之公司及企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以自籌收入作為投資資金來源。

（四）其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

十、從事前條所列之投資，應經「投資管理小組」召開會議，評估討論相關投資標的與額度

建議後，訂定投資計畫（包含市場評估、投資組合及發生短絀時之填補等），報經本校校務基金管理委員會決議通過，方得辦理。「投資管理小組」相關規定另行訂定。

十一、投資計畫經校務基金管理委員會核定後，有關經費動支應依預算編列項目及本校相關作業程序，簽陳校長同意後辦理。

十二、本校投資取得之收益，應全數撥充校務基金統籌運用。

十三、受贈收入暨投資收益支應項目，包括下列事項，並應訂定支應事項：

（一）學校人員人事費：

1.編制內人員本薪（年功薪）與加給以外之給與。

2.編制內行政人員辦理自籌收入業務有績效之工作酬勞。

3.編制外人員之人事費及工作酬勞。

（二）講座經費。

（三）教學及學術研究獎勵。

（四）出國旅費。

（五）公務車輛之增購、汰換及租賃。

（六）新興工程。

（七）其他與校務推動有關之費用。

十四、受贈收入暨投資收益之收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定保存。

十五、受贈收入暨投資收益之收支情形，其相關主管人員、經費執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由主計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

十六、本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。