國立高雄大學人事室分層負責明細表

102 年 5 月 10 日第 131 次行政會議修正通過 110 年 4 月 30 日第 182 次行政會議修正通過 112 年 12 月 8 日第 198 次行政會議修正通過 114 年 10 月 17 日第 208 次行政會議修正通過

117 +	10 /	17 日第 20	0 人们 以 曾 硪 10	正通通															
					權			-	責			劃				分			
單位	エ	作	項	目	第	四	層	第	Ξ	層	第	=	層	第	_	層	備		考
					承	辨	人	二	级主	管	_	級主	管	校		長			
人	組	一、組織	規程研議及何	多訂案		擬辨		,	審核			審核			核定				
		件。																	
		二、考試	院核備組織丸	見程事	,	擬辨			審核			審核		;	核定				
	織	宜。																	
		三、教職	員員額編制為	及人力	,	擬辨		9	審核			審核		;	核定				
		精實	等研議及修	訂案															
事	編	件。																	
尹		四、請增	月額案件。		,	擬辨			審核			審核		;	核定				
		五、年度	用人需求計劃	訓缺額	,	擬辨			審核			核定							
	制	查報	{ °																
	校	一、校長	長遴選法規研	議及	,	擬辨		9	審核			審核		;	核定		校長遴 104 年		
	長	修訂	•															宝移 [
	遴	二、校長	長遴選案之簽	·辨。		擬辨		,	審核			審核		;	核定		室辨理		
室	選	三、校长	長續任案之簽	辨。		擬辨		,	審核			審核			核定				

等件。 助 三、教師、助教等續聘案 擬辦 審核 審核 核定 學擬辦当事主。 如、教師合聘案件。 擬辦 審核 審核 核定 下時等案。 在、教師停聘、解聘、不續 擬辦 審核 審核 核定 下時等案。 在、、聘書之核發。 長 擬辦 審核 審核 核定 市時等案。 不 八、外籍教師聘任許可申 擬辦 審核 審核 核定 市場 大人、教評會之召開及資料 聚整及審核。 中、教評會之召開及資料 聚整及審核。中、教評會之召開及資料 聚整及審核。中、專案計畫研究員、博士後研究之聘任。中二、崇譽教授之聘任。 擬辦 審核 審核 核定 審核 核定 審核 核定 審核 核定 下時時 大學教授之時任。 擬辦 審核 審核 核定 審核 核定 下戶時 大學教師告詢案件。 擬辦 審核 審核 核定 下戶時 大學教師告詢案件。 擬辦 審核 審核 核定 下戶時 大學教師告詢案件。 擬辦 審核 審核 核定 有 112.	劃分	劃	責	權				
数 一、各系所教師員額案。 擬辦 審核 審核 核定 空型研 · 、 新聘教師、助教等傳聘案 擬辦 審核 審核 核定 空型研 · 。 一、新聘教師、助教等續聘案 擬辦 審核 審核 核定 學與一 · 教師停聘、解聘、不續 擬辦 審核 審核 核定 審核 核定 聘等案。 任 · 、 、 , , , , , , , , , , , , , , , , ,	第二層第一層備 表	副第二層	第三層	第四層	作 項 目	立工	位	單
師 二、新聘教師、助教等申請 擬辦 審核 審核 核定 年 在 月 五 日 不 月 五 日 五 日 五 日 五 日 五 日 五 日 五 日 五 日 五 日 五	一級主管校 長	一級主管	二級主管	承 辨 人	·			
等件。 一、教師、助教等續聘案 擬辦 審核 審核 核定 平位得應 要報辦 事		審核	審核	擬辦	一、各系所教師員額案。	教		
 、	審核 核定 左列二至五項, 在 單位得應業務	審核	審核	擬辨	二、新聘教師、助教等申請	師		
財	要擬辦,並會辦,				案件。	`		
数	審核 核定 事室。	審核	審核	擬辨		助		
等時 五、教師停聘、解聘、不續					. ,	教		
聘 聘等案。 擬辨 審核 核定 未獲同意 審核 核定 未獲同意 未獲同意 未獲同意 本核定 未獲同意 審核 核定 上後中 未獲可念。 未獲可意				, , ,		等		
FF	番核 核定	番核	番核	擬辨		聘		
大	وخر جدا المجاد الجواح	かい	かい	トフ みは				
不	土權 回 辛 土 , 第 一			, , ,				
續 請案件。 九、教評會之召開及資料 擬辦 審核 核定	僧核廷。			, , ,				
中 九、教評會之召開及資料 擬辦 審核 核定 集整及審核。 十、教評會紀錄之簽辦。	番位 1 次 人	番7 次	省 7次	17XL 7VT				
#	核定	核定	審核	掛辨				
、		12.70		47.67		聘		
停時 十一、專案計畫研究員、博士後研究之聘任。 擬辦 審核 審核 核定 大學教授之聘任。 擬辦 審核 審核 核定 人教師借調案件。 擬辦 審核 審核 核定 教師升等案件。 擬辦 審核 審核 核定 教師升等案件。 擬辦 審核 審核 核定 本人教師資格審查案件。 擬辦 審核 審核 核定 自 112 =	審核 核定	審核	審核	擬辨	1	`		
Table Tab	審核核定	審核	審核	擬辨		停		
解 聘 人 教 的师借調案件。 擬辦 審核 審核 核定 教 的所					士後研究之聘任。	聘		
聘 人 教 教師借調案件。 擬辦 審核 審核 核定 教師升等案件。 計等 長期 審核 審核 核定 教師升等案件。 計等 長期 審核 審核 核定 教一、教師資格審查案件。 師二、教師證書遺失報部申請 長期 審核 核定 自 112 -	審核核定	審核	審核	擬辨	十二、榮譽教授之聘任。	`		
人 教師借調案件。 擬辦 審核 核定 教師升等案件。 擬辦 審核 核定 教師升等案件。 擬辦 審核 核定 教一、教師資格審查案件。 擬辦 審核 核定 自112 -						解		
数 数師升等案件。 擬辦 審核 審核 核定						聘		
借調 教 教師升等案件。 擬辦 審核 核定 教 一、教師資格審查案件。 擬辦 審核 核定 前 二、教師證書遺失報部申請 擬辦 審核 核定	審核 核定	審核	審核	擬辨	教師借調案件。		人	,
調 教 教師升等案件。 擬辦 審核 審核 事 教 一、教師資格審查案件。 擬辦 審核 審核 前 二、教師證書遺失報部申請 擬辦 審核 核定								
事								
事 等	審核 核定	審核	審核	 擬辨	教師升等案件。	数		
事 等 教 一、教師資格審查案件。 擬辦 審核 審核 師 二、教師證書遺失報部申請 擬辦 審核 核定 自 112 -				·		師		
教 一、教師資格審查案件。 擬辦 審核 審核 核定 自 112 ·						升 笙	古	-
師 二、教師證書遺失報部申請 擬辦 審核 核定 自 112 -	室 拉	宏 坊	室 坊	上名 立位	一、粉師咨故室本安姓。	,	尹	4
				·				
	1日起教師部	127	田 100	<i>₩</i> ,	補發。	一資		
		核定	審核	擬辦				
	方式發放。		a, 12A	ψ/C)·1	4 /m // //			
室。查						查	室	73

					權			責				劃				分		
單位	エ	作	項	目	第	四	層	第二	Ξ,	層	第	=	層	第	_	層	備	考
					承	辨	人	二級	主	管	— <u> </u>	级主	管	校		長		
	資	一、資深	優良教師之	上造冊及		擬辨		審	核		7	核定						
	深	調查	0															
	優	二、資深	優良教師名	召册之核	,	擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
	良	定。																
	教	三、資深	優良教師媽	養勵金統		擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
	師	計表	函報教育部	F S 0														
	獎	四、資深	優良教師岁	養勵金之		擬辨		審	核		1	核定						
	勵	核發	• 0															
	教	一、教自	币年資採計	晉敘案	,	擬辨		審	核		4	審核		;	核定			
	師	件。																
	敘	二、教自	币薪級之榜	敘及通		擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
	新	知書	書之核發。															
	教	, -	币年資加薪	會之召		擬辨		審	核		7	核定						
	師	開。																
	年		年資加薪會	曾紀錄之	,	擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
	資	簽辨		h														
	加		年資加薪道	通知書之		擬辨		審	核		,	審核		;	核定			
	薪	核發	• 0															
	教	一、教師	申訴評議委	支員會之		擬辨		審	核		,	審核			核定	-		
		組成	、委員改耳	甹。														
	師	二、教師	市申訴案之	簽辨。		擬辨		審	核		5	審核		;	核定			
		三、召開	目申評會之	通知。		擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
	申	四、申評	會會議程及	と 會議紀		擬辨		審	核		3	審核		;	核定			
			.簽辨。															
	訴	五、評議	書之核轉	0		擬辨		審	核		,	審核			核定	-		
人	兼		-行政主管	案件。		擬辨			核			審核			核定			
	行政	二、核發	《聘書。			擬辨		審	核		2	審核		;	核定			
事	主																	
	管咖																	
室	聘任																	
主	11																	

						權			責	Ţ		畫	1			分		
單	位	エ	作	項	目	第	四	層	第	Ξ	層	第二	層	第	_	層	備	考
						承	辨	人	二級	と主	管	一級主	- 管	校		長		
	•	職	一、職員	甄審委員會委員	Į	擬	養辨		審	核		審核		木	亥定			
		•	之組	成、委員改聘。	,													
			二、職員	甄審委員會之石	3	擬	€辨		審	核		核定						
			開。															
			三、職員	甄審委員會紀錄	录	擬	€辨		審	核		審核		木	亥定			
		D	之簽	辨。														
		員	四、職務	歸系之簽辦及幸	及	擬	€辨		審	核		審核		木	亥定			
			送。															
			五、職員	任免遷調案之簽	簽	擬	養辨		審	核		審核		木	亥定			
			辨。															
				派免令之核發。		擬	€辨			核		審核		木	亥定			
		任		銓敘審定之報法	送	擬	€辨		審	核		審核		木	亥定			
			及轉															
				職務輪調、留職	哉	擬	€辨		審	核		審核		木	亥定			
				之簽辦。	<u>.</u>	11			+	1.		- 		١,	٠			
				分發之申請及實		挨	€辨		番	核		審核		木 	亥定			
		免		練之簽辨。		l+:	र नान		宓	12		בין הגו						
		職	· · ·	及格證書之請頒	0		と辨 なか			核		核定			בע גו			
		7117		考績之簽辦。 **练♂講 ** 充 **	7 1-		疑辨			核		審核			核定			
		員		考績函請教育部 銓敘部銓敘審定		3	疑辨		番	移		審核	久	,	核定	-		
		只		赶叙部赶叙番火 考绩奬金之預借	_	1	疑辨		垃	F核		審核) ,		核定			
		考	二、午於歸墊		X	#	延邦中		在	个人		香竹	X	,	悠火	-		
		ろ	,	通知書之核發。	,	+	疑辨		李	F核		審核	,		核定			
		<i>ا</i> ‡.		·晉級差額之通知			疑辨			核核		核定		,	极人	-		
		<u>績</u> 職		建議案之簽辦。			疑辨			核核		審核			核定			
		•	,,,,	令之發布。			疑辨			核核		審核			极足核定			
		員	- ' -	四月、八月平時	老		疑辨			核核		審核			核定核定			
		獎		5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5	,	1	· C /* 1		出	. 1-2		3 12	•					
		懲		<i>~</i> / 1														

					權				-			劃				分		
單位	エ	作	項	目	第	四	層	第 .	Ξ	層	第	=	層	第	_	層	備	考
					承	辨	人	二級	主	管	— ;	級主	管	校		長		
人	職	一、職員申	申訴評議委員	會之	,	擬辨		審	核			審核		;	核定			
		組成	、委員改聘。															
	_	二、職員	申訴案件之簽	辨。		擬辨		審	核			審核		;	核定			
	員		申評會之召開		,	擬辨	:	審	核			審核		;	核定			
			申評會資料之	彙	,	擬辨		審	核		;	核定						
	申	整。																
	,		申評會會議紀	錄之		擬辨		審	核			審核			核定			
		簽辨。						ىد.				٠, .						
	<u></u> 新	六、評議		, s. 11.57		擬辨			核			審核			核定			
	付		.員待遇(含年:	終獎	1	擬辨		番	核			審核		;	核定			
			簽核。	LL 古17		lty aud		ràz	· 14-			宋比			上ウ			
			部彈薪、科 人才獎勵金造			擬辨		奋	核		-	審核		,	核定			
			人才 突腳並短			會辨		寀	核			核定						
		一 教職		〇 百		百が丁		笛	17		,	12 K						
			(<) (含兼任教師	5)鐘		會辨		審	核			核定						
			清冊之會辨審			ц / т		,	1.21			,,,,,						
-1-		五、全校	自籌收入工作	作酬		會辦		審	核			核定						
事		勞之·	會辦審核。															
		六、 專任	計畫助理薪	資清		會辦		審	核		,	核定						
	遇	冊之	會辨審核。															
	差	一、教職	員、校聘工作	人員	逕	自辨	理											
		及校	級計畫助理	出勤														
		之登録	•															
			員、校聘工作			自辨	理											
	勤		級計畫助理	簽到														
	3/1		常之通知。			na vik						- 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			11			
			員、校聘工作, 四寸, 書 叫 四,			擬辨		番	核			審核		;	核定			
			級計畫助理系 之查勤。	辨公														
		•	之查虭。 員、校聘工作。	人吕	1	疑辨		玆	核			審核		4	核定			
	管	四、教職 5 之扣 5	•	八只	1	戏孙		奄	小人			田仏			汉人			
			*************************************	假補	}	疑辨		宝	核			審核		+	核定			
			心超(強制)体 超過強制休化			パ ヘプザ		THI	14			田、小人			<i>~</i> ~			
		·	之应强的/h-) 之核發。	:~ 1m														
室	理		(B加班費之核	發。		疑辨		審	核			審核		7	核定			
L	灶	L	2, - 621	•							l			<u> </u>				

								權				 責			劃				分		
單位	工		作		項		目	第	四	層	第	<u> </u>	層	第	=	層	第	_	層	備	考
,								-	辨						級主				長		
人	出	- \	年度	因公	派員	出	國訪		擬辨		,	審核	•		審核		,	核定			
			問、	考察	、出席	5國	祭會														
			議及	進修	、研究	٠ . ٠ . ٠	實習														
			計畫	案件	0																
		二、	公務	人員	(含兼	任	行政		擬辨		•	審核			審核		,	核定			
			職教	師)走	上大陸	地	區申														
			請案	件。																	
		三、	公務	人員	(含兼	任	行政	逕	自辨	理											
			職教	師)走	上大陸	地口	區內														
			政部	線上	系統	報送	0														
		四、	本校	人員	出 國	情,	形專		擬辨		3	審核			核定						
	國		區資	料彙	整及	公開	0														
	兼	- \	教職	員校	外兼耳	職、;	兼課	,	擬辨		3	審核			審核		,	核定			
	職		案件	之簽	辨。																
	,	二、	校外	兼職	兼課	案:	之函		擬辨		,	審核			審核		,	核定			
事	,		復。																		
	兼	三、	兼職	費之	轉發	或轉	知。		擬辨		3	審核			核定						
	課	四、	教師	兼職	名冊:	之公	開。		擬辨		3	審核			核定						
	研、	- \	教授	休假	研究二	之申	請。		擬辨		7	F核			審核			核定			
	究	二、	教職	員進	修之「	申請	• 0		擬辨	:	7	F核			審核			核定			
	進	三、	教職	員、村	交聘工	-作.	人員		擬辨		3	F核			審核		,	核定			
	修		在職	訓練	、研	習:	之簽														
	•		辨。																		
	訓	四、	英文	檢定	之補」	功。			擬辨		,	審核			審核		;	核定			
	練	五、	終身	學習	時數:	之登	錄。	逕	自辨	理											
	公	- 、	公保、	·健保	之加	退货	宋(含		擬辨		3	審核			核定						
	教	;	變更「	申報)	0																
	人	二、	公保理	見金紅	合付之	申	請及		擬辨		3	審核			核定						
	員	j	轉發	0																	
	保	三、	公保	、健促	呆保費	之	對帳		擬辨		3	審核			審核		,	核定			
室	險	,	及核氫	銷。																	

					權			責				劃				分		
單位	エ	作	項	目	第	四	層	第三	Ξ,	層	第	=	層	第	_	層	備	考
					承	辨	人	二級	主	管	一;	级主	管	校		長		
人	其	一、勞保、	健保之加退位	呆(含	į	疑辨		審	核		7	核定					1.	券保業務自 100年2月1
		變更申	申報)。															106年2月1 日起自總務
		二、勞保名	} 項給付之申	請及		會辨		審	核		,	核定						處移由本室 辦理。
	他	轉發。															2.	所稱其他人
		三、勞保、	· 健保保費對	帳核		疑辨		審	核		į	審核			核定			員係指校聘 工作人員、宿
		銷。																舍輔導員、計
	人	四、勞工过	退休金之提撥	及申	۶	疑辨		審	核		į	審核			核定			畫助理、技工 友專案老師
		請。																(含計畫)、兼
		五、外藉	人士(含專	案教	,	擬辨		審	核		,	審核			核定			任教師、兼任 諮商師、兼任
	員	師、校	聘人員)離職	儲金														營養師、兼任
		之提携	没 0															護理師、救生員、清潔員、
		六、教職員	員、駐衛警及	教官	į	疑辨		審	核		į	審核			核定			臨時工及工 讀生。
	保	二代化	健保補充保	費之														
		提撥及	及繳納。															
事		七、勞保、	、健保保費扣	款清		會辨		審	核		7	核定						
1	險	冊之會	會辨審核。															
	退	一、教職員	員退休、資遣	及撫	,	擬辨		審	核			審核			核定			
		- 如案さ	之簽辨及報送	0														
	休	二、教師到	廷長服務案之	簽辨		擬辨		審	核		j	審核			核定			
	''	及系統	充登錄。															
			退休給與之核	發及	,	疑辨		審	核		,	審核			核定			
	資	歸墊。																
			F資之購買申	請及	٦	擬辨		審	核		į	審核			核定			
	、电	12. 62.	《之轉發。															
	遣		艮撫基金繳納	費用	,	擬辨		審	核		1	審核			核定			
		之造册	•															
	撫		人員及在職亡		,	疑辨		審	核			審核			核定			
		,, ,	族三節慰問。	金及														
台			と簽辨。						, .			٠. حد						
室	卹	七、服務	獎章之請頒。			擬辨		審	核		į	審核			核定			

					權				<u> </u>			畫	ıÌ			分			
四小	_	14	-T-	п			H		•	H	たち			ks			/4		₩
單位	ユ	作	項	日	•							=				層			考
		.			承	辨	人	二	及主	管	_	級主	: 管	校		長			
人	福	一、生活洋	生貼申請案。		扌	疑辨		ŧ	F核			審核	Ę		核定	· -		元以了 ,第二/	
		二、子女	教育補助費 日	申請	扌	疑辨		Ä	F核			審核	Ē.		核定		1111 257	<i>31 —</i>)	B 1/2 /C
		案。																	
		三、生活津	!貼、子女教]	育補	扌	疑辨		7	F核			核定	•						
		助、公	保等補助已	(未)															
			書之核發。																
			·廢、死亡慰	門余	1	疑辨		17	F核			審核	<u> </u>	;	核定				
			之簽辦。	1 112	•	<i>,,</i> ,,,,		'	9 12			13 10	`		1270				
		1 /4 //	~ ≅ ₹	亡安	1	疑辨		5	F核			審核	,		核定				
古				7 采	1	处剂十		1	百八次			番化	4		7次 代	-			
事		之研擬	-																
		六、教職員	工生日禮券	0	1	疑辨		1	F核			核定	-						
		七、教職員	健康檢查補	助。	扌	疑辨		7	F核			核定	-						
		八、特約商	店之簽訂、續	約。	扌	疑辨		ŧ	F核			核定	•						
	利	九、人事朋	及務簡訊編撰	0	扌	疑辨		5	F核			核定	-						
	文	一、教職員	工社團成立	及經	扌	疑辨		5	F核			審核	<u> </u>		核定			元以了	
	店		申請案。														補助	,第二)	層核定
	康		新春團拜、	患 末	1	疑辨		5	F核			審核	ī.		核定				
	活		會、親子日等		1	//C // ⁴		1	9 1 人			田 1/3	`		100 1	-			
室				丁伯															
土	動	助 計畫	之研擬。																

						權			<u> </u>	<u></u>			劃				分		
單位	エ	竹	F	項	目	第	四	層	第	Ξ	層	第	=	層	第	_	層	備	考
						承	辨	人	二系	及主	管	_	級主	管	校		長		
人	校	一、村	交聘 二	工作人員考	核會		擬辨		<i>'</i>	罫核			審核			核定			
		之	組成	、委員改耳	甹。														
		二、村	交聘二	工作人員考	核會		擬辨		,	審核			核定						
	聘	之	召開	•															
	-1,		•	工作人員考	核會		擬辨		3	審核			審核			核定			
				簽辨。	. 1														
	_	,		工作人員	-		擬辨		3	審核			審核			核定			
	工			薪、陞遷、	• • •														
				兼職之簽第	•		11-2 21-2		,	حدا د			مدا بط			ᄔ			
				工作人員之 B加給申請	-		擬辨			審核			審核			核定			
	作	ツ 辨		只加給 中 萌	之效														
				工作人員薪	咨印		會辨		,	畜核			核定						
			•	之會辨審村			自がT			野小人			100 1						
	人			四月、八月			擬辨		,	畜核			審核			核定			
			• •	と 試用期滿	•		*****						4 12.			,,,			
		辨	<u>.</u> 0																
•	員	八、絲	責優村	交聘工作人	員之	;	擬辨		;	審核			審核			核定			
事		簽	辨及	.核定。															
		九、村	交聘 二	工作人員之	-年終		擬辦		2	審核			審核			核定			
	管	考	核及	獎懲之簽辨	觪。														
	ь	十、村	交聘二	工作人員年	終獎		擬辨		3	審核			審核			核定			
			之簽																
	тШ	·		工作人員資	造之	,	擬辨		2	審核			審核			核定			
	理	-	-	簽辨。	1.		n			<u> </u>			٠						
	勞			拿議之組成	、委	•	擬辨		3	審核			審核			核定			
	資	, ,	改聘	。 會議之召開	•		松动		,	包払			坛宁						
	會			引诫之召用討議紀錄之			擬辨 擬辨			審核 審核			核定 審核			核定			
	議	二、分辨		诸战他 姚人	双	•	级洲		-	舒 7次			番似			伪足			
	, ,			4 П Б Д Р	刀台		トフ みば		,	シル			מן גו						
	原住			建用原住民。	及身		擬辨			審核			核定						
				之控管。 原住民及身)	倍 人		擬辨		,	畜核			核定						
	民及身障		之填	•	ナハ		7 <i>7</i> 7			野 7次			7次代						
	障人			TR	人罰		擬辨		,	審核			審核			核定			
室	入員		之簽	•	11		√/ € / ¹ *			a 100			щ 1 <i>/</i> /			100/			
			^^			1			<u> </u>			<u> </u>			l			<u>I</u>	

						權			-	責			劃				分		
單位	エ	作		項	目	第	四	層	第	Ξ	層	第	=	層	第	_	層	備	考
						承	辨	人	二	级主	管	一級	及主	管	校		長		
人	業	一、推	動業務	务委託	尺間辨		擬新	辛		審核	į	礻	亥定						
		理	專案小	組會議	之召														
	務	開	0																
	•	二、推	動業務	务委託	民間辨		擬新	辛		審核	į	3	審核			核定	-		
	委	理	專案小	組紀錄	之簽														
	女	辨	0																
	.,	三、推	動業務	务委託	尺間辨		擬新	辛		審核	2	3	審核			核定	-		
	外	理」	成效評	核表之	報送。														
	_	一、中	央人事	法令	、釋例	;	擬辨	:	9	審核		核	亥定						
			之轉知																
		二、本	•	耳規章 さ	之擬		擬辨		3	審核		翟	译核		7	核定			
	般	訂																	
		三、教耶			作人員	1	擬辨	:	9	審核		翟	译核		7	核定			
	人		,	簽辨。															
		四、計畫	- •	助理到	離職之		會辨		5	審核		林	亥定						
事		會熟																	
	事	五、教耶			. , ,		擬辨		5	審核		林	亥定						
				任助理															
				(服務)記	證明書														
	業		亥發 。																
		六、人誓		移轉、	動態通	逕	自辨	理											
	75	知。		بد				_											
	務	七、製				-	自辨												
	人	一、教耶	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•	, ,	_	自辨	理											
	事		, — •	. , , ,	理之人														
	1	, ,		錄及統	•	\ <u></u>													
	資	二、人事		定期統	計表之	逕	自辨	理											
	料	傳報	•	므 ,	ないし		11-2 -11-			-) a 11-		,	<u>بدر مد</u>						
	71-1	三、全村		貝、主	官逋訊	•	擬辨		,	審核		核	亥定						
	管	, .,	定編。	mh , 🗗	山口山		lba tir			-ta 11		,							
宁	珊	四、新江				-	擬辨	:	,	審核		核	亥定						
室	理	紀錄	大之定	期查驗	0														

						權				責			劃				分		
單	位	エ	作	項	目	第	四	層	第	Ξ	層	第	=	層	第	_	層	備	考
						承	辨	人	ij	級主	管	1	級主	管	校		長		
		兼	一、公	職人員財產申	報案		擬辨			審核			審核		;	核定			
			之贫	簽辦及陳報。															
		辨	二、政	風宣導事項。			擬辨			審核			審核		;	核定			
			三、法	院執行案件薪	資扣	-	擬辨			審核			審核		;	核定			
		政	款主	通知之簽辦。															
			四、法	院執行案件薪	資扣	;	擬辨			審核			核定						
		風	款之	乙核銷。															