

單位	工 作 項 目	權 責 劃 分				備 考	
		第 四 層	第 三 層	第 二 層	第 一 層		
		承 辦 人	系 所 主 管	院 長	校 長		
各 系	研 究 與 進 修	一、教師國內外之進修與訓練。	擬辦	審核	審核	核定	視活動規模及性質決定核定層級
		二、與國外學術交流計畫及活動。	擬辦	審核	審核	核定	
		三、與國內學術交流計畫及活動。	擬辦	核定	(核定)		
四、學術刊物之編輯與出版。		擬辦	核定				
五、教師參加國外相關學術研討會及補助款報銷。		擬辦	審核	審核	核定		
學 生 輔 導	一、學生申請各類系外獎學金之初審及系內自辦獎學金之核定。 二、學生生活輔導之協辦。 三、學生活動之協辦。 四、各班導師之推薦。	擬辦	核定			由學務處彙辦。	
		擬辦	核定				
		擬辦	核定				
		擬辦	核定				
其 他	一、學生獎懲之提擬。 二、各界捐款運用之相關事宜。 三、學位考試口試委員名單核定及聘函製作事宜。 四、系(所)網頁、電子郵件維護及管理。	擬辦	核定			由學務處彙辦。 會知主計室。 核定後，送院備查。	
		擬辦	審核	審核	核定		
		擬辦	審核	審核	核定		
		擬辦	核定				