

國立高雄大學副校長室分層負責明細表

102 年 5 月 10 日第 131 次行政會議通過

115 年 4 月 24 日第 212 次行政會議報告案

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備 考 |
|----------------------------|------------------|--|----------------------------------|------|----------------------------------|----------------------|---------------------------|
| | | | 第四層 | 第三層 | 第二層 | 第一層 | |
| | | | 承辦人 | 二級主管 | 一級主管 | 校長 | |
| 學 術 副 校 長 室 | 機 要 業 務 | 學術副校長之行程 安排及其交辦事項 | 擬辦 | | 核定 | | 新增 |
| | 公 文 處 理 | 決行公文分辦及公 文處理 | 擬辦 | | 審查 | 核定 | 新增/ 重大決策性公文 仍送請校長決行 |
| | 會 議 | 一、「校務評鑑委員 會」之召開、議 事事項及記錄 | 擬辦 | | 審核 | 核定 | 新增 |
| | | 二、「校級著作外審 小組」之召開、 議事事項及記錄 | 擬辦 | | 核定 | | |
| | 法 制 業 務 | 校務評鑑相關法規 之修訂 | 擬辦 | | 審核 | 核定 | 新增 |
| | 綜 合 業 務 | 一、校長指定協調 辦理業務 二、校務評鑑彙辦 三、教師校級著作 送審作業 四、教育部高等教 育資料庫總彙 辦 五、學術倫理檢舉 案件 六、學術副校長室 之網頁維護 | 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 | | 審核 審查 核定 核定 審核 核定 | 核定 核定 核定 核定 | 新增 |

| 單位 | 工作項目 | | 權責劃分 | | | | 備 考 | |
|--------|-------------|------------------|--------------|------|------|-----|-----------------------|----|
| | | | 第四層 | 第三層 | 第二層 | 第一層 | | |
| | | | 承辦人 | 二級主管 | 一級主管 | 校長 | | |
| | | 七、本室經費編列、動支與控管 | 擬辦 | | 核定 | | | |
| | 其他 | 其他有關本室業務之處理 | 擬辦 | | 核定 | 核定 | 新增 | |
| 行政副校長室 | 機要業務 | 行政副校長之行程安排及其交辦事項 | 擬辦 | | 核定 | | 新增 | |
| | 公文處理 | 決行公文分辦及公文處理 | 擬辦 | | 審查 | 核定 | 新增/ 重大決策性公文仍送請校長決行 | |
| | 綜合業務 | 一、 | 校長指定協調辦理業務 | 擬辦 | | 審查 | 核定 | 新增 |
| | | 二、 | 行政副校長室之網頁維護 | 擬辦 | | 核定 | | |
| | | 三、 | 本室經費編列、動支與控管 | 擬辦 | | 核定 | | |
| 四、 | | 副校長室工讀生管理 | 擬辦 | | 核定 | | | |
| 其他 | 其他有關本室業務之處理 | 擬辦 | | 審核 | 核定 | 新增 | | |