國立高雄大學國際事務處分層負責明細表

102 年 5 月 10 日第 131 次行政會議修正通過
110 年 4 月 30 日第 182 次行政會議修正通過
111 年 12 月 2 日第 192 次行政會議修正通過
112 年 12 月 8 日第 198 次行政會議修正通過

單位	工作項目		權責劃分				備考
			第四層	第三層	第二層	第一層	
			承辦人	二級主管	一級主管	校長	
國際事務處	綜合業務	一、出席校外機關學校之有關會議、訓練、講習、說明會等。	擬辦	審核	核定		
		二、各組業務工作標準流程之擬訂。	擬辦	審核	核定		
		三、各種會議工作報告彙整撰擬。	擬辦	核定			
		四、上級交辦、協調、稽催事項。	擬辦	審核	核定		
		五、處內行政電腦化之研擬與執行。	擬辦	審核	核定		
		六、各專案工作計畫、預算及成果報告之推動、督導及綜合整理。	擬辦	審核	核定		
		七、國際處年度工作計畫與中長程發展計畫之擬定。	擬辦	審核	審核	核定	
		八、國際處內之經費預算編列、動支、結報與控管	擬辦	審核	核定		
		九、國際處業務績效指標之訂定、評估及改善。	擬辦	審核	審核	核定	
		十、各組辦理活動經費補助事項。	擬辦	審核	核定		
		十一、活動募款經費 10 萬元以上。	擬辦	審核	核定		

單位	工作項目		權責劃分				備考
			第四層	第三層	第二層	第一層	
			承辦人	二級主管	一級主管	校長	
國際交流組	學術交流與合作	一、國際交流與國際合作訊息公告。	擬辦	核定			
		二、國科會補助出席國際學術會議之申請。	擬辦	審核	核定		
		三、國科會補助國外短期研究之申請、變更。	擬辦	審核	核定		
		四、國科會補助出席國際學術會議及國外短期研究報請核銷及撥款事宜。	擬辦	審核	核定		
		五、國科會補助雙邊國合計畫申請、變更。	擬辦	審核	核定		
		六、推動、辦理國外大學及研究機構建立學術合作關係之簽約事項。	擬辦	審核	審核	核定	
		七、辦理與簽約學校之交換教授。	擬辦	審核	審核	核定	
		八、辦理與簽約學校之人員互訪及相關之交流。	擬辦	審核	審核	核定	
		九、協調安排與簽約學校共同舉辦之國際學術研討會。	擬辦	審核	審核	核定	
		十、辦理與國際學術交流有關獎助研究計畫。	擬辦	審核	審核	核定	
		十一、校級國際外賓接待。	擬辦	審核	審核	核定	

單位	工作項目		權責劃分				備考
			第四層	第三層	第二層	第一層	
			承辦人	二級主管	一級主管	校長	
	交換學生交流業務	一、辦理來校交換學生(含大陸地區)計畫甄選	擬辦	審核	核定		
		二、辦理本校交換學生計畫甄選及薦送	擬辦	審核	核定		
		三、教育部學海系列獎學金審核及薦送	擬辦	審核	審核	核定	
		四、交換生華語課程安排事宜	擬辦	審核	核定		
		五、公告教育部或其他單位補助之學生出國短期研修。	擬辦	審核	核定		
國際學生事務組	社團活動	一、教育部、僑委會委辦活動。	擬辦	審核	審核	核定	
		二、僑外生新生入學講習會與社團研習會辦理。	擬辦	審核	核定		
		三、僑外生校內活動辦理。	擬辦	審核	核定		
		四、僑外生參加教育部僑委會辦理活動。	擬辦	審核	核定		
	生活輔導	一、僑外生新生個別談話。	擬辦	核定			
		二、僑生、外籍學生座談會	擬辦	審核	核定		
		三、僑生及外籍學生醫療保險辦理。	擬辦	審核	核定		
		四、各項僑生及外籍學生人數統計表。	擬辦	核定			
		五、僑生及外籍學生個案輔導。	擬辦	審核	核定		

單位	工作項目		權責劃分				備考
			第四層	第三層	第二層	第一層	
			承辦人	二級主管	一級主管	校長	
	獎助學金及工讀	一、僑外生獎助學金辦理。 二、僑外生公費辦理。 三、僑委會補助僑生工讀金及學習扶助金之辦理。 四、僑生、外籍學生校外工讀證系統審核。	擬辦 擬辦 擬辦 審核	審核 審核 審核 核定	審核 審核 審核	核定 核定 核定	
	居留及入出境	函各有關單位僑生及外籍學生出入境居留事宜。	擬辦	審核	核定		
國際招生推廣組	入學審查	一、僑生及外籍生入學簡章訂定。 二、僑生、港澳生入學資格審查報部相關作業。 三、僑生、外籍生入學申請審查、放榜相關作業。 四、僑外生入學獎學金審核。	擬辦 擬辦 擬辦 擬辦	審核 審核 審核 審核	審核 審核 審核 核定	核定 核定 核定	
	招生推廣	一、海外招生展報名、招生說明會辦理。 二、夏日學校、專班、招生講座之辦理。 三、海外招生宣傳資料填報、招生廣告。 四、招生經費與合作業務推動。	擬辦 擬辦 擬辦 擬辦	審核 審核 審核 審核	審核 核定 核定 審核	核定 核定	

國際專修部	入學審查	一、國際專修部入學簡章訂定。 二、國際專修部入學資格審查報部相關作業。 三、國際專修部入學申請審查、放榜相關作業 四、國際專修部 入學獎學金審核。	擬辦 擬辦 擬辦 擬辦	審核 審核 審核 審核	審核 審核 審核 核定	核定 核定 核定	
	招生推廣	一、海外招生展報名、招生說明會辦理。 二、專班、招生講座之辦理。 三、海外招生宣傳資料填報、招生廣告。	擬辦 擬辦 擬辦	審核 審核 審核	審核 核定 核定	核定	
	生活輔導	一、國際專修部新生談話。 二、國際專修部學生座談會 三、國際專修部學生醫療保險辦理。 四、各項國際專修部學生人數統計表。 五、國際專修部學生個案輔導。 六、國際專修部新生入學講習會與社團研習會辦理。 七、國際專修部學生校內活動辦理。 八、國際專修部學生華語課程安排及輔導報名華語檢定事宜。	擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦 擬辦	核定 審核 審核 審核 審核 審核 審核 審核 審核	核定 核定 核定 核定 核定 核定 核定 核定		