

國立高雄大學第 33 次校務會議議程

時間：105 年 6 月 17 日（星期五）上午 9：00

地點：本校圖書資訊大樓一樓遠距離教室

主席：黃肇瑞校長

出席人員：校長、副校長、一級行政主管、各學院、學系、學位學程、研究所
主管、教師代表、職員代表及學生代表

壹、主席致詞

貳、確認上次會議紀錄（pp.9~28）

參、討論事項

提案一（pp.29~33）

提案單位：教學發展中心

案由：有關修正「國立高雄大學資訊基本能力畢業資格檢定實施辦法」第四條條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、因本校教學發展中心與教務處教學資源中心整併，並裁撤教務處教學資源中心，爰修正本辦法。
- 三、檢附本辦法第四條條文修正草案對照表（如附件，pp.32~33）。

擬辦：本案通過，陳請校長發布施行。

決議：

提案二（pp.35~83）

提案單位：教務處

案由：有關修正「國立高雄大學學則」部分條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、本次修正內容包括「轉系（組）、所」、「提前畢業」、「碩、博士班新生提前入學」、「碩士在職專班新生提前入學」等規定。
- 三、檢附本學則第三十、四十一、四十三、五十四、六十九條條文修正草案對照表（如附件，pp.38~83）。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行，並報教育部備查。

決議：

案由：有關本校 106 學年度各學制招生名額總量發展案，提請討論。

說明：

一、依據教育部大學總量發展規模與資源條件標準、105 年 4 月 26 日「106 學年度博士班名額協調會議」、4 月 28 日「招生名額配撥作業管理小組會議」、5 月 24 日「招生委員會議」及 5 月 31 日「第 37 次校務發展委員會」決議辦理。

二、依據上開會議決議，106 學年度全校各招生管道申請招生總量為 1,545 名。

(一) 博士班員額：

法學院 3 名、應數系 2 名、電機系 2 名，與 105 學年度招生名額相同。

(二) 碩士班員額：

1. 本次配撥作業「調整型」名額共為 6 名，其中院統籌員額 2 名，校統籌員額為 4 名。另「互助型」名額 1 名，由本年度輪值創建系提供。

2. 未來擬提修正「碩士班招生名額配撥作業要點」，研提將 IMBA 員額納入校級配撥機制考量之可行性。

三、各系所填報之總量名額如附件：

(一) 大學各入學管道招生規劃：一般生新生招生 1,027 名（如附件三-1，pp.89~90）。

1. 「考試分發」--379 名（36.9%）。

2. 「繁星推薦」-- 178 名（17.33%）。符合教育部各校應達 15% 之規定。

3. 「個人申請」--423 名（41.18%）。其中弱勢生優先入學名額為 35 名。

4. 「四技二專」：2 名。

5. 「學系單招」：45 名。

6. 「原住民考生」：外加名額 53 名。

(二) 進修學制學士班：共招生 70 名（如附件三-2，p.91）。

政法系：20 名、財法系：50 名。

(三) 碩士班、碩專班與博士班：共招生 453 名（如附件三-3，p.92）。

1. 碩士班--270 名+5 名（教育部外加予財法系 5 名名額）。

2.碩專班—171 名。

3.博士班—7 名。

辦 法：通過後，將填列至教育部總量系統。

決 議：

提案四 (pp.93~100)

提案單位：主計室

案 由：106 年度國立高雄大學校務基金附屬單位預算案，提請追認，請審議。
說 明：

一、依據大學法第 16 條規定辦理。

二、本案業經 105 年 3 月 23 日本校 106 年度校務基金概算需求審查會議及 105 年 4 月 25 日第 43 次校務基金管理委員會審議通過。本室已依預算編列注意事項及相關規定編製概算，並依規定期限於 105 年 5 月 25 日函報教育部在案。

三、106 年度概算編列概況說明如下：

(一) 收入項目計編列 9 億 6,940 萬 3 千元(含學校教學研究補助收入 4 億 4,267 萬 3 千元)。

(二) 支出項目編列 11 億 0,770 萬 5 千元。

(三) 本期編列短絀 1 億 3,830 萬 2 千元。

(四) 資本門經費共計 8,919 萬 3 千元，編列內容為機械設備 4,347 萬 8 千元、交通運輸設備 202 萬 9 千元、什項設備 3,989 萬 1 千元、無形資產 379 萬 5 千元。【資金來源為國庫增撥基金 3,672 萬 7 千元、教育部專案計畫(含教卓計畫)1,800 萬元、其他政府機關計畫補助 252 萬元，共計 5,724 萬 7 千元，自有營運資金 3,194 萬 6 千元(資金來源為建教合作計畫 1,390 萬 6 千元、收支併列 363 萬 8 千元、動支歷年校務基金結餘款 1,440 萬 2 千元)】。

四、檢附本校「102 至 108 年度預(概)、決算收支餘絀表」、「106 年度資本門概算需求資料表—全部版」及「105 年至 107 年可用資金變化情形表」。(詳附表 1 至附表 3)。

擬 辦：本案通過後，如獲教育部通知調整，礙於時程緊迫，請同意授權本室依教育部規定調整編列預算籌編事宜。

決 議：

提案五 (pp.101~144)**提案單位：主計室**

案由：擬具「國立高雄大學 105 年財務規劃報告書（草案）」乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據國立大學校院校務基金設置條例及國立大學校院校務基金管理
及監督辦法規定辦理（相關規定法源依據如附件五-2，p.144）。
- 二、上開監督辦法第 25 條規定，經以本校 102 至 109 年校務中長程發展
計畫為基礎，擬訂旨揭財務規劃報告書（附件五-1，pp.104~143），
並於 105 年 4 月 25 日提經本校第 43 次校務基金管理委員會審議討
論通過。

擬辦：本案通過後報教育部備查，備查後 1 個月內，公告登載於學校網頁建
置之校務基金公開專區。

決議：

提案六 (pp.145~150)**提案單位：人事室**

案由：有關修正「國立高雄大學教師合聘辦法」第六條規定乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經本校 105 年 5 月 25 日第 102 次教師評審委員會及 105 年 5
月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、查本會 105 年 4 月 8 日會議紀錄之「伍、其他決議或指示辦理事項」，
由研究發展處會同人事室參考他校作法，針對與本校簽署策略聯盟
之學校，檢討修正本校教師與該校合聘核定程序，以促進校際學術
合作。爰此，修訂本校「教師合聘辦法」第六條規定，就本校與簽
署策略聯盟學校間之教師合聘案件，審議程序簡化為系（所、中心）
教師評審委員會審議通過後，再提送所屬學院教師評審委員會、本
校教師評審委員會備查。

- 三、檢附本辦法第六條條文修正草案對照表，pp.148~150。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決議：

提案七 (pp.151~169)**提案單位：人事室**

案由：有關「國立高雄大學教師升等辦法」修正案，提請討論。

說明：

一、本案業經本校 105 年 5 月 25 日第 102 次教師評審委員會及 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論，其中行政會議決議：(一) 第七條第四項後段所訂各級教師評審委員會通過升等之門檻規定，以甲、乙兩案併陳方式續提校務會議討論。(二) 餘照案通過。

二、為應本校教師多元專業及配合教育部教師多元升等之推動，擬研修本校教師升等辦法，增訂教師得以「技術應用成果」或「教學實務成果」代替專門著作為代表作辦理外審之規定，並再予檢討釐定本校教師升等審議程序。摘錄本次修訂重點如下：

(一) 原第四條部分屬新聘教師審查適用、非屬申請升等教師資格應具之資格條件，予以刪除。(修正條文第四條)

(二) 將原第五條、第八條所定教師升等審查之程序、通過標準等事項合併訂定於修正條文第七條第一項；同條第三項增訂教師得以「技術應用成果」或「教學實務成果」代替專門著作，作為代表作送辦外審審查之規定；同條第四項後段將原各級教師評審委會得以無記名投票方式，「由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意，始做成不予通過之決定」之文字，修訂為「依各級教師評審委員會設置辦法所定審議之程序，以無記名投票方式，由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意始作成通過之評量決定」，避免衍生違反本校各級教師評審委員會設置規章所定議決方式之爭議。(修正條文第七條)

(三) 依司法院大法官第 462 號解釋意旨，明訂教師就各級教師評審委員會之升等審議決定如有不服，均得循程序提起申訴之救濟，非僅限於決審之決定。(修正條文第十一條)

三、檢附本辦法修正草案條文對照表乙份，pp.154~168。

擬 辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決 議：

提案八 (pp.171~209)

提案單位：人事室

案 由：有關「國立高雄大學教師升等評分準則」修正案，提請討論。

說 明：

一、本案業經 105 年 5 月 13 日第 121 次主管會報、105 年 5 月 25 日第 102 次本校教師評審委員會議及 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議

審議通過。

二、為應本校教師多元專業及配合教育部教師多元升等之推動，擬研修本校教師升等評分準則，摘錄本次修訂重點如下：

(一) 教師申請升等教師資格，得依學術研究、技術應用、教學實務、體育成就證明、藝術作品等類型提出升等。其升等評分項目包含「升等著作」、「研究」、「教學」及「服務」等四項，總分合計 100 分。其中「升等著作」成績占總分 45%，「研究」、「教學」及「服務」等三項成績合占總分 55%。另訂定各學院得依不同升等類型，就「研究」、「教學」及「服務」等項調整配分比例。(修正條文第一條)

(二) 「研究」項目成績增訂專利、管理費、學術著作等加分項。(修正條文第三條)

(三) 「教學」項目改採績效制，刪除原教學年資、授課時數等計分項，增訂基本指標、教學績效、教學研究、教學創新等項目。(修正條文第四條)

(四) 本次修正草案如獲審議通過，各學院及教學單位尚須配合賡續修訂相關教師升等評分表件，爰明定本次修正通過條文自 106 年 2 月 1 日起施行。(修正條文第七條)

三、檢附本準則修正總說明、簡報資料及條文修正草案對照表，pp.175~207。

擬 辦：通過後，陳請校長發布施行。

決 議：

提案九 (pp.211~249)

提案單位：人事室

案 由：有關修正「國立高雄大學組織規程」第四條、第十七條、第二十一條條文乙案，提請討論。

說 明：

一、本案業經 105 年 4 月 22 日第 152 次行政會議討論決議：

(一) 請人事室於本案提校務會議討論時，於提案說明補充研議情形(含其他各校實施情形)。

(二) 第四條第四項部分，依原黃建榮教授等 8 位校務會議連署提案，由校務會議討論決定。

(三) 第十七條、第二十一條依人事室擬議通過。

二、查本校黃建榮教授等 8 位校務會議代表連署提議修正「國立高雄大學組織規程」第四條第四項之規定，建議校長於續任時宜取得全校專任教師的支持，以落實校園民主原則，提升本校校長校務治理之正當性。該案獲提列本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十三案，經與會與委員討論後，決議「本案延期討論。請人事室再研議，並循行政程序提第 33 次校務會議討論。」。

三、本案修訂情形摘錄如下：

(一) 就第四條第四項所定校長續任同意權行使之主體、續任標準等事項，併提送原案、修正案二案：

1、原案：參考國內多數大專校院校長續任同意權，現多由校務會議代表行使，爰維持現有規定、不予修正。

2、修正案：參考黃建榮教授等 8 位校務會議連署提案內容，修正校長續任應獲得「全體專任教師及職員與學生校務會議代表二分之一以上之同意」之規定。

(二) 併予修正第十七條之校務會議學生代表產生方式、第二十一條之行政會議成員等規定。

四、檢附「國立高雄大學組織規程」第四條、第十七條、第二十一條修正草案條文對照表乙份，pp.214~249。

擬 辦：本案通過，報教育部核定後發布施行。

決 議：

提案十 (pp.251~266)

提案單位：人事室

案 由：有關修正「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第三條條文乙案，提請討論。

說 明：

一、本案業經 105 年 4 月 22 日第 152 次行政會議討論決議照案採甲、乙兩案併陳，續提校務會議討論。

二、查本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十四案之決議事項略以：「同意校長遴選委員會之組成，增加學生代表一名，惟第三條條文暫不修正，請人事室整體考量校友及社會公正人士之人數，研提修正條文，循行政程序提出討論。」，爰辦理「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第三條規定之修訂。

三、依教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」第二條第二項規定略以：「遴委會置委員十五人至二十一人，以單數組成，由學校就下列人員聘請擔任之：一、學校代表：由學校校務會議推選，占全體委員總額五分之二。二、校友代表及社會公正人士：依學校組織規程或其他相關規定產生，占全體委員總額五分之二。三、教育部遴派之代表：前二款以外之其餘委員。」，為符教育部前開辦法委員人數應為單數、比例之規定及配合第 32 次校務會議之決議事項，擬修訂案揭辦法第三條規定如下：

（一）第一項第一款之學校代表除原定教師代表五人、行政人員代表一人外，增置學生代表一人及增訂遴選方式，爰學校代表增為七人。

（二）第一項第二款之校友代表及社會公正人士人數原規定係六人，依教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」應增置一人為七人，其組成以甲案（校友代表二人、社會公正人士五人）、乙案（校友代表一人及社會公正人士六人）併列提送討論。

（三）第二項少數性別委員遞補之次序，增列學生代表部分。

四、檢附本辦法條文修正草案對照表（如附件，pp.254~266）。

擬 辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決 議：

肆、各單位工作報告

伍、臨時動議

陸、散會

確認上次會議紀錄

第 32 次校務會議決議及指示辦理事項執行情形彙整表

(完整會議紀錄詳 pp.15~28)

一、討論案				
案 號	案 由	決 議	執 行 情 形	列 管 情 形
一	有電機工程學系及亞太工商管理學系申請教育部「105 年度秋季產業碩士專班」乙案，提請追認。	照案通過。	該案業經教育部 105 年 3 月 2 日臺教高(四)字第 1050027334G 號函復如下： (一) 同意設立「電子構裝整合技術產業碩士專班」，核定招生名額 25 名。 (二) 同意設立「製商整合服務規劃產業碩士專班」，核定招生名額 10 名。	
二	有關修正「國立高雄大學教學單位招生名額調整規定」第四、六、七條條文乙案，提請討論。	照案通過【附件一】，陳請校長發布施行。	業公告於本處法規網頁，並已依此進行 106 學年度招生名額調整。	
三	有關「國立高雄大學教學單位碩士班招生名額配撥作業要點」修正案，提請討論。	照案通過【附件二】，陳請校長核定後施行。	業公告於本處法規網頁，並已依此進行 106 學年度碩士班招生名額配撥。	
四	有關修正「國立高雄大學學則」部分條文乙案，提請討論。	照案通過【附件三】，陳請校長發布並報教育部備查。	教育部 105 年 4 月 22 日臺教高(二)字第 1050009342 號函同意備查。	
五	有關修正「國立高雄大學校園網路使用規範」第五點、第八點條文乙案，提請討論。	照案通過【附件四】，陳請校長核定後施行。	已公告實施。	
六	有關修正「國立高雄大學學生宿舍網路管理辦法」第五、九條條文乙案，提請討論。	照案通過【附件五】，陳請校長發布施行。	已公告實施。	

七	有關第七屆校務基金管理委員會委員任期即將屆滿，第八屆新任委員名單提會確認同意乙案，提請討論。	照案通過。	依決議辦理，本案業於105年1月4日以便函檢陳聘書予本屆委員。	
八	有關修正本校校務基金運用相關法規乙案，提請討論。	<p>一、「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」照案通過【附件六】，陳請校長發布施行。</p> <p>二、「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」照案通過【附件七】，陳請校長核定後施行，並報教育部備查。</p> <p>三、通過廢止「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」及「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」，陳請校長發布廢止。</p>	<p>一、「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」於104年12月31日發布施行。</p> <p>二、「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」於104年12月31日核定施行，並經105年1月26日教育部臺教高（三）字第1050001186號函同意備查。</p> <p>三、「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」及「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」於104年12月31日發布廢止。</p>	
九	擬訂定「國立高雄大學校務基金稽核實施要點草案」乙案，提請討論。	照案通過【附件八】，陳請校長核定後施行。	依決議辦理，本案業於104年12月31日核定發布。	
十	擬訂定「國立高雄大學投資管理小組設置要點草案」及廢除「國立高雄大學資金調度小組」乙案，提請討論。	修正後通過【附件九】，陳請校長核定後施行。（修正重點：第四點第三項修正「提撥淨賺」為「提撥超額績效」）。	依決議辦理，本案業於104年12月31日發布施行。	

	論。			
十一	修正「國立高雄大學辦理教授副教授延長服務案件處理要點」乙案，提請討論。	照案通過【附件十】，陳請校長核定後施行。	公布新修正後之教授副教授延長服務案件處理要點，並更新人事室網頁/法令規章。	
十二	修正「國立高雄大學組織規程」第八條、第十九條條文，並增訂第八條之一、第八條之二規定乙案，提請討論。	照案通過【附件十一】，函報教育部核定。	組織規程修正條文業經教育部 105 年 4 月 29 日臺教高(一)字第 1050058902 號函核定，並於同年 6 月 3 日由本校以高大人字 1050008815 號函，請教育部轉請考試院核備中。	
十三	為落實校園民主原則，提升本校校長校務治理之正當性，擬修改本校組織規程第四條，敬請公決。	本案延期討論。請人事室再研議，並循行政程序提第 33 次校務會議討論。	再次研議修正組織規程第四條規定，並提第 33 次校務會議討論。	
十四	人事室提：修正「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第五條規定乙案、施能朗助理教授等 6 位校務會議代表提：為落實遴選新任校長具有民主與民意之原則，致使提升本校校長治理校務之民意代表性，擬修改「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第十條第三款的同意權之行使乙案、葉駿甫同學等 8 位校務會議代表提：為落實遴選新任校長具有民主與民意之原則，致使提升本校校長治理校務之民意代表性，擬修改	一、同意校長遴選委員會之組成，增加學生代表一名，惟第三條條文暫不修正，請人事室整體考量校友及社會公正人士之人數，研提修正條文，循行政程序提出討論。 二、同意權通過之門檻自五分之一修正為二分之一。 三、本案「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」修正如【附件十二】，陳請校長發布施行。	一、有關修正校長遴選委員會設置及作業辦法第十條第三款規定，將同意權通過門檻修正為二分之一部份，業公布並更新人事室網頁/法令規章。 二、至同辦法第三條之校長遴選委員會委員增加學生代表一名，並配合研修校友及社會公正人士之人數部份，再次彙提第 33 次校務會議討論。	

	<p>「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第十條第三款的同意權之行使乙案、葉駿甫同學等9位校務會議代表提：擬修正本校「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」增設學生代表一名乙案及郭家吟同學等6位校務會議代表提：擬修改本校「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」增設學生代表一名乙案等五案，併案提請討論。</p>			
--	---	--	--	--

國立高雄大學第 32 次校務會議紀錄

時 間：104 年 12 月 25 日（星期五）上午 9：00

地 點：本校圖書資訊大樓一樓遠距離教室

主 席：黃肇瑞校長

出席人員：當然代表：王學亮學術副校長兼教學發展中心主任、白秀華行政副校長、楊戊龍主任秘書、連興隆教務長、陳月端學務長、陳啟仁總務長兼環安衛中心主任（許瑛玲秘書代）、楊新章館長、潘欣泰研發長、施明昌國際長、推教中心建源主任、體育室兼運技系孫美蓮主任（林政德組長代）、人事室洪淑姜主任、主計室江莉麗主任、通識中心楊鈞池主任、語文中心賴怡秀主任、人文社會科學院陳志文院長、法學院廖義銘院長、管理學院莊寶鵬院長、理學院王俊順院長、工學院宗櫛院長、運健休系章順仁主任、西語系歐馨雲主任、東語系李京保主任、創建系洪碩廷主任、法律系謝志鵬主任、政法系賴恆盈主任、財法系周伯翰主任、應經系許聖章主任、金管系蔡明憲主任、資管系王凱主任、經管所李揚所長、亞太系劉信賢主任、國際企業管理碩士學位學程耿紹勛主任、統計所黃士峰所長、應物系余進忠主任、應化系鄭秀英主任、生科系楊文仁主任、電機系梁明正主任、土環系林秋良主任、化材系謝永堂主任、資工系殷堂凱主任。

教師代表：顏淑娟教授、侯淑姿助理教授、李福恩副教授、陳詢榮教授、何資宜助理教授、紀振清副教授、吳行浩副教授、張永明教授、謝開平副教授、簡玉聰助理教授、盧昆宏教授、蘇桓彥教授、蔡怡純教授、高蘭芬教授、陳怡凱教授、丁一賢副教授、林英杰助理教授、莊曜遠助理教授、邱昭文副教授、張惠蘭副教授、黃永森副教授、施能朗助理教授、李頂瑜副教授、莊琇惠副教授、黃建榮教授、黃重期副教授、陳春僥副教授、吳志宏教授、吳松茂副教授、童士恒教授、蘇進成教授、鍾宜璋教授、張保榮教授、吳俊興助理教授、陳德興副教授。

職員代表：許美娟秘書、黃裕奇組長。

學生代表：洪璿岳同學、詹廷暉同學、鄧彩紅同學、陳詩心同學、許安德同學、彭語恩同學、徐廣同學、陳迺澐同學、杜孟樺同學。

請假人員：應數系吳宗芳主任、鄭月婷副教授、張志成教授、曾梓峰副教授、傅鈺雯助理教授、康錦樹副教授、吳俊毅教授、陳正根副教授、李俊增副教授、李淑如副教授、佘志民助理教授、蔡宗秀副教授、余歆儀副教授、陳一民教授、吳毓麒副教授、郭岳承教授、俞淑惠副教授、劉福鯤教授、藍文厚教授、蕭培墉教授、施博仁副教授、葉琮裕教授、楊乾信教授、葉駿甫同學、郭家吟同學。

記錄人員：胡淑君專員

壹、主席致詞

一、謝謝各位主管及同仁的辛勞，積極推動各項事務與革新，提升學校發展：

(一) 學生第二宿舍於九月份進駐啟用，增加 500 多個床位，完善同學在校生活環境。另請學務處及各系所強化學生交通安全宣導，提醒學生務必多留意交通路況，遵守交通規則，保障生命安全。

(二) 爭取教研經費方面：

1. 八月獲教育部補助「大學提升校務專業管理能力計畫」，含校配款共 195 萬元，用以協助學校未來於創新決策時，導入「校務研究」機制，使各項校務決策更臻完善。
2. 八月獲教育部「大學校院弱勢學生學習輔導補助計畫」（簡稱起飛計畫）二年 1000 萬元補助。此計畫乃是繼教學卓越計畫後，本校再次獲得教育部的重大肯定，並對學生學習有極大的助益。
3. 十二月獲教育部補助「購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」及「提升多媒體情境室外語專業訓練教室」共 800 萬元，將用於圖資館購置改善圖書儀器，及西語系改善多媒體情境室外語專業訓練教室等項目。

(三) 資源開發方面：

1. 「公務用小巴士」捐贈案已獲中譽(股)公司、福貞集團、高雄大學社區總體營造文教基金會及保來得(股)公司的惠助。
2. 財團法人洪四川文教公益基金會允諾捐贈本校四千萬元做為未來興建多功能學生活動中心暨校務發展之用。

(四) 近期獲獎及榮譽：

1. 創新育成中心長期輔導青年創業有成，今（104）年獲得經濟部中小企業處「績優育成中心」獎項之肯定，實屬不易。
2. 本校 104 年度四省專案節約率於教育部所屬 233 所各級國立學校學校中，排名第 25 名，較去年(103 年)第 33 名進步，本校為綠色大學之表率，感謝全體教職同仁能落實節約、珍惜資源。
3. 本校執行 104 年度健康促進學校計畫，經教育部評列為菸害防治議題績優學校。

二、為配合政府落實自我監督政策、強化內部控制機制，請各單位確實評估風險及採取適當之控制作法，對於高風險業務，須加強控制重點檢

視、落實執行。此外，辦理採購業務時，務必恪遵各項採購法令規定，以公平、公開之程序辦理，確保採購品質。

三、由衷感謝各位對校務推動的辛勞與努力，在此敬祝大家聖誕佳節愉快，新年如意。

貳、確認上次會議紀錄：：確認。

參、討論事項

提案一

提案單位：電機系、亞太系、教務處

案由：有電機工程學系及亞太工商管理學系申請教育部「105 年度秋季產業碩士專班」乙案，提請追認。

說明：

一、本案業經 104 年 12 月 15 日第 36 次校務發展委員會議討論通過。

二、電機工程學系

（一）本案因時程緊迫，作業不及，已提電機工程學系 104 學年度第一學期第 2 次系務會議確認並提工學院 104 年 12 月 16 日 104 學年度第一學期院務會議追認（會議紀錄如附件一-1）。

（二）申請教育部「105 年度秋季產業碩士專班」，班級名稱：「105 年度電子構裝整合技術產業碩士專班」，合作企業：「日月光半導體製造股份有限公司」，人數：30人，經費需求每位學生20萬(學生自付10萬、企業補助10萬)，總經費600萬元。

三、亞太工商管理學系

（一）本案因時程緊迫，擬提 104 年 12 月 15 日亞太工商管理學系 104 學年度第一學期第 2 次系務會議確認（會議紀錄如附件一-2），並提管理學院 104 年 12 月 24 日第 32 次院務會議追認。

（二）申請教育部「105 年度秋季產業碩士專班」，班級名稱：「105 年度產業服務整合規劃產業碩士專班」。

（三）預計招生名額為 15 名。

擬辦：本案配合教育部規定之申請期限，已於 104 年 12 月 18 日 17：00 前送出申請。

決議：照案通過。

執行情形：該案業經教育部 105 年 3 月 2 日臺教高(四)字第 1050027334G 號函復如下：

（一）同意設立「電子構裝整合技術產業碩士專班」，核定招生名額 25 名。

(二) 同意設立「製商整合服務規劃產業碩士專班」，核定招生名額 10 名。

提案二

提案單位：教務處

案由：有關修正「國立高雄大學教學單位招生名額調整規定」第四、六、七條條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 104 年 11 月 25 日 104 學年度第 3 次招生委員會議及 104 年 12 月 15 日第 36 次校務發展委員會議討論修正通過。
- 二、修訂本校教學單位招生名額調整規定與招生名額配撥辦法之執行相互配合。
- 三、檢附本規定第四、六、七條條文修正草案對照表（詳附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長發布施行。

決議：照案通過【[附件一](#)】，陳請校長發布施行。

執行情形：業公告於本處法規網頁，並已依此進行 106 學年度招生名額調整。

提案三

提案單位：教務處

案由：有關「國立高雄大學教學單位碩士班招生名額配撥作業要點」修正案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 104 年 11 月 25 日 104 學年度第 3 次招生委員會議、104 年 12 月 11 日第 150 次行政會議及 104 年 12 月 15 日第 36 次校務發展委員會議討論修正通過。
- 二、為使本校碩士班招生名額配撥作業要點，因目前招生現況及實際執行檢討修定部份，使本校招生名額運用能更符合實際需求。
- 三、檢附本作業要點修正草案對照表（詳附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長核定後施行。

決議：照案通過【[附件二](#)】，陳請校長核定後施行。

執行情形：業公告於本處法規網頁，並已依此進行 106 學年度碩士班招生名額配撥。

提案四

提案單位：教務處

案由：有關修正「國立高雄大學學則」部分條文乙案，提請討論。

說明：

一、本案業經 104 年 12 月 11 日第 150 次行政會議討論通過。

二、本案係依據教育部 104 年 11 月 4 日臺教高（二）字第 1040152568 號函辦理。

三、檢附本辦法部分條文修正草案對照表（如附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長發布並報教育部備查。

決議：照案通過【[附件三](#)】，陳請校長發布並報教育部備查。

執行情形：教育部 105 年 4 月 22 日臺教高（二）字第 1050009342 號函同意備查。

提案五

提案單位：圖資館

案由：有關修正「國立高雄大學校園網路使用規範」第五點、第八點條文乙案，提請討論。

說明：

一、本案業經 104 年 10 月 30 日第 148 次行政會議討論修正通過。

二、因應校內單位再利用有關學生網路相關行為之研究需求，及符合個人資料保護法之規定，修正「國立高雄大學校園網路使用規範」第五點。

三、有關本規範之修正草案，係於 10 月 23 日主管會報後，參考教發中心所建議之文字修正。

四、依據個資法第二條第三款、同條第五款、第十六條第五款，與本規範之修正案中，建請釐清如下疑義：

（一）資料角色的定義：如搜集者、使用者。圖資館應為資料提供者也是蒐集者，其它單位應為資料利用者。

（二）機關內資料互相流用之問題。圖資館所提供的資料應為處理過的資料，此處理過的資料是否不應包含識別化的資料，也請一併討論。

五、摘錄個資法第二條、第十六條規定如附件。

六、檢附本使用規範第五點、第八點條文修正草案對照表（詳附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長核定後施行。

決議：照案通過【[附件四](#)】，陳請校長核定後施行。

執行情形：已公告實施。

提案六

提案單位：圖資館

案由：有關修正「國立高雄大學學生宿舍網路管理辦法」第五、九條條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 104 年 12 月 11 日第 150 次行政會議討論修正通過。
- 二、修正「國立高雄大學學生宿舍網路管理辦法」有關使用者每日流量限額與管制措施，以符合現有的管制現況。
- 三、檢附本辦法第五、九條條文修正對照表（詳附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長發布施行。

決議：照案通過【[附件五](#)】，陳請校長發布施行。

執行情形：已公告實施。

提案七

提案單位：秘書室

案由：有關第七屆校務基金管理委員會委員任期即將屆滿，第八屆新任委員名單提會確認同意乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據本校校務基金管理委員會設置辦法第二條：「本委員會置委員七人至十五人，校長、總務長、主計室主任為當然委員，其餘委員由行政主管、各學院及通識中心教師代表組成之。其中一人為召集人，由校長擔任，其餘委員由校長遴選，提經校務會議同意後聘任之。前項委員中未兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士擔任，委員任期二年。本委員會除校外專業人士每次出席會議得支給出席費外，委員均為無給職。」
- 二、本校現任委員任期即將於104年12月31日屆滿，除三名當然委員外，其餘委員依規定應予改選，經簽請校長遴選下屆委員人選（104年11月11日第1040016842號簽）如下：
 - （一）當然委員（3名）：校長、總務長、主計室主任
 - （二）行政主管代表（4名）：王學亮副校長、白秀華副校長、連興隆教務長、王宗櫛院長
 - （三）教師代表（6名）：劉紹東副教授（運健體系）、姚朝森副教授（政法系）、陳怡凱副教授（金管系）、莊琇惠副教授（應化系）、張保榮教授（資工系）、高群超助理教授（通識教育中心）

三、第八屆新任委員任期為105年1月1日起至106年12月31日止。

擬辦：本案通過後，由秘書室發放聘書。

決議：照案通過。

執行情形：依決議辦理，本案業於105年1月4日以便函檢陳聘書予本屆委員。

提案八

提案單位：秘書室

案由：有關修正本校校務基金運用相關法規乙案，提請討論。

說明：

一、本案法規完成修訂程序如下：

（一）「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」：業經104年10月23日第117次主管會報、10月30日第148次行政會議修正後通過。

（二）「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」：業經104年10月23日第117次主管會報、10月30日第148次行政會議及12月16日第42次校務基金管理委員會會議修正後通過。

二、為因應發布修正之「國立大學校院校務基金設置條例」及「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」，擬配合修正本校校務基金運用相關法規。

三、依據設置條例第五條：刪除校務會議下之經費稽核委員會之設置，其修正理由略以：國立大學校院稽核人員或稽核單位之設置及稽核事項，以取代原有之經費稽核委員會功能，故本校校務會議不再下設經費稽核委員會，爰予刪除。

四、檢附相關法規修正草案對照表：

（一）「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」（詳附件八-1）

（二）「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」（詳附件八-2）

五、另配合廢止之經費稽核相關法規如下：

（一）「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」（附件八-3）

（二）「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」（附

件八-4)

擬 辦：

- 一、「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」通過後，陳請校長發布施行。
- 二、「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」通過後，陳請校長核定後施行，並報教育部備查。
- 三、發布廢止「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」及「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」。

決 議：

- 一、「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」照案通過【[附件六](#)】，陳請校長發布施行。
- 二、「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」照案通過【[附件七](#)】，陳請校長核定後施行，並報教育部備查。
- 三、通過廢止「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」及「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」，陳請校長發布廢止。

執行情形：

- 一、「國立高雄大學校務基金管理委員會設置辦法」於 104 年 12 月 31 日發布施行。
- 二、「國立高雄大學編制內教師及研究人員本薪（年功薪）、加給以外之給與、編制外人員人事費及編制內行政人員工作酬勞支應原則」於 104 年 12 月 31 日核定施行，並經 105 年 1 月 26 日教育部臺教高(三)字第 1050001186 號函同意備查。
- 三、「國立高雄大學校務會議經費稽核委員會組織規則」及「國立高雄大學經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」於 104 年 12 月 31 日發布廢止。

提案九

提案單位：秘書室

案 由：擬訂定「國立高雄大學校務基金稽核實施要點草案」乙案，提請討論。

說 明：

- 一、本案業經 104 年 11 月 27 日第 118 次主管會報及 12 月 11 日第 150 次行政

會議討論通過。

- 二、為因應教育部發布修正之「國立大學校院校務基金設置條例」第五條規定：刪除校務會議下之經費稽核委員會之設置，其修正理由略以：國立大學校院稽核人員或稽核單位之設置及稽核任務，以取代原有之經費稽核委員會功能；第七條規定：稽核人員或稽核單位之設置、運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由學校定之，經校務會議通過後實施（相關法源依據詳附件九-2），爰訂定本要點。
- 三、依教育部104年10月6日臺教高(通)字第1040131656號函示，專任及兼任稽核人員或稽核單位之設置及各校組織規定之相關法制作業期程，最遲應於104年12月31日前完成。
- 四、檢附本要點草案條文說明表（詳附件九-1）。

擬 辦：本案通過，陳請校長核定後施行。

決 議：照案通過【[附件八](#)】，陳請校長核定後施行。

執行情形：依決議辦理，本案業於104年12月31日核定發布。

提案十

提案單位：秘書室

案 由：擬訂定「國立高雄大學投資管理小組設置要點草案」及廢除「國立高雄大學資金調度小組」乙案，提請討論。

說 明：

- 一、本案經104年10月23日第117次主管會報、11月27日第118次主管會報、12月11日第150次行政會議及12月16日第42次校務基金管理委員會議討論通過。
- 二、為因應教育部發布修正之「國立大學校院校務基金設置條例」第十條第四項及「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第十三條（法源依據詳附件十-2），定明國立大學校院應組成投資管理小組，辦理年度投資規劃。另依據104年6月26日本校第31次校務會議其他決議及指示事項：「請行政副校長室研議成立財務小組，就本校財務運用提供建議及相關資訊」。爰上述，訂定本要點。
- 三、新訂定之「國立高雄大學投資管理小組設置要點草案」，擬取代本校原有之資金調度小組功能，俾使財務運用功能及效能更整合及彰顯，故廢止「國立高雄大學資金調度小組」。
- 四、檢附本要點草案條文說明表（詳附件十-1）。

擬 辦：本案通過，陳請校長核定後施行。

決議：修正後通過【[附件九](#)】，陳請校長核定後施行。（修正重點：第四點第三項修正「提撥淨賺」為「提撥超額績效」）。

執行情形：依決議辦理，本案業於 104 年 12 月 31 日發布施行。

提案十一

提案單位：人事室

案由：修正「國立高雄大學辦理教授副教授延長服務案件處理要點」乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 104 年 10 月 30 日第 148 次行政會議討論修正通過。
- 二、本案配合教育部 104 年 4 月 29 日臺教人（四）字第 1040025051C 號函（附件十一-2）修正略述如下，詳如修正對照表：
 - （一）配合修正第 3 點修正特殊條件、第 7 點延長服務期限與第 8 點提出延長服務案件之期程等 3 點。
 - （二）配合新增第 6 點於延長服務期間，不得留職停薪或休假研究與第 10 點依大學聘任專業技術人員擔任教學辦法規定進用之教授級或副教授級專業技術人員，其延長服務得分別比照本要點辦理等 2 點。
 - （三）刪除原第 4 點各級教師評審委員會得另訂更嚴謹標準之規定。
 - （四）第 12 點新增提送行政會議之審議程序。
 - （五）第 4、5、11、12 點等 4 點點次變更，內容未修正。
- 三、檢附國立高雄大學辦理教授副教授延長服務案件處理要點部分條文修正草案對照表、國立高雄大學教授副教授延長服務申請書草案（附件十一-1）乙份。

擬辦：本案通過，陳請校長核定後施行。

決議：照案通過【[附件十](#)】，陳請校長核定後施行。

執行情形：公布新修正後之教授副教授延長服務案件處理要點，並更新人事室網頁/法令規章。

提案十二

提案單位：人事室

案由：修正「國立高雄大學組織規程」第八條、第十九條條文，並增訂第八條之一、第八條之二規定乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業分別經 104 年 10 月 30 日第 148 次及 12 月 11 日第 150 次行政

會議討論通過。

二、擬刪除「國立高雄大學組織規程」第八條第一項第八款、第九款，並增訂第八條之一、第八條之二及修正第十九條第一項等規定，本次修正重點說明如下：

(一) 查考試院前以 104 年 9 月 16 日考授銓法四字第 1044018354 號核備本校組織規程修正之案件時，於核備函（附件十二-2）中請本校依「各機關組織法規涉及考銓業務事項作業要點」第四點第一款之規定（附件十二-3），將人事、主計單位之設立、職稱及其職掌事項改以專條訂定。爰此，擬刪除現行本校組織規程第八條第一項第八款、第九款所定人事室、主計室之設立、職稱及其職掌事項，以增訂之第八條之一、第八條之二取代之。

(二) 另教育部 104 年 2 月 4 日及同年 9 月 3 日分別發布修正「國立大學校院校務基金設置條例」（附件十二-4）、「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」（附件十二-5）相關規定，國立大學校院應另設稽核人員或稽核單位，以取代原有之經費稽核委員會功能，爰秘書室提請刪除本校組織規程第十九條第一項所定校務會議下設「經費稽核委員會」之規定，並併同修正「校務基金管理委員會」之任務。至前開稽核人員或稽核單位之設置，俟彙整他校作法後，另案再行討論。

(三) 此外，本校「法規及程序委員會組織及議事規則」業於 100 年 6 月 24 日第 23 次校務會議通過修正，前開規則第二條明定該會委員人數為 15 人，成員由各學院（含通識教育中心）校務會議之教師代表各互選一名，法學院加推法律背景代表二名；校務會議之研究人員、職員、學生代表各互選一名與教務長、學務長、總務長、主任秘書等組成之，爰此，配合修訂本校「組織規程」第十九條第一項所定校務會議下設「法規及程序委員會」組成之規定。

三、檢附「國立高雄大學組織規程」修正草案條文對照表（附件十二-1）乙份。

擬 辦：本案通過後，函報教育部核定。

決 議：照案通過【[附件十一](#)】，函報教育部核定。

執行情形：組織規程修正條文業經教育部 105 年 4 月 29 日臺教高(一)字第 1050058902 號函核定，並於同年 6 月 3 日由本校以高大人字

1050008815 號函，請教育部轉請考試院核備中。

提案十三

提案單位：黃建榮教授等 8 位校務會議代表

案由：為落實校園民主原則，提升本校校長校務治理之正當性，擬修改本校組織規程第四條，敬請公決。

說明：

- 一、本案為 104 年 11 月 19 日 104 學年度第 2 次法規及程序委員會議臨時動議案，經討論通過納入第 32 次校務會議提案。
- 二、依大學法上所定之校園自治原則，校長之新聘與續任，皆宜符合實質校園民主之原則，以提升校長校務治理之正當性與妥適性，爰擬修正本校組織規程第四條。
- 三、校長對內綜理校務，校內諸多重要人事任命及政策決議，皆取決於校長個人己見，除了校長需具本校專任教師身份之外，於續任時宜取得全校專任教師的支持，並專心致力於校務行政工作。爰擬修正本校組織規程第四條。
- 四、檢附本案修正草案條文對照表（如附件）。

擬辦：本案通過，函報教育部核定。

決議：本案延期討論。請人事室再研議，並循行政程序提第 33 次校務會議討論。

執行情形：再次研議修正組織規程第四條規定，並提第 33 次校務會議討論。

提案十四

提案單位：人事室、校務會議代表連署

案由：人事室提：修正「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第五條規定乙案、施能朗助理教授等 6 位校務會議代表提：為落實遴選新任校長具有民主與民意之原則，致使提升本校校長治理校務之民意代表性，擬修改「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第十條第三款的同意權之行使乙案、葉駿甫同學等 8 位校務會議代表提：為落實遴選新任校長具有民主與民意之原則，致使提升本校校長治理校務之民意代表性，擬修改「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第十條第三款的同意權之行使乙案、葉駿甫同學等 9 位校務會議代表提：擬修正本校「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」增設學生代表一名乙案及郭家吟同學等 6 位校務會議代表提：擬修改本校「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」增設學

生代表一名乙案等五案，併案提請討論。

說明：

- 一、本案提案人分屬人事室及校務會議代表，鑒於修正內容均涉及本校校長遴選委員會設置及作業辦法，為便於整體考量及討論，經 104 年 12 月 17 日 104 學年度第 3 次法規及程序委員會議決議予以併案討論。
- 二、相關提案之修正草案條文對照表，秘書室彙整如附件十四-1。原提案單位案由、說明及修正草案條文對照表，依序詳見附件十四-2~十四-6。
- 三、另補充說明：
 - (一)施能朗助理教授等 6 位校務會議代表連署提案及葉駿甫同學等 8 位校務會議代表連署提案修法內容完全相同，均建議修正第十條第三款，將同意權行使之通過門檻，自五分之一調高為五分之二。
 - (二)葉駿甫同學等 9 位校務會議代表連署提案及郭家吟同學等 6 位校務會議代表連署提案，均建議修正第三條校長遴選委員會之組成人數，增加一名學生代表。因葉駿甫同學等 9 位校務會議代表連署提案內容不符教育部「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」(附件十四-7)之規定，爰再由郭家吟同學等 6 位校務會議代表另提修正案，但因葉駿甫同學等 9 位校務會議代表未撤回提案，依議事規定仍應列入提案，但已請學生會洪璿岳會長轉達不列入前開彙整之修正草案條文對照表。

擬辦：本案通過，陳請校長發布施行。

決議：

- 一、同意校長遴選委員會之組成，增加學生代表一名，惟第三條條文暫不修正，請人事室整體考量校友及社會公正人士之人數，研提修正條文，循行政程序提出討論。
- 二、同意權通過之門檻自五分之一修正為二分之一。
- 三、本案「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」修正如【[附件十二](#)】，陳請校長發布施行。

執行情形：

- 一、有關修正校長遴選委員會設置及作業辦法第十條第三款規定，將同意權通過門檻修正為二分之一部份，業公布並更新人事室網頁/法令規章。
- 二、至同辦法第三條之校長遴選委員會委員增加學生代表一名，並配合

研修校友及社會公正人士之人數部份，再次彙提第 33 次校務會議討論。

肆、各單位工作報告：無。

伍、臨時動議：無。

陸、其他決議或指示辦理事項：無。

柒、散會：當日 13：10。

提 案 一 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案一

提案單位：教學發展中心

案由：有關修正「國立高雄大學資訊基本能力畢業資格檢定實施辦法」第四條條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、因本校教學發展中心與教務處教學資源中心整併，並裁撤教務處教學資源中心，爰修正本辦法。
- 三、檢附本辦法第四條條文修正草案對照表（如附件）。

擬辦：本案通過，陳請校長發布施行。

決議：

國立高雄大學資訊基本能力畢業資格檢定實施辦法

第四條條文修正草案對照表

97 年 5 月 23 日第 91 次行政會議通過，97 年 6 月 27 日第 17 次校務會議通過

101 年 12 月 28 日第 26 次校務會議修正通過

依 104 年 4 月 10 日第 144 次行政會議決議修正法規格式及第 5 條

105 年 5 月 13 日第 121 次主管會報修正第 4 條，105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議修正第 4 條

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第一條 國立高雄大學（以下簡稱本校）為落實學生資訊基本能力養成，確保學生畢業後在資訊化的社會下擁有一定的資訊應用能力，特訂定「國立高雄大學資訊基本能力畢業資格檢定實施辦法」（以下簡稱本辦法）。	未修正。
	第二條 本校九十八學年度以後入學之日間學制大學部學生須通過本校資訊能力檢定測驗，方具資訊基本能力畢業資格。但具有特殊原因且經所屬學系提資訊基本能力檢定委員會同意者不在此限。	未修正。
	第三條 本校資訊基本能力畢業資格檢定之合格標準、測驗內容與實施方式另訂定實施要點執行之。	未修正。
第四條 本辦法之相關業務由 <u>教學發展中心</u> 統籌辦理，並得視需要委由各學系及圖書資訊館協助	第四條 本辦法之相關業務由 <u>教務處</u> 統籌辦理，並得視需要委由各學系及圖書資訊館協助辦理。	配合原教務處教學資源中心裁撤，原人員併入教學發展中心，因此業務承辦單位由教務

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
辦理。		處改為教學發展中心。
<p>第五條 本辦法經行政會議及校務會議通過，<u>陳請校長發布</u>，修正時亦同。</p> <p>本辦法自發布日施行。</p>	<p>第五條 本辦法經行政會議及校務會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。</p> <p>本辦法自發布日施行。</p>	依據本校法規格式撰寫注意事項修正文字。

提 案 二 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案二

提案單位：教務處

案由：有關修正「國立高雄大學學則」部分條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、本次修正內容包括「轉系（組）、所」、「提前畢業」、「碩、博士班新生提前入學」、「碩士在職專班新生提前入學」等規定。
- 三、檢附本學則第三十、四十一、四十三、五十四、六十九條條文修正草案對照表（如附件）。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行，並報教育部備查。

決議：

國立高雄大學學則部份條文修正草案對照表

90 年 1 月 30 日本校第 1 次校務會議通過，教育部 90 年 5 月 9 日台（90）高（二）第 90064084 號函備查

91 年 6 月 11 日本校第 5 次校務會議修正通過，教育部 91 年 9 月 9 日台（91）高（二）字第 91134739 號函備查

92 年 4 月 29 日本校第 7 次校務會議修正通過，教育部 92 年 5 月 27 日台高（二）字第 0920075448 號函備查修正第 48 與 56 條

92 年 6 月 27 日本校 91 學年度第 2 學期臨時校務會議修正通過，教育部 92 年 10 月 1 日台高（二）字第 0920144429 號函備查修正第 43、47、50 與 51 條

92 年 11 月 4 日與 11 月 25 日本校 92 學年度第 4 次與第 5 次教務會議修正通過，92 年 12 月 23 日本校第 8 次校務會議修正通過，教育部 93 年 2 月 9 日台高（二）字第 0930009225 號函備查修正第 7、10、11、37、39、41 與 50 條

93 年 5 月 25 日本校第 9 次校務會議修正通過，93 年 7 月 15 日台高（二）字第 0930087912 號函備查修正第 34、49 與 66 條

94 年 6 月 3 日本校 93 學年度第 8 次教務會議修正通過條文目錄、第 4、6、10、12、13、14、18、19、22、29、30、32、34、37、40、41、46、50、51、54、56、58、63、64、73、74、75、76、77、78、79、80、81、82、83、84 等條條文，94 年 6 月 10 日本校第 11 次校務會議修正修正通過條文目錄、第 4、6、10、12、13、14、18、19、22、29、30、32、34、37、40、41、46、50、51、54、56、58、63、64、73、74、75、76、77、78、79、80、81、82、83、84 等條條文，教育部 94 年 8 月 16 日台高（二）字第 0940103832 號函備查修正目錄、第 3、4、6、10、12、13、14、18、19、22、29、30、32、34、37、40、41、43、46、50、51、54、56、58、63、64、73、74、75、76、77、78、79、80、81、82、83、84 等條條文

95 年 6 月 16 日本校第 13 次校務會議修正通過第 3、4、6、7、10、13、14、17、18、24、27、29、32、37、40、41、43、50、55、56、69 等條條文，教育部 95 年 9 月 25 日台高（二）字第 0950133669 號函修正備查第 3、4、6、7、10、13、14、17、18、24、27、29、32、37、40、41、43、50、55、56 等條條文

96 年 6 月 15 日本校第 15 次校務會議修正通過第 3、10、11、14、24 等條條文，96 年 7 月 26 日台高（二）字第 0960101064 號函同意備查修正第 3、11、14、24 等條條文

96 年 12 月 21 日本校第 16 次校務會議修正通過第 56、67 等條條文，教育部 97 年 1 月 8 日台高（二）字第 0960205180 號函同意備查修正第 56、67 等條條文

97 年 6 月 27 日本校第 17 次校務會議修正通過第 7、14、25、28、30、31、32、34 等條條文，教育部 97 年 7 月 17 日台高（二）字第 0970139836 號函同意備查修正第 7、14、25、28、30、31、32、34 等條條文

98 年 12 月 25 日本校第 20 次校務會議修正通過第 6、7、8、13、14、15、30、46、50、51、53、54、62、71、84 等條條文，教育部 99 年 1 月 29 日台高（二）字第 0990008189 號函同意照案備查第 6、13、15、30、46、50、51、53、62、71、84 等 11 條修正條文，另依該函指示統一法制用語修正第 7、8、14、54 等 4 條條文，並修正第 9、10、25、28、32、59、65 等 7 條條文。另依該函指示修正第 19、26、29、34 等 4 條條文

100 年 6 月 24 日本校第 23 次校務會議修正通過章節名稱、第 4、6、7、9、13、16、33、34、36、37、39、43、50、56、57、59、65、68、72、73、74、75、76、78、79、80、81、82、83、84、85 等 31 條條文，教育部 100 年 8 月 17 日臺高（二）字第 1000143109 號函同意備查章節名稱、第 4、16、33、34、36、37、39、43、56、57、59、68、72、73、74、75、76、78、79、80、81、82、83、84、85 等 25 條條文。另依該函指示修正第 6、7、9、13、50 及 65 等 6 條條文後同意備查

100 年 12 月 23 日本校第 24 次校務會議修正通過第 9、15、18、40、56 等 5 條條文，教育部 101 年 1 月 17 日臺高（二）字第 1010007144 號函同意備查第 9、15、18、40 等 4 條條文

101 年 6 月 22 日本校第 25 次校務會議修正通過第 7、10、41、56、69、73、79 等 7 條條文，教育部 101 年 7 月 24 日臺高（二）字第 1010134972 號函同意備查第 7、10、41、56、69、73、79 等 7 條條文

102 年 6 月 21 日本校第 27 次校務會議修正通過第 13、15 等 2 條條文，教育部 102 年 7 月 22 日臺教高（二）字第 1020110922 號函同意備查第 13、15 等 2 條條文

102 年 12 月 27 日本校第 28 次校務會議修正通過第 18 條條文，教育部 103 年 2 月 5 日臺教高（二）字第 1030014471 號函同意備查第 18 條條文

103 年 6 月 13 日本校第 29 次校務會議修正通過第 24、41 等 2 條條文，教育部 103 年 11 月 17 日臺教高（二）字第 1030103255 號函同意備查第 24、41 等 2 條條文

依 104 年 4 月 10 日第 144 次行政會議決議修正法規格式及第 85 條

104 年 11 月 27 日本校第 118 次主管會報修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文，

104 年 12 月 11 日本校第 150 次行政會議修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文，

104 年 12 月 25 日本校第 32 次校務會議修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文

104 年 11 月 27 日本校第 118 次主管會報修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文，

104 年 12 月 11 日本校第 150 次行政會議修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文，
 104 年 12 月 25 日本校第 32 次校務會議修正通過第 7、10、14、24、25、28、32、37、50、64 等 10 條條文，
 教育部 105 年 4 月 22 日臺教高（二）字第 1050009342 號函同意照案備查第 10、24、25、28、32、37、50、
 64 等 8 條條文，並修正第 7、14 等 2 條條文，105 年 4 月 27 日發布
 105 年 5 月 13 日第 121 次主管會報修正第 30、41、43、54、69 條，105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議修正
 第 30、41、43、54、69 條

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第一章 總則 第二章 大學部 第三章 研究所 第四章 二年制在職專班 第五章 研究所（系）碩士在職專班 第六章 產業碩士專班 第七章 學生申訴 第八章 附則	未修正。
	第一章 總則	未修正。
	第一條 本校依據『大學法』、 『大學法施行細則』、『學位 授予法』暨『學位授予法施 行細則』訂定本學則。	未修正。
	第二條 本校學生學籍及其他 有關事宜，悉依本學則辦 理。	未修正。
	第二章 大學部	未修正。
	第一節 入學	未修正。
	第三條 在公立或已立案之私 立高級中等學校或同等學 校畢業、或具有同等學力， 經公開招生錄取者，得入本 校學士班一年級就讀。 以國外學歷入學者，其 國外學歷之採認原則、認定 程序及其他應遵行事項應 依教育部大學辦理國外學	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	歷採認辦法規定辦理。	
	<p>第四條 本校各學系日間學制學士班學生名額遇有缺額時，得辦理轉學考試，招收轉學生。但一年級及應屆畢業（結）業年級不得招收轉學生。</p> <p>前項缺額不含保留入學資格、休學與外加名額造成之缺額。</p> <p>辦理轉學招生後，各年級名額內學生總數不得超過各該學年度原核定之新生總數。</p> <p>轉學生報考資格與招生考試應依教育部大學辦理招生規定審核作業要點與本校招生規定辦理。</p> <p>本校招生規定另訂之，經招生委員會通過並報教育部核定後實施。</p>	未修正。
	<p>第五條 本校入學考試及轉學考試於每學年始業前舉行，其招生簡章另訂之。</p>	未修正。
	<p>第六條 外國學生應依教育部外國學生來臺就學辦法與本校外國學生申請入學辦法規定申請入學，本校辦法另訂之，經招生委員會通過，並報教育部核定後實施。</p> <p>外國學生轉學，依本校</p>	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>外國學生申請入學辦法規定辦理。</p> <p>本校與國外大學合作辦理雙聯學制相關事宜，應依大學法、教育部大學辦理國外學歷採認辦法與其他相關規定、本校與國外大學校院辦理跨國雙學位制實施辦法辦理，本校辦法經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。</p> <p>本校與大陸地區高等學校合作辦理雙聯學制，應依大學法、教育部大陸地區學歷採認辦法與其他相關規定、本校與大陸地區高等學校雙聯學制辦法辦理，本校辦法經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。</p> <p>本校學生得具校內外雙重學籍。</p>	
	<p>第七條 大一新生有下列情形之一者，得於註冊截止前，向教務處申請保留入學資格：</p> <p>一、因重病須長期療養或受經教育部認定之重大災害（以下簡稱重大災害），並持有區域醫院以上出具之</p>	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>證明者。</p> <p>二、持有鄉鎮市區公所 以上出具之低收入戶證明書者。</p> <p>三、因徵召服義務役持有入營服役通知書或在營服役證明書者。</p> <p>四、僑生及外籍生因故不能按時來校報到入學者。</p> <p>五、學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女而無法於當學期註冊入學，並持有證明者。</p> <p>六、因其他不可抗力因素而無法於當學期註冊入學者。</p> <p>保留入學資格申請經核准以二年為限，惟保留期間受重大災害、應徵服義務役或懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之需要者，得檢具區域醫院以上出具之證明、在營服役證明或懷孕、分娩或撫育三歲以下子女相關證明或受重大災害後續之復健需要，再申請延長保留期限，俟服役期滿檢具退伍證明或子女年滿三歲證明，於次學期或次學年辦理入學。</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	保留入學資格新生應於保留期滿前辦理入學或申請延長保留期限，逾期未辦理者或未獲准延長保留期限且逾期未辦理入學者，撤銷入學資格。	
	<p>第八條 經錄取之轉學生新生，應於規定日期到校辦理報到及註冊手續，逾期不到者，即撤銷其入學資格。</p> <p>轉學生新生依本學則第七條規定申請保留入學資格經核准後，免繳學雜費。</p>	未修正。
	<p>第九條 學生於入學考試時有下列情形之一者，應開除學籍，不發給與修業有關之任何證明文件；如已在本校畢業者，公告撤銷其畢業資格並收回註銷畢業證書，並將撤銷與註銷事項，通知其他大專校院及相關機關（構）：</p> <p>一、所繳入學學力證件有假借、冒用、偽造、變造或考試舞弊者。</p> <p>二、報考資格不符規定者。</p>	未修正。
	<p>第二節 繳費、註冊、選課、學分、修業年限</p>	未修正。
	<p>第十條 學生每學期應繳各項費用於學期註冊前公佈之。</p>	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>新生入學第一學年第一學期須到校辦理註冊手續，未如期辦理註冊手續者，除已申請核准保留入學資格或因受重大災害、因病及其他特殊事故准予請假延緩註冊外，應予撤銷入學資格。</p> <p>學生自入學第二學期起，除已辦理休學、應退學或已符合畢業資格者外，每學期均應於本校規定期限內繳交各項應繳費用，繳交應繳費用即視同完成註冊。逾期未繳費者，視同未註冊，應令退學。</p> <p>延緩註冊最長以兩星期為原則。</p> <p>學生繳交費用後辦理休退學，應依教育部專科以上學校學雜費收取辦法及專科以上學校向學生收取費用辦法規定辦理退費。</p>	
	<p>第十一條 已完成註冊手續之學生，若有依規定應向學校繳納之學分費逾期未繳清者，當學期應令休學，其所修習當學期之科目全數註銷。</p> <p>學生若因前項所述因素遭本校勒令休學者，其已繳交之本校當學</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	期註冊費退費額度，以本校勒令休學之生效日為計算基準，並依本學則第十條第五項規定標準辦理退費。	
	第十二條 學生選課，應依本校學生選課要點規定辦理，本要點經教務會議通過後實施。	未修正。
	第十三條 學生抵免學分之申請及審查，應依本校學生抵免學分辦法辦理，本辦法經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。 本校學生經學術交流至符合教育部所定大學辦理國外學歷採認辦法、大陸地區學歷採認辦法、香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定之國外大學、大陸地區高等學校、香港澳門專科以上學校進行交換或短期研修，其所修學分依下列原則得辦理採認抵免： 一、所修科目、採認抵免學分數多寡與應否列入最低畢業學分數內計算，由各系所進行審查	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>核定後，送教務處登錄。</p> <p>二、經核准採認抵免之總學分數，以不超過最低畢業學分數三分之一為限。</p> <p>本校學生依前項規定提出學分採認抵免申請程序如下：</p> <p>一、學生於出國前宜先將擬修習之科目與學分數填寫在學分採認申請表，並請所屬系所預先確認採認抵免標準。</p> <p>二、學生研修或交換期滿，應檢具研修或交換期間所修習課程科目、學分數之成績證明書正本，於回國後二個月內提出學分採認抵免申請。</p> <p>本校學生在 99 學年度第 2 學期以後至教育部認可名冊所列大陸地區高等學校進行短期研修</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>或交換學生，依本條第一至三項規定，得辦理學分採認抵免。</p> <p>本校學生在 99 學年度第 1 學期以前至教育部認可名冊所列大陸地區高等學校進行短期研修所持成績或修課證明，不得追溯換發為學分證明，亦不得採認抵免學分。</p> <p>本條第二項所稱國外大學，係指列入教育部外國大學參考名冊，或為外國當地政府權責機關或專業評鑑團體認可，並經我駐外館處查證屬實者。所稱香港澳門專科以上學校，係指列入教育部香港專科以上學校認可名冊者或列入教育部澳門專科以上學校認可名冊者。</p> <p>本校學生至本條第二與六項所規定學校以外之國外大學、大陸地區學校或香港澳門學校進行研修或交換學生者，所修習課程與學分不得採認抵免。</p> <p>大陸地區大學校院與國外大學之學生至本</p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p>校進行研修或交換學生所修課程與學分，研修交換期滿由本校發給成績證明。</p>	
	<p>第十四條 各學系修業年限均為四學年，如未能修滿規定科目學分者，得延長修業年限二年，不含休學（最長二年）的時間，除體育外，所修學分總數不得少於一二八學分，惟各學系視實際需要，得酌予提高。校定必修科目、各學系專業必修科目經教務相關之校級會議通過後實施。</p> <p>學生修讀輔系、雙主修，其修業年限、必修科目與學分數，依照本校學生修讀輔系、雙主修辦法規定辦理之。上述辦法經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。</p> <p>學生同時在本校與境外大學修讀學位，應依本校與境外大學校院辦理跨境雙學位制實施辦法規定辦理。</p> <p>身心障礙學生修讀學士學位，得延長修業年限四年，不受本條第一項有關延長二年之限制。</p>	<p>未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
	<p>受重大災害之學生修業年限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，得檢具區域醫院以上出具之證明申請專案延長修業年限。</p> <p>學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之需要，得延長修業年限，最長以二年為限。</p>	
	<p>第十五條 學生每學期所修學分數之最高上限為二十五學分。</p> <p>學生符合下列情形之一者，並經所屬學系主任核准後得申請超修學分：</p> <p>一、前一學期學業平均成績前 30% 以內者。</p> <p>二、獲准修讀輔系、雙主修且未放棄修讀者。</p> <p>三、轉學生入學就讀第一學年內者。</p> <p>四、本校學生出國交換後回國第一學年內者。</p> <p>學生於延長修業年限期間除符合前項第二或第四款規定並經所屬學系主任核准外，不得申請超修。</p>	未修正。
	第十六條 學生不得同時選修上	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>課時間衝突之科目，否則衝突之科目皆視同未選。欲修習其中一科目者，須在加選截止前辦理加選；重複修習科目所取得學分數，不得重複計入最低畢業學分數。</p>	
	<p>第十七條 各學系學生自二年級起，得依照本校學生修讀輔系辦法或本校學生修讀雙主修辦法，申請修讀本校或他校其他學系為選修輔系或加修系，其辦法另訂之，並報教育部備查。</p>	未修正。
	<p>第十八條 本校得設跨系、所、院之學分學程或學位學程。</p> <p>學士學位學程所修學分總數不得少於一八學分，其修業年限應依本學則第十四條規定辦理。</p> <p>畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，以同等學力資格入學者，應於註冊入學後補修課程學分至少 12 學分，其畢業學分數應為就讀學系之最低畢業學分數外加 12 學分，重覆修習科目之學分</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>數不列入計算；該類資格入學學生若修讀符合教育部所定大學辦理國外學歷採認辦法、大陸地區學歷採認辦法及香港澳門學歷檢覈及採認辦法規定之大學校院開設之大學先修課程、我國大學校院赴境外開設之推廣教育學分班之課程者，得於入學前提出抵免申請，抵免達 12 學分者則視同補修完畢。</p> <p>各學程之設置辦法另訂之，經教務會議通過後實施。</p>	
	<p>第十九條 學生因學習需要得選修跨校課程，其辦法另訂之，經教務會議通過後實施，並報教育部備查。</p>	未修正。
	<p>第二十條 應屆畢業生缺修學分須於延長修業年限之第二學期重修或補修者，第一學期得辦理休學，免予註冊。註冊者至少應選修一個科目。</p>	未修正。
	<p>第二十一條 各科目之學分數依每週上課時數計算，原則上授課滿十八小時為一學分，惟實習實驗科目學分另計。</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第三節 成績、獎懲、請假	未修正。
	<p>第二十二條 學生學業、操行成績均採百分計分法，以一百分為滿分、六十分為及格，學業成績不及格之科目不給學分。</p> <p>教師繳交、補交與修正成績之各項事宜，應依本校學期成績處理要點規定辦理，本要點經教務會議通過後實施。</p>	未修正。
	<p>第二十三條 學生學業平均成績計算方法如下：</p> <p>一、每一科目之成績乘以該科之學分數後累加計算，為成績積分總和。</p> <p>二、該學期修習學分數總和除成績積分總和，為學期學業平均成績。</p> <p>三、在校期間修習學分數總和除在校期間成績積分總和，為學業平均成績。</p> <p>四、畢業生之學業平均成績，為其畢業成績。學業</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	成績之計算，含 不及格科目成 績。	
	<p>第二十四條 學生連續兩次學 期學業成績不及格科 目之學分數，達該學期 修習學分總數二分之 一者，應令退學。</p> <p>大學部四年級以 上學生、全學期修業科 目在九學分以內、受重 大災害之學生、或身心 障礙學生修讀學士學 位者，均不受本條前項 規定之限制。</p> <p>本條之修正條文 通過後，回溯適用於本 校現有學生。</p>	未修正。
	<p>第二十五條 學生請假時數一 學期不得超過上課時 數三分之一，否則應予 休學。</p> <p>惟前項規定請假 係因受重大災害、懷 孕、分娩或撫育三歲以 下子女之需要，得免休 學，該科目成績得由授 課教師視科目性質需 要以補考、繳交報告或 其他相關措施彈性處 理，按實際成績計算學 期成績，並依學校規定</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	期限內完成評定。	
	第二十六條 學生獎懲辦法及操行成績評定辦法，於學務章則中訂定之。學生獎懲辦法經校內相關會議通過後實施，並報教育部備查。	未修正。
	第二十七條 學生參加考試如有舞弊行為，除該次考試以零分計算外，並視情節輕重依學生獎懲辦法懲處。 學生參與校外考試如有舞弊行為，經查證屬實者，應依學生獎懲辦法懲處。	未修正。
	第二十八條 學生因故不能上課者，事前須向任課教師或系主任請假。惟情形特殊者，得於事後檢具證明補請。請病假逾三日者，須經校醫或健保特約醫療院所證明。凡未經准假或假期已滿未辦理續假而缺課者以曠課論。任課教師得斟酌學生曠課之情形扣分。 學生因受重大災害、懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之需要所	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>引發之事、病、產假，得持醫生證明或其他相關證明辦理請假，經核准後，授課教師針對其缺席不予扣分。</p>	
	<p>第二十九條 學生有出國情事，其相關學業及學籍之處理，依下列規定辦理：</p> <p>一、學生以事假或公假出國者，以未達學期授課時間三分之一（亦即六星期）為限；以實習出國者，以三個月為原則；以休學出國者，以本學則規定休學之期限為限；經遴選、推薦或奉派出國研究或進修者，以一年為限，但無兵役義務之博士班研究生，得再延長六個月，並以一次為限，研究或進修期間是否辦理休</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>學，由各系、所決定。</p> <p>二、學生因遴選、推薦或奉派出國研究或進修者，其於出國期間在符合教育部採認規定之國外大學院校所修習之科目學分，得由各系、所酌予採認。未辦理休學者，其出國進修期間列入修業年限計算。</p> <p>三、學生出國期間，如有違犯校規或其他不端情事或逾期未返校者，依本校學生獎懲辦法及本學則等相關規定處理。</p> <p>四、學生出國，有關申請護照及入出境許可，支領、停發或賠償公費及獎助學金，或其他本學則未規定事</p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p>項，另依有關法令規定辦理。</p> <p>五、學生出國有關其他細部執行辦法，應依本校學生出國期間有關學業及學籍處理要點規定辦理，該要點經教務會議通過後實施，並報教育部備查。</p>	
	第四節 轉系	未修正。
<p>第三十條 學生得申請於第二學年起轉系(組)，轉系(組)須依行事曆規定向教務處申請，經相關學系審核(必要時須經過考試)與教務處同意後核定。惟情況特殊者，得提經教務會議通過後核定。</p> <p><u>各學系(組)應訂定轉系(組)標準並公告提供學生查詢。</u></p> <p>轉系(組)經核准者以一次為限。</p> <p><u>學生有下列情形之一者，不得申請轉系(組)：</u></p> <p><u>一、休學期間。</u></p> <p><u>二、已申請轉系(組)經核准者。</u></p> <p><u>三、申請在延長修業</u></p>	<p>第三十條 學生得申請於第二學年起轉系(組)，轉系(組)須依行事曆規定向教務處申請，經相關學系審核(必要時須經過考試)與教務處同意後核定。惟情況特殊者，得提經教務會議通過後核定。</p> <p>轉系(組)經核准者以一次為限。</p> <p><u>學生不得申請在延長修業年限期間轉系(組)。</u></p> <p><u>本校轉系(組)辦法另訂之，經教務會議通過後實施，並報教育部備查。</u></p>	<p>一、新增第二項，規範轉系(組)標準訂定程序。</p> <p>二、現行條文第二項修正為第三項。</p> <p>三、新增第四項，規範學生不得申請轉系(組)之規定，並將現行條文第三項納入修正條文第四項中一併規範。</p> <p>四、因本條文修</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>年限期間轉系(組)。</u></p> <p>本校轉系(組) <u>申請</u> <u>行政程序</u>另訂之，經教務會議通過後實施。</p>		<p>正及第三十一條業已將轉系(組)核心規範事項進行規定，因此本校有關轉系(組)其他內部行政程序規定，經教務會議通過後實施，免提報教育部備查。爰此，現行條文第四項修正為第五項，並修正為「本校轉系(組) <u>申請行政程序</u>另訂之，經教務會議通過後實施。」</p>
	<p>第三十一條 申請轉系學生轉入性質相近學系編入新系同年級，如轉入不同性質學系可得由學生意願決定新系同年級或低年級。其在二系重複修習之年限不列入轉入學系之最高修</p>	<p>未修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>業年限併計。</p> <p>學生不得申請降轉至新系（組）一年級。</p>	
	<p>第五節 休學、復學、轉學、退學</p>	未修正。
	<p>第三十二條 學生因故須休學者，經家長或監護人同意，得申請休學一學期、一學年或二學年，經核准後，辦理離校手續。休學累計以二學年為原則。因重病、在營服役或特殊事故，須檢具證明，經系務會議通過報請校長核准後，得延長之。學生休學年限，其總累計至多以四學年為限。</p> <p>學生於學期中途申請當學期休學，最遲須於期末考試開始前一上班日辦理完成，惟受重大災害之學生不在此限。</p> <p>學生休學學期內之各項成績概不採計。</p> <p>學生因受重大災害、懷孕、分娩或撫育三歲以下子女申請休學，其休學期間不計入本條第一項所規定最</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	長休學期限內。	
	<p>第三十三條 學生如因重大事故依本校學生請假辦法請假，不能參加期末考試，亦無法如期參加補行考試，得於期末考試結束後一週內檢具證明，經所屬系主任及教務處核准後，以休學處理。</p> <p>前項休學累計學期數，仍應符合本學則相關規定。</p>	未修正。
	<p>第三十四條 學生有下列情形之一者，應令休學：</p> <p>一、學生當學期所選學分數不符合本校學生選課要點規定者。</p> <p>二、依學生獎懲辦法規定應令休學者。</p> <p>三、其他依本學則或本校其他規定應令休學者。</p> <p>學生因前項各款休學與依本學則第三十二條第一項與第三十三條規定申請休學，合計休學年限不得</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	超過四學年，超過者應令退學。	
	<p>第三十五條 休學學生應於期滿前辦理復學。復學時仍應在原肄業之學系及相銜接之年級肄業。學期中途休學者，復學時，應入原休學年級肄業。</p> <p>休學期內不得請求轉系。</p>	未修正。
	<p>第三十六條 學生就讀他校，本校學籍處理方式如下：</p> <p>一、繼續在學就讀：應依本學則與相關規定辦理註冊與選課。</p> <p>二、申請休學：學生提出休學申請，並經校內程序核定與辦妥離校手續後發給休學證明書。</p> <p>三、申請退學：學生提出退學申請，並經校內程序核定與辦妥離校手續後發給修業證明書。</p>	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>第三十七條 學生有下列情形之一者應令退學：</p> <p>一、學業成績有本學則第二十四條之情形者。</p> <p>二、休學逾期未復學者。</p> <p>三、經催告逾期未註冊者。</p> <p>四、操行成績不及格者。</p> <p>五、依學生獎懲辦法，受退學處分者。</p> <p>六、延長修業年限屆滿，仍未修足應修之科目學分者，惟受重大災害之學生修業年限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，得檢具區域醫院以上出具之證明申請專案延長修業年限。</p> <p>七、委託他人或代人撰寫授</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>予學位之論文、創作、展演、書面報告或技術報告，經調查屬實者。</p> <p>八、其他依本學則或本校其他規定應令退學者。</p>	
	<p>第三十八條 學生申請退學，須經家長或監護人同意，並辦理退學離校手續。</p>	未修正。
	<p>第三十九條 退學學生，應辦理退學離校手續。若其學籍經本校核准且在校修有學期成績者，得申請發給修業證明書。</p>	未修正。
	<p>第六節 畢業、學位</p>	未修正。
	<p>第四十條 學生修業期滿，修滿應修科目學分及通過本校基本能力檢核，並符合各學系規定之畢業條件，且每學期操行成績均及格者，由本校依所屬學院、系分別授予學士學位。</p> <p>學生已達前項規定之畢業標準，應辦理畢業離校手續後，方得請領學</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>位證書。</p> <p>學生依本條第二項規定辦理畢業離校手續時，若有依規定應向學校繳納之各項費用尚未繳清，或向學校借閱圖書、儀器、器材、設備未歸還，或未依規定繳納各種賠償費用者，暫不發予學位證書。</p> <p>本條第一項所授予之學士學位證書，其畢業生效月份規定如下：</p> <p>一、第一學期畢業者，以一月為準。</p> <p>二、第二學期畢業或暑修後畢業者，以本校行事曆所規定期末考試當月為準。</p>	
<p>第四十一條 學生同時符合下列標準者得申請提前一學期或一學年畢業，<u>其申請程序另訂之，經教務會議通過後實施：</u></p> <p>一、必修科目與學分全部修畢；</p> <p>二、<u>歷年學業總成績達八十</u></p>	<p>第四十一條 學生同時符合下列標準者得申請提前一學期或一學年畢業，<u>其辦法另訂之，經教務會議通過並報教育部備查後實施：</u></p> <p>一、必修科目與學分全部修畢；</p> <p>二、<u>學業成績總平均達八十</u></p>	<p>修正第一項：</p> <p>一、因現行條文內容已將提前畢業相關核心事項進行規範。爰此申請提前畢業程序辦法經教務會議通過後實施，免提報</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>分以上；</u></p> <p>三、每學期學業成績名次在該學系該年級<u>(班)(組)</u>學生數前百分之二十以內或<u>歷年名次在該學系該年級(班)(組)學生數前百分之十以內或申請提前一學期入學就讀本校碩博士班。</u></p> <p>申請提前畢業之學生，預計畢業之該學期結束時不符合前項各款規定者，不得提前畢業。</p> <p>轉學三年級者，因轉學及肄業期間短暫，不得申請提前畢業。</p>	<p><u>分以上；</u></p> <p>三、<u>每學期學業成績名次在該學系該年級學生數前百分之二十以內。</u></p> <p>申請提前畢業之學生，預計畢業之該學期結束時不符合前項各款規定者，不得提前畢業。</p> <p>轉學三年級者，因轉學及肄業期間短暫，不得申請提前畢業。</p>	<p>教育部備查。</p> <p>二、修正第二款，將「學業成績總平均」修正為「歷年學業總成績」。</p> <p>三、修正第三款，除了現行規定「每學期名次前20%以內」外，新增「歷年名次前10%以內」及「申請提前一學期就讀本校碩博士班」，合計本款共三個條件擇一條件申請。</p>
	<p>第四十二條 已具所屬學系畢業資格之學生，因修讀雙主修、輔系之規定需加修科目，在延長修業時間其學期成績不及格科目之學分數達該</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	學期修習學分總數三分之二者，則應於當學期畢業，不得繼續修讀。	
	第三章 研究所	未修正。
	第一節 入學	未修正。
<p>第四十三條 在國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或於符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或具有同等學力，經公開招生錄取者，得入本校碩士班一年級就讀。</p> <p>在國內經教育部立案之大學或獨立學院碩士班畢業，取得碩士學位，或於符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院碩士班畢業，取得碩士學位，或具有同等學力，經公開招生錄取者，得入本校博士班一年級就讀。</p> <p>修讀學士學位應屆生成績優異者或修讀碩士學位研究生成績優異者，得申請逕行修讀博士學位，其申請辦法，應依教育部規定</p>	<p>第四十三條 在國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或於符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或具有同等學力，經公開招生錄取者，得入本校碩士班一年級就讀。</p> <p>在國內經教育部立案之大學或獨立學院碩士班畢業，取得碩士學位，或於符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院碩士班畢業，取得碩士學位，或具有同等學力，經公開招生錄取者，得入本校博士班一年級就讀。</p> <p>修讀學士學位應屆生成績優異者或修讀碩士學位研究生成績優異者，得申請逕行修讀博士學位，其申請辦法，應依教育部規定</p>	<p>新增第六項，規範每學年第一學期錄取之碩、博士班新生如具入學資格者，得申請提前一學期註冊入學（依據教育部 105 年 1 月 6 日臺教高（四）字第 1040179421 號函建議辦理）。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>與本校學生逕行修讀博士學位作業規定辦理，本校作業規定經教務會議通過後實施。</p> <p>大陸地區人民就讀本校日間學制碩博士班，應依教育部大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法與其他相關法令規定辦理。</p> <p>本國籍研究生、僑外研究生與大陸地區人民等研究生新生就讀本校，申請保留入學資格，應依本學則第七條規定辦理。</p> <p><u>每學年第一學期錄取之碩、博士班新生如具入學資格者，得申請提前一學期註冊入學。</u></p>	<p>與本校學生逕行修讀博士學位作業規定辦理，本校作業規定經教務會議通過後實施。</p> <p>大陸地區人民就讀本校日間學制碩博士班，應依教育部大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法與其他相關法令規定辦理。</p> <p>本國籍研究生、僑外研究生與大陸地區人民等研究生新生就讀本校，申請保留入學資格，應依本學則第七條規定辦理。</p>	
	第 二 節 註冊、選課	未修正。
	第四十四條 研究生每學期所修習學分數，由各系所核定之。	未修正。
	第四十五條 研究生選課及加退選，均應於每學期規定期限內，經導師（或指導教授）及系所主管核准後辦理。	未修正。
	第四十六條 研究生校際選課，	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	依本校校際選課實施辦法之規定辦理，本辦法經教務會議通過後公告施行，並報教育部備查。	
	第三節 修業期限、學分、成績	未修正。
	<p>第四十七條 碩士班修業期限為一至四年；博士班修業期限為二至七年。但以在職進修身分錄取之研究生未在規定修業期限修滿課程或未完成學位論文者，得酌予延長其修業期限，最高以二年為限。</p> <p>逕行修讀博士學位者，自轉入博士班起，其修業期限依照前項規定辦理。</p>	未修正。
	<p>第四十八條 碩士班研究生至少須修滿二十四學分，博士班研究生至少須修滿十八學分，逕行修讀博士學位研究生至少須修滿三十學分（含碩士班期間所修學分數），惟各系所視實際需要，得酌予提高。</p> <p>前項學分均不包括畢業論文。</p>	未修正。
	<p>第四十九條 研究生修習研究所各科目學期成績及學位</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>考試成績均以一百分為滿分，七十分為及格；操行成績以七十分為及格。</p> <p>研究生修習學士學位班開設之課程，其成績以六十分為及格，惟不計入當學期學分、應修最低畢業學分數、學期學業總平均及畢業總平均內。</p>	
	<p>第五十條 研究生有下列情形之一者，應令退學：</p> <p>一、逾期未註冊或休學逾期未復學者。</p> <p>二、操行成績不及格者。</p> <p>三、依學生獎懲辦法受退學處分者。</p> <p>四、修業年限屆滿，仍未修足應修科目與學分者；或未通過學位考試者；或未依所屬系所規定完成畢業條件者，受重大災害之學生修業年限屆滿仍無法修畢應修科目學分者，得檢</p>	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>具區域醫院以上出具之證明申請專案延長修業年限。</p> <p>五、未通過本校研究生學位考試施行細則之各項規定者。</p> <p>六、委託他人或代人撰寫授予學位之論文、創作、展演、書面報告或技術報告，經調查屬實者。</p> <p>七、學業成績有本學則第二十四條之情形者。</p> <p>八、博士班研究生未依所屬系所規定期限內成為博士學位候選人者。惟特殊原因經所屬系所務會議通過者不受本款限制。</p> <p>九、其他依本學則或本校其他規定應令退學者。</p> <p>研究生開除學籍依本學則第九條辦理。</p>	
	<p>第五十一條 研究生學位考試，依本校研究生學位考試</p>	<p>未修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	施行細則之規定辦理。 本施行細則經教務會議 通過後公告施行，並報 教育部備查。	
	第五十二條 研究生之學業平均 成績與學位考試成績之 平均，為其畢業成績。	未修正。
	第四節 轉系所（組）	未修正。
	第五十三條 研究生得申請於第 二學年起轉系所（組）， 轉系所（組）須依行事 曆規定向教務處申請， 經相關系所審核（必要 時須經過考試）與教務 處同意後核定。惟情況 特殊者，得提經教務會 議通過後核定。	未修正。
第五十四條 研究生轉系所（組） 經核准者以一次為限。 <u>研究生轉系所 （組）之其他相關規範 依本學則第三十、三十 一條規定辦理。</u>	第五十四條 研究生轉系所（組） 經核准者以一次為限。 <u>本校轉系所（組） 辦法另定之，經教務會 議通過後實施，並報教 育部備查。</u>	修正現行條文第 二項，有關研究 生轉系所（組） 之其他相關規範 依學則第三十、 三十一條規定辦 理。
	第五節 畢業、學位	未修正。
	第五十五條 研究生合於下列各 項之規定者，准予畢業： 一、修滿本校規定 年限及規定科 目與學分。 二、研究生撰妥論	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>文，經學位考試及格，並繳交附有考試委員簽字同意之論文。</p> <p>三、操行成績各學期均及格。</p> <p>四、符合各系所規定之畢業條件。</p>	
	<p>第五十六條 合於前條規定之碩士班研究生，由本校發給碩士學位證書。</p> <p>合於前條規定之博士班研究生，由本校發給博士學位證書。</p> <p>逕行修讀博士學位研究生，通過博士學位候選人資格考核，但未通過博士學位考試，其博士學位論文經博士學位考試委員會決定合於碩士學位標準者，得授予碩士學位。</p> <p>本校發現所授予學位之論文、創作、展演或書面報告、技術報告有他人代為撰寫、抄襲或舞弊情事，經調查屬實者，撤銷其學位，公告註繳其已發之學位證書，並將撤銷與註繳</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>事項，通知其他大專校院及相關機關（構）；其有違反其他法令者，並依相關法令處理。</p> <p>本條第一、二、三項所授予之碩博士學位證書日期規定如下：</p> <p>一、符合畢業條件之學期有修習課程者，於學位考試結束後一個月內或至次學期開學開始上課日前，繳交論文並辦理離校手續完成者，其學位證書之生效月份為本校行事曆所規定期末考試當月。</p> <p>二、符合畢業條件之學期未修習課程者，於學位考試結束後一個月內或至次學期開學開始上課日前，繳</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>交論文並辦理離校手續完成者，其學位證書之生效月份為學位考試通過當月；未能於本款上述期限內繳交論文並辦理離校手續完成者，其畢業生效月份則為繳交論文並辦理離校手續完成當月。</p> <p>三、凡未於學位考試通過之學期畢業者，在修業年限尚未屆滿下，次學期仍應註冊；惟修業年限屆滿時仍未繳交論文者，應令退學。</p> <p>研究生於畢業之學期內所繳交之學雜費，得以辦理離校手續完成當日參考教育部專科以上學校學雜費</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	收取辦法及專科以上學校向學生收取費用辦法規定辦理退費。	
	第六節 其他	未修正。
	第五十七條 本章無特別規定者，準用第二章有關之規定。	未修正。
	第四章 二年制在職專班	未修正。
	第一節 入學	未修正。
	第五十八條 在國內經教育部立案之專科學校畢業，或符合教育部採認規定之國外專科以上學校畢業，或具有同等學力，並具相當工作經驗年限，經公開招生錄取者，得入本校二年制在職專班就讀。	未修正。
	第五十九條 在職專班新生入學報到時，須繳交有效之學歷（力）及工作證明文件，方得入學，其有正當理由預先申請緩期補繳而經本校核准者，得先行入學，但應於規定期間內補繳，否則撤銷其入學資格。	未修正。
	第二節 註冊、選課	未修正。
	第六十條 在職專班學生每學期所選修學分數，由所屬	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	學系核定之。	
	第三節 學分抵免	未修正。
	第六十一條 在職專班學生抵免學分依本校學生抵免學分辦法之規定辦理。	未修正。
	第四節 保留資格、休學、復學、退學	未修正。
	第六十二條 在職專班新生申請保留入學資格，應依本學則第七條規定辦理。	未修正。
	第六十三條 在職專班學生因故須申請休學者，得申請休學一學期、一學年或二學年，經核准後，辦理休學離校手續。休學累計以二學年為原則。因重病、在營服役或特殊事故，須檢具證明，經系務會議通過報請校長核准後，得延長之。學生休學年限，其總累計至多以四學年為限。	未修正。
	第六十四條 學生於學期中途申請當學期休學，最遲須於期末考試開始前一上班日辦理完成，惟受重大災害之學生不在此限。 學生休學學期內之	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	各項成績概不採計。	
	第六十五條 在職專班學生所繳在職身分、經歷及年資證明、經查如有偽造、變造、假借、冒用、不實者，應開除學籍，並負法律責任。開除學籍者，不發給與修業有關之任何證明文件。如在本校畢業者，除收回註銷其學位證書外，並公告撤銷其畢業資格。	未修正。
	第 五 節 修業規定	未修正。
	第六十六條 二年制在職專班學生修業年限，九十三學年度以後入學學生為二至五年。九十二學年度以前入學學生修業年限以三年為原則，另視實際需要得延長修業年限二年。	未修正。
	第六十七條 在職專班課程經教務相關之校級會議通過後實施。學生修業期滿且修滿各系所規定之最低畢業學分數、每學期操行成績均及格者，由本校依其所屬學院、系分別授予學位。	未修正。
	第六節 其他	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第六十八條 本章無特別規定者，準用第二章有關之規定。	未修正。
	第五章 研究所（系）碩士在職專班	未修正。
	第一節 入學	未修正。
第六十九條 凡於國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或符合教育部採認規定之國外或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合入學大學同等學力認定標準規定；並有相當工作經驗年限之在職生，經本校考試錄取，得入本校各研究所（系）碩士在職專班就讀。 <u>每學年第一學期錄取之碩士在職專班新生如具入學資格者，得申請提前一學期註冊入學。</u>	第六十九條 凡於國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或符合教育部採認規定之國外或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合入學大學同等學力認定標準規定；並有相當工作經驗年限之在職生，經本校考試錄取，得入本校各研究所（系）碩士在職專班就讀。	新增第二項，規範每學年第一學期錄取之碩士在職專班新生如具入學資格者，得申請提前一學期註冊入學（依據教育部 105 年 1 月 6 日臺教高（四）字第 1040179421 號函建議辦理）。
	第二節 註冊、選課	未修正。
	第七十條 碩士在職專班學生每學期所選修學分數，由所屬學研究所（系）核定之。	未修正。
	第三節 修業規定	未修正。
	第七十一條 碩士在職專班修業年限，九十九學年度	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>以後入學學生為一至六年。九十八學年度以前入學學生修業年限為二至六年。</p> <p>研究生所修學分總數不得少於二十四學分。</p> <p>研究生符合本學則第五十五條有關畢業條件規定者，由本校依其所屬學院及系（所）分別授予碩士學位。</p> <p>本條第二項所規定學分總數不包括畢業論文。</p>	
	第四節 其他	未修正。
	第七十二條 本章無特別規定者，準用第二、三、四章有關之規定。	未修正。
	第六章 產業碩士專班	未修正。
	第一節 入學	未修正。
	第七十三條 凡於國內經教育部立案之大學或獨立學院畢業，或符合教育部採認規定之國外大學或獨立學院畢業，取得學士學位，或符合入學大學同等學力認定標準中有關碩士班報考資格規定，經本校考試錄取，	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>得入本校各產業碩士專班就讀。</p> <p>依前項規定錄取之學生，於驗證報到或註冊時應與合作企業或本校簽訂相關權利義務合約，方得入學，惟簽約之時程應依本校招生規定或簡章辦理，本校招生規定經招生委員會通過，並報教育部核定後實施；招生簡章經本校招生委員會通過後實施。</p> <p>本章各條文所稱產業碩士專班，包含在 99 年 8 月 29 日以前成立之產業研發碩士專班與 99 年 8 月 30 日以後成立之產業碩士專班。</p>	
	第二節 修業規定與選課	未修正。
	<p>第七十四條 產業碩士專班修業期限為一至四年，惟以不超過二年為原則，學生所修學分總數至少二十四學分，惟各專班得視實際需要酌予提高。</p> <p>前項學分不包括畢業論文。</p> <p>產業碩士專班研究生符合本學則第五十五</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	條有關畢業條件規定， 由本校授予碩士學位， 其學位證書應加註專班 名稱。	
	第七十五條 產業碩士專班研 究生選課，應依本校學 生選課要點規定辦 理，其要點另訂之，經 教務會議通過後實施。	未修正。
	第三節 休退學相關特殊規定	未修正。
	第七十六條 產業碩士專班錄 取生不得申請保留入 學資格。 前項學生入學後中 途休、退學者，該生應 負擔合作企業對其已補 助經費之賠償責任。 如因非自願性因素 需暫時休學，則不受本 條第二項規定之限制， 惟應經本校與合作企業 同意後始得辦理。	未修正。
	第四節 畢業後未盡義務之罰則	未修正。
	第七十七條 畢業後未依約就 業之學生，應負擔合作 企業損失之賠償責 任，其賠償原則應明訂 於招生簡章中。	未修正。
	第五節 其他	未修正。
	第七十八條 本章無特別規定 者，準用第二、三、四、	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	五章有關之規定。	
	第七章 學生申訴	未修正。
	第七十九條 學校對學生所為 行政處分或其他公權力措施，學生認為有違法或不當並侵害學生受教育權或其他基本權利，得依本校學生申訴相關辦法規定提出申訴。 學生申訴相關辦法需報教育部核定後實施。	未修正。
	第八章 附則	未修正。
	第八十條 本校學生學籍資料所登記之學生姓名、出生年月日、一律以身分證所載者為準，入學資格證件所載與身分證所載不符者，應即更正。	未修正。
	第八十一條 學生在校肄業之院、系、所別，肄業年級與學業成績以及註冊、休學、復學、轉系、轉所、退學、轉學等學籍紀錄，概以教務處各項學籍與成績登記原始表冊為準。	未修正。
	第八十二條 在校學生及畢（肄）業校友申請更改姓名或出生年月日	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	者，應檢附戶政機關發給之有關證件，報經教務處核准後更正。	
	第八十三條 學生在校各種考試試卷應保存一年以備查。	未修正。
	第八十四條 本學則如有未盡事宜，悉依大學法及其施行細則、學位授予法及其施行細則、大學辦理產業碩士專班計畫審核要點與其他相關教育法令及本校相關規定辦理之。	未修正。
	第八十五條 本學則經行政會議及校務會議通過，陳請校長發布，並報教育部備查，修正時亦同。 本學則自發布日施行。	未修正。

提 案 三 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案三

提案單位：教務處

案由：有關本校 106 學年度各學制招生名額總量發展案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部大學總量發展規模與資源條件標準、105 年 4 月 26 日「106 學年度博士班名額協調會議」、4 月 28 日「招生名額配撥作業管理小組會議」、5 月 24 日「招生委員會議」及 5 月 31 日「第 37 次校務發展委員會」決議辦理。
- 二、依據上開會議決議，106 學年度全校各招生管道申請招生總量為 1,545 名。

(一) 博士班員額：

法學院 3 名、應數系 2 名、電機系 2 名，與 105 學年度招生名額相同。

(二) 碩士班員額：

1. 本次配撥作業「調整型」名額共為 6 名，其中院統籌員額 2 名，校統籌員額為 4 名。另「互助型」名額 1 名，由本年度輪值創建系提供。
2. 未來擬提修正「碩士班招生名額配撥作業要點」，研提將 IMBA 員額納入校級配撥機制考量之可行性。

三、各系所填報之總量名額如附件：

(一) 大學各入學管道招生規劃：一般生新生招生 1,027 名（如附件三-1）。

1. 「考試分發」--379 名（36.9%）。
2. 「繁星推薦」-- 178 名（17.33%）。符合教育部各校應達 15% 之規定。
3. 「個人申請」--423 名（41.18%）。其中弱勢生優先入學名額為 35 名。
4. 「四技二專」：2 名。
5. 「學系單招」：45 名。
6. 「原住民考生」：外加名額 53 名。

(二) 進修學制學士班：共招生 70 名（如附件三-2）。

政法系：20 名、財法系：50 名。

(三) 碩士班、碩專班與博士班：共招生 453 名（如附件三-3）。

1.碩士班--270 名+5 名（教育部外加予財法系 5 名名額）。

2.碩專班—171 名。

3.博士班—7 名。

辦 法：通過後，將填列至教育部總量系統。

決 議：

【附件三-1】106學年度學士班新生招生分配名額表

系所(組)名稱	105學年核定名額				106 學年 名額	班 數	106學年度分配名額																			學校說明	外加 名備 註
							內含名額														外加名額						
	大學多元入學						個人申請總 名額 (A1+A2)	四技二專			運動績優		單獨招生				合計	原住民考生			四技 二專 技優 入學						
	考試分發	繁星推薦	個人申請 弱勢生 優先 (A1)	個人申請一般生(A2)				甄選入學	登記分發入學	技優入學	甄試	單獨招生	全校單招	學系單招	特殊選才	特殊選才		繁星推薦入學	個人申請入學	單獨招生							
土木與環境工程學系	17	10	27	54	54	1	14	10	2	28	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0	0	0		
化學工程及材料工程學系	13	6	22	41	41	1	15	6	2	18	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0		
生命科學系	20	7	23	50	50	1	20	7	2	21	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	1	1	0	0		
西洋語文學系	26	6	12	44	44	1	17	7	2	18	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44	1	1	0	0		
亞太工商管理學系工業管理組	12	8	10	30	30	1	10	10	1	9	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	1	1	0	0		
亞太工商管理學系企業管理組	12	8	10	30	30	1	10	12	1	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	1	1	0	0		
東亞語文學系日語組	9	2	4	15	15	1	8	2	1	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	1	1	0	0		
東亞語文學系越語組	7	2	4	13	13	1	8	2	1	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	1	1	0	0		
東亞語文學系韓語組	9	2	4	15	15	1	6	2	1	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	1	1	0	0		
法律學系	25	8	20	53	53	1	25	8	2	18	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53	0	0	0	0		
金融管理學系	28	7	9	44	44	1	27	7	2	8	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44	0	5	0	0		
政治法律學系	24	8	20	52	52	1	24	8	0	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0	0		
財經法律學系	14	6	16	36	40	1	10	8	2	20	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	1	3	0	0		
創意設計與建築學系				--	0	--																				1. 105學年度學籍分組。 2. 106學年維持原招生規劃	
創意設計與建築學系建築組	6	2	6	15	15	1	6	2	0	6	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	15	1	2	0	0	105學年分組	
創意設計與建築學系創意設計組	14	6	14	35	35	1	14	6	0	14	14	1	0	0	0	0	0	0	0	0	35	1	2	0	0	105學年分組	
資訊工程學系	16	6	18	40	40	1	16	6	2	16	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0		
資訊管理學系	20	8	16	44	44	1	8	20	2	14	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44	2	3	0	0		
運動健康與休閒學系	27	8	25	60	60	1	27	8	2	23	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	2	0	0		
運動競技學系	0	0	0	45	45	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	45	0	0	0	0		
電機工程學系	38	15	47	100	100	2	28	20	2	50	52	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	5	5	0	0		
應用化學系	21	6	23	50	46	1	23	0	2	21	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0	0		
應用物理學系	22	7	21	50	50	1	18	10	2	20	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	2	3	0	0		
應用經濟學系	27	8	20	55	55	1	27	8	2	18	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	55	1	1	0	0		
應用數學系	18	9	29	56	56	1	18	9	2	27	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	0		
總計	425 ， 41.38%	155 ， 15.09%	400 ， 38.95%	1027	1027	25	379 (36.9%)	178 (17.33%)	35	388	423 (41.18%)	2	0	0	0	0	0	45	0	0	1027	20	33	0	0		

【附件三-2】106學年度進修學制學士班新生招生名額分配表

1. 每一班級學生人數最高以六十名為限(不含外加名額)。
2. 如為2學年度「新增」、「新增班次」、「系所合一」、「分組」、「整併」、「更名」，務請於備註欄中註明。申請隔年(或2年)招生，仍應於每年招生名額分配表呈現(招生名額可填列「0」，但於備註欄說明)，不列為停招案。
3. 教育部核定之學系分組(學籍分組)應明列名額規劃，一般招生分組(教學分組)則無須呈現。

院系學 院學程 名稱	二年制在職專班				
	104學年度核定招生 名額	105學年度規劃招生名額		106學年度規劃招生名額	
		班數	人數	班數	人數
政治法 律學系	20	1	20	1	20
財經法 律學系	50	1	50	1	50
總計	70	2	70	2	70

【附件三-3】106學年度碩士班、碩專班、博士班新生招生分配名額表

系所名稱	106學年度規劃碩士、碩專、博士班招生名額												備註
	碩士班（註1）						博士班（註2）					合計	
	甄試		入學考試		在職專班	小計	甄試		入學考試		小計		
一般生	在職生	一般生	在職生	一般在職專班	一般生		在職生	一般生	在職生	小計			
土木與環境工程學系	8	0	6	1	0	15	0	0	0	0	0	15	106學年度提供「調整型」1名予校統籌。
化學工程及材料工程學系	10	0	8	0	0	18	0	0	0	0	0	18	
生命科學系	6	2	4	0	0	12	0	0	0	0	0	12	
西洋語文學系	2	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	3	
亞太工商管理學系	5	0	10	0	20	35	0	0	0	0	0	35	
法學院	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	3	
法律學系	0	0	15	0	27	42	0	0	0	0	0	42	
金融管理學系	3	0	11	0	0	14	0	0	0	0	0	14	
政治法律學系	0	0	10	0	15	25	0	0	0	0	0	25	
高階法律暨管理碩士在職專班	0	0	0	0	15	15	0	0	0	0	0	15	
高階經營管理碩士在職專班	0	0	0	0	45	45	0	0	0	0	0	45	
財經法律學系	0	0	12	0	0	12	0	0	0	0	0	12	106學年度碩士班接受校統籌配撥2名。另104-106學年度獲教育部核准外加名額5名。共12名。
國際商業管理碩士學位學程	0	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0	4	
統計學研究所	7	0	6	0	0	13	0	0	0	0	0	13	1.106學年碩士班應數系調撥2名予該所。另因提供1名博士生員額予校統籌，優先接受校統籌碩士班員額2名，共增4名。 2.105學年度博士班獲准裁撤。
創意設計與建築學系	5	0	11	0	17	33	0	0	0	0	0	33	1.106學年度提供調整型1名，互助型1名之碩士班員額。 2.規劃碩士班「甄試」創設組1人，建築組4人。「入學考試」創設組2人，建築組9人。
經營管理研究所	4	0	6	0	0	10	0	0	0	0	0	10	106學年度自願出借3名碩士生予IMBA。
資訊工程學系	8	0	7	0	10	25	0	0	0	0	0	25	
資訊管理學系	7	0	7	0	0	14	0	0	0	0	0	14	
運動健康與休閒學系	5	0	6	0	12	23	0	0	0	0	0	23	106學年度碩士班獲校統籌1名。
電機工程學系	25	0	7	0	10	42	1	0	1	0	2	44	
應用化學系	5	0	12	0	0	17	0	0	0	0	0	17	
應用物理學系	5	0	4	0	0	9	0	0	0	0	0	9	106學年度提供「調整型」2名予統計所。
應用經濟學系	4	0	6	0	0	10	0	0	0	0	0	10	106學年度自願出借1名碩士生予IMBA。
應用數學系	4	1	4	1	0	10	1	0	1	0	2	12	106學年度提供「調整型」2名予統計所。
總計	113	3	157	2	171	446	2	0	5	0	7	453	

註1：碩士班員額係依據本校105年4月28日召開之「106學年度招生名額配撥作業管理小組會議」決議辦理。

註2：博士班員額係依據本校105年4月26日召開之「106學年度博士班員額討論會議」決議

- （一）法學院：3名。
- （二）應數系：2名。
- （三）電機系：2名。

提 案 四 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案四

提案單位：主計室

案由：106 年度國立高雄大學校務基金附屬單位預算案，提請追認，請審議。
說明：

一、依據大學法第 16 條規定辦理。

二、本案業經 105 年 3 月 23 日本校 106 年度校務基金概算需求審查會議及 105 年 4 月 25 日第 43 次校務基金管理委員會審議通過。本室已依預算編列注意事項及相關規定編製概算，並依規定期限於 105 年 5 月 25 日函報教育部在案。

三、106 年度概算編列概況說明如下：

(一) 收入項目計編列 9 億 6,940 萬 3 千元(含學校教學研究補助收入 4 億 4,267 萬 3 千元)。

(二) 支出項目編列 11 億 0,770 萬 5 千元。

(三) 本期編列短絀 1 億 3,830 萬 2 千元。

(四) 資本門經費共計 8,919 萬 3 千元，編列內容為機械設備 4,347 萬 8 千元、交通運輸設備 202 萬 9 千元、什項設備 3,989 萬 1 千元、無形資產 379 萬 5 千元。【資金來源為國庫增撥基金 3,672 萬 7 千元、教育部專案計畫(含教卓計畫)1,800 萬元、其他政府機關計畫補助 252 萬元，共計 5,724 萬 7 千元，自有營運資金 3,194 萬 6 千元(資金來源為建教合作計畫 1,390 萬 6 千元、收支併列 363 萬 8 千元、動支歷年校務基金結餘款 1,440 萬 2 千元)】。

四、檢附本校「102 至 108 年度預(概)、決算收支餘絀表」、「106 年度資本門概算需求資料表—全部版」及「105 年至 107 年可用資金變化情形表」。(詳附表 1 至附表 3)。

擬辦：本案通過後，如獲教育部通知調整，礙於時程緊迫，請同意授權本室依教育部規定調整編列預算籌編事宜。

決議：

國立高雄大學校務基金

全部版

102至108年預(概)、決算收支餘絀表

單位:千元

	102決算	103決算	104決算	105預算	106概算			107估算	108估算
					概算金額	較105年 增減金額	增減比率		
業務收入	927,685	912,662	943,760	937,340	919,656	(17,684)	-1.89%	923,250	926,911
教學收入	462,601	444,915	450,368	451,237	456,899	5,662	1.25%	460,008	463,179
學雜費收入	297,176	298,957	285,723	305,932	305,932	0	0.00%	305,932	305,932
學雜費減免(-)	(16,299)	(15,789)	(14,883)	(19,120)	(19,120)	0	0.00%	(19,120)	(19,120)
建教合作收入	154,024	144,430	164,131	152,425	155,473	3,048	2.00%	158,582	161,753
推廣教育收入	27,700	17,317	15,397	12,000	14,614	2,614	21.78%	14,614	14,614
其他業務收入	465,084	467,747	493,392	486,103	462,757	(23,346)	-4.80%	463,242	463,732
學校教學研究補助收入	433,282	433,557	443,539	442,673	442,673	0	0.00%	442,673	442,673
其他補助收入	25,663	28,940	45,120	39,375	15,836	(23,539)	-59.78%	16,311	16,801
雜項業務收入	6,139	5,250	4,733	4,055	4,248	193	4.76%	4,258	4,258
業務外收入	43,230	45,518	48,019	50,341	49,747	(594)	-1.18%	50,189	50,191
財務收入	7,426	6,962	6,712	6,197	5,577	(620)	-10.00%	5,577	5,577
利息收入	7,426	6,962	6,712	6,197	5,577	(620)	-10.00%	5,577	5,577
其他業務外收入	35,804	38,556	41,307	44,144	44,170	26	0.06%	44,612	44,614
資產使用及權利金收入	19,621	20,298	25,812	30,627	30,900	273	0.89%	30,900	30,900
受贈收入	6,857	8,038	6,298	7,600	7,800	200	2.63%	7,800	7,800
賠(補)償收入	101	101	232	65	65	0	0.00%	65	65
違規罰款收入	377	1,634	1,078	180	180	0	0.00%	180	180
雜項收入	8,848	8,485	7,887	5,672	5,225	(447)	-7.88%	5,667	5,669
收入合計	970,915	958,180	991,779	987,681	969,403	(18,278)	-1.85%	973,439	977,102
業務成本與費用	1,063,882	1,040,566	1,082,897	1,092,008	1,073,508	(18,500)	-1.69%	1,081,011	1,088,456
教學成本	885,651	866,780	906,337	908,403	887,770	(20,633)	-2.27%	894,422	901,031
教學研究及訓輔成本	711,135	716,146	733,943	754,879	722,145	(32,734)	-4.34%	725,756	729,385
建教合作成本	147,222	133,730	156,898	143,228	153,972	10,744	7.50%	157,013	159,993
推廣教育成本	27,294	16,904	15,496	10,296	11,653	1,357	13.18%	11,653	11,653
其他業務成本	26,096	24,198	21,359	22,887	19,452	(3,435)	-15.01%	19,472	19,472
學生公費及獎勵金	26,096	24,198	21,359	22,887	19,452	(3,435)	-15.01%	19,472	19,472
管理及總務費用	148,146	145,651	151,976	157,203	162,523	5,320	3.38%	163,336	164,152
管理費用及總務費用	148,146	145,651	151,976	157,203	162,523	5,320	3.38%	163,336	164,152
其他業務費用	3,989	3,937	3,225	3,515	3,763	248	7.06%	3,782	3,801
雜項業務費用	3,989	3,937	3,225	3,515	3,763	248	7.06%	3,782	3,801
業務外費用	21,662	20,666	23,540	34,909	34,197	(712)	-2.04%	34,300	34,402
其他業務外費用	21,662	20,666	23,540	34,909	34,197	(712)	-2.04%	34,300	34,402
財產交易短絀	0	0	0	0	0	0	—	0	0
雜項費用	21,662	20,666	23,540	34,909	34,197	(712)	-2.04%	34,300	34,402
成本費用合計	1,085,544	1,061,232	1,106,437	1,126,917	1,107,705	(19,212)	-1.70%	1,115,311	1,122,858
本期賸餘(短絀-)	(114,629)	(103,052)	(114,658)	(139,236)	(138,302)	934	-0.67%	(141,872)	(145,756)
折舊、折耗及攤銷	169,124	166,749	166,858	209,680	199,670	(10,010)	-	199,670	199,670
加回折舊、折耗及攤銷後賸餘	54,495	63,697	52,200	70,444	61,368	(9,076)	-	57,798	53,914

備註：

1. 學雜費收入估列305,932千元，包括教務處於105年3月23日校務基金概算會議會後另補提電機系「電子構裝整合技術產業碩士專班」及亞太系「製商整合服務規劃產業碩專班」)與大一暑期先修課程學分費收入共計154千元。

2. 106年推廣教育收入估列14,614千元，包括國際處於105年3月23日校務基金概算會議會後另補增提境外生學分費收入計2,500千元。

國立高雄大學校務基金
106年度資本門概算需求資料表-全部版

單位：千元

科目名稱	104決算數	105預算數	106概算數	106年與105年 增減比較	擬編 單位	增減原因說明	經費來源		擬編列數
							政府補助收入	自籌收入	
一、資產(固定及無形)									
1. 土地改良物	17,554	0	0	0			0	0	0
2. 房屋建築	36,658	14,675	0	-14,675	總務處	各基金購建固定資產需依「政府公共工程計畫與經費審議作業要點」辦理之項目，應於提出30%之規劃設計之必要圖說、總工程建造經費之概算及基本資料表，送請工程會審議，並陳報行政院核定，始得於專案計畫或一般建築及設備計畫編列第1年所需經費預算。囿於本校多功能學生活動中心新建工程(106年預估經費62,609千元)30%之經費之概算尚未提出，致106年未編列相關經費預算。	0	0	0
3. 機械設備	40,123	45,131	43,478	-1,653	圖資館 研發處 總務處 教務處 EMBA中心 通識中心 教發中心	依各單位估列設備需求減列165萬3千元。	26,580	16,898	43,478
4. 交通及運輸設備	1,119	1,663	2,029	366	總務處	主要係105年另有編列汰換校長座車經費63萬5千元及106年依各單位估列設備需求增列100萬元所致。	1,000	1,029	2,029
5. 什項設備	32,781	45,040	39,891	-5,149	研發處 總務處 圖資館 主計室 學務處 教務處 EMBA中心 教發中心	1. 依各單位估列設備需求減列314萬9千元。 2. 105年另有編列學二宿舍設備費200萬元所致。	28,417	11,474	39,891
6. 無形資產	5,040	3,580	3,795	215	圖資館	圖資館估列全校行政與教學研究所需軟體。	1,250	2,545	3,795
資產合計 F	133,275	110,089	89,193	-20,896			57,247	31,946	89,193
二、資產資金來源				0					0
1. 國庫增撥基金-資產	38,211	35,477	35,477	0			35,477	—	35,477
2. 教育部計畫-資產	14,229	11,000	11,000	0			11,000	—	11,000
3. 暫估教卓計畫-資產	6,000	6,000	7,000	1,000		因應106年教卓計畫尚未核定，為預留106年資本門可容納之額度，爰暫依教發中心預估106年教卓計畫設備費7,000千元匡列，致較105年預算編列數增加1,000千元。本項將俟106年教卓計畫實際核定情形辦理。	7,000	—	7,000
4. 其他機關計畫-資產	—	2,520	2,520	0			2,520	—	2,520
5. 國庫增撥基金-電腦軟體	1,250	1,250	1,250	0			1,250	—	1,250
6. 建教合作計畫-設備	9,771	11,778	12,013	235		預估建教業務所需設備較105年增加。	—	12,013	12,013
7. 收支併列支應-設備	0	4,450	3,638	-812		主要係學生宿舍網路所需設備減少。	—	3,638	3,638
8. 自有營運基金-設備	60,024	35,284	13,750	-21,534		106年未編列相關房屋建築經費預算。	—	13,750	13,750
9. 自有營運基金-電腦軟體	3,637	657	652	-5			—	652	652
10. 建教合作計畫-電腦軟體	153	1,673	1,893	220		預估建教業務所需設備較105年增加。	—	1,893	1,893
小計	133,275	110,089	89,193	-20,896			57,247	31,946	89,193

備註：

1. 依106年度中央政府總預算附屬單位預算編製應行注意事項－非營業部分規定「……各基金應核實編列預算，避免補辦預算。如確屬經營環境發生重大變遷或正常業務之確實需要，且具急迫性及必要性，無法循年度預算程序辦理之重大案件，主管機關應從嚴審核，依預算法第88條規定，報經核准者，始得先行辦理，並補辦預算。……」考量本校106年教卓計畫尚未獲教育部核定，惟為避免補辦預算，預留可容納之額度，爰將教發中心預估之106年教卓計畫設備費7,000千元匡列於106年概算中。
2. 依教育部105年1月20日臺教高（三）字第1050009724號函說明一規定，涉及國庫補助之新興工程，基本設計報告書(30%細設)經行政院公共工程委員會同意者，得編列工程經費。復依總務處105年3月30日文稿編號1050004887所敘，本校「多功能學生活動中心新建工程」預計4月28日完成甄選設計建築師作業後，始可著手進行基本設計報告書(30%細設)並報行政院公共工程委員會審議，爰目前尚無法將總務處所提106年經費需求數62,609千元納編於本校106年概算內，總務處營繕組於105年4月7日依行政程序專簽並奉校長核定在案。

國立高雄大學可用資金變化情形 105年至107年

單位：千元

項目						105年 預計數	106年 預計數	107年 預計數
期初現金 (A)						661,294	725,715	760,022
加：當期經常門現金收入情形 (B)						986,881	968,503	972,439
減：當期經常門現金支出情形 (C)						917,237	902,250	909,857
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)						111,217	57,247	178,608
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E) (*1)						116,440	89,193	275,780
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)						0	0	0
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)						0	0	0
加：當期長期債務舉借 (H)						0	0	0
減：當期長期債務償還 (I)						0	0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)						0	0	0
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)						725,715	760,022	725,432
加：期末短期可變現資產 (L)						17,669	17,669	17,669
減：期末短期須償還負債 (M)						132,370	134,136	134,620
期末可用資金預測 (N=K+L-M)						611,014	643,555	608,481
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算						217,275	217,275	33,305
政府補助						150,000	150,000	33,305
由學校已提撥之準備金支應(註3)						0	0	0
由學校可用資金支應						67,275	67,275	0
外借資金						0	0	0
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	105年餘額	106年餘額	107年餘額
債務項目(*4)	—	—	—	—	—	—	—	—

註1：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。

2：經常門現金支出係指支出效益及於當年度之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。

3：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。

4：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年度及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。

5：流動金融資產係指預期於1年內變現之金融資產。

6：長期投資係指採權益法之長期股權投資、非流動金融資產及不動產投資等。

7：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。

8：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、長期投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。

9：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。

10：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定經常支出與動產、不動產及其他資產捐贈款已提撥準備金之部。

11：可用資金係指學校帳上現金經加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債之數，係在衡量特定時點學校可運用之現金。

12：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。

13：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算尚未編列完成之5,000萬元以上營建工程，該等工程預算預計於以後年度編列。

14：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；由可用資金支應係指由學校當年底(或以後年度)可用資金支應；外借資金係指將向銀行舉借長期債務支應。

填表說明

- 1：本表第1年預計數原則應與預算相符，另105年度期初現金倘以104年決算填列，以前年度固定資產保留數，應於當期動產、不動產及其他資產現金支出情形欄位(E)表達。
- 2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少固定資產及遞耗資產、減少無形資產、遞延借項及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。
- 3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。
- 4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。
- 5：有「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第10條，以自籌收入規劃辦理第8條第1項第6款新興工程之情事者，請自行斟酌增加可用資金變化情形之期間。

提 案 五 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案五

提案單位：主計室

案 由：擬具「國立高雄大學 105 年財務規劃報告書（草案）」乙案，提請討論。

說 明：

- 一、依據國立大學校院校務基金設置條例及國立大學校院校務基金管理及監督辦法規定辦理（相關規定法源依據如附件五-2）。
- 二、上開監督辦法第 25 條規定，經以本校 102 至 109 年校務中長程發展計畫為基礎，擬訂旨揭財務規劃報告書（附件五-1），並於 105 年 4 月 25 日提經本校第 43 次校務基金管理委員會審議討論通過。

擬 辦：本案通過後報教育部備查，備查後 1 個月內，公告登載於學校網頁建置之校務基金公開專區。

決 議：



105 年度財務規劃報告書

中華民國 105 年 4 月

目錄

壹、前言.....	1
一、學校建校目標.....	1
二、辦學理念.....	1
貳、學校基本概況及教育績效目標.....	2
一、學校基本概況.....	2
二、教育績效目標.....	3
參、年度工作重點.....	5
一、教與學面向：追求教學再卓越，落實學用合一.....	5
二、研究與產學面向：鼓勵跨領域研究，推廣應用研究成果.....	6
三、校園設施與環境面向：推展空間規劃，營造永續環境.....	7
四、國際化面向：提昇國際競爭力，拓展國際視野.....	8
五、組織與行政面向：建立永續經營，爭取資源及校友向心力.....	9
肆、財務預測.....	11
一、財務收支變化情形.....	11
二、可用資金變化情形.....	13
伍、風險評估.....	15
一、財務風險評估.....	15
二、內外部環境 SWOT 分析.....	22
陸、預期效益.....	24
柒、其他.....	26
附件、國立高雄大學可用資金變化情形表.....	36

壹、前言

一、學校建校目標

本校主要是政府為促使臺灣南北高等教育及產業政策之均衡發展，並配合政府「促進均衡南北高等教育之資源」，「落實政府產業政策發展」，「推動亞太營運中心」，「協助高雄中小企業轉型升級」，及「支援傳統產業的技術和人才管理」之政策而設置。經2年6個月之籌備，於西元2000年2月1日成立，成為千禧年唯一新成立的國立大學。

本校之校務發展原則，係以兼顧學術發展、政府政策、地方需求及未來國際交流等各項前提條件下，進行發展：

- (一)教務方面：設立各具特色之系所。
- (二)人力發展方面：編制適當人力，以因應學校校務與教務發展所需。
- (三)行政效能方面：創造高效率之行政體系為目標。
- (四)校園長期發展方面：以校園地理資訊系統為規劃決策之依據。

二、辦學理念

依據行政院87年10月7日核定「國立高雄大學設校計畫書」，確立本校辦學三大理念：

- (一)提供自由學術研究環境及培育視野遼闊且具人文與科學素養學生。
- (二)均衡南北高等教育之發展，並提升南部地區人文與藝術水準，以促進社會多元化健全發展。
- (三)配合政府產業發展政策：
 - 1. 支援台南科學園區設置以及高雄海空運轉中心、倉儲加工業與多功能經貿園區開發。
 - 2. 提升大高雄地區夕陽工業轉型及產業升級，並支援台灣外移之一般產業。

因此，本校基於兼顧教學與研究、人文與科學、產官學三方整合與互助之理念下，進行校務發展。並初期以規劃55系所，約15,000名學生之規模進行辦學。

貳、學校基本概況及教育績效目標

一、學校基本概況

本校103學年度共有5個院，分別為人文社會科學院、法學院、管理學院、理學院、工學院，20個系，21個碩士班，2個博士班。大學部學生有4,140人，研究所有659人，共計4,799人。相較於100學年度共4,852名學生，減少約53名，詳下表。另教師部分，共有專任教師227名，相較於100學年度，專任教師總人數增加9名。而本校之專任教授比，也於100學年度23%至103學年度提升至35%，可見本校教師於專業研究之努力。此外，師生比為19.01，相較於100學年度20.56之比例，顯見本校對教學品質提升之重視。

【表 1】100 至 103 學年度師生基本資料數統計

學年度	學生數			教師數		生師比	
	大學部	研究所	小計	專任	專任教授比	全校	日間
100	4,277	575	4,852	218	23%	20.56	17.77
101	4,167	659	4,826	220	26%	20.59	18.33
102	4,088	693	4,781	224	31%	19.67	17.54
103	4,140	659	4,799	227	35%	19.01	17.01

備註：1. 學生人數：係依教育部大學院校資料庫統計資料填列。「大學部」人數包含日間學制、進修學制；「研究所」人數包含碩士班日間學制、進修學制、博士班。

2. 生師比：係依「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」規定(不含外國學生、休學生、全學年均於國外之學生)計算。

此外，為有效提升學生就業力、落實教學精緻化與人才培育優質化目標，本校以前年度積極透過教育部「102-104年教學增能計畫」及「獎勵大學院校辦理區域教學資源整合分享計畫-高東屏區域教學資源中心」之計畫經費挹注，完備各項基礎建置、善用產業區位優勢、厚植學生基礎能力、發展生涯學制度及深耕東亞高等教育交流等面向，也因此獲教育部肯定，獲104至105年「教育部教學卓越計畫」2年共6,000萬元(含補助購置設備經費600萬元)之補助款。

二、教育績效目標

本校依據設校目標與辦學理念，因應現階段社會人力需求、教育部人才培育政策，以及現有之人力與資源，秉持突破與創新之精神，在持續擴大發展之前，採取精緻化與優質化之策略，於102年至109年之長期策略，係以朝向(一)教學精緻化；(二)產學在地化；(三)國合深質化；(四)特色優質化等發展面向。除提升現有優良基礎外，並強調特色系、所、中心之發展，以期達到「結合教學研究與產業發展，重視人文素養與科技創新，培育菁英人才之特色優質大學」之學校定位，以及「具國際聲望之特色型大學」之願景。

因此，在「教與學」面向上，努力建置網路化、行動化之教學環境，結合科技潮流，朝向個人化及行動化之人才培育發展；在「產學在地化」面向，強化與在地產業與環境之連結，例如與扣件中心、法學中心及運動競技人才之結合；在「國際競爭力」面向上，藉由越南文化中心及EMBA境外教學等之推動，深化並擴大現有國際合作之基礎。期許在產學合作、國際交流及教與學環境特色建立之後，再朝向培育「全球在地化」(Glocalization)之優質人才邁進。

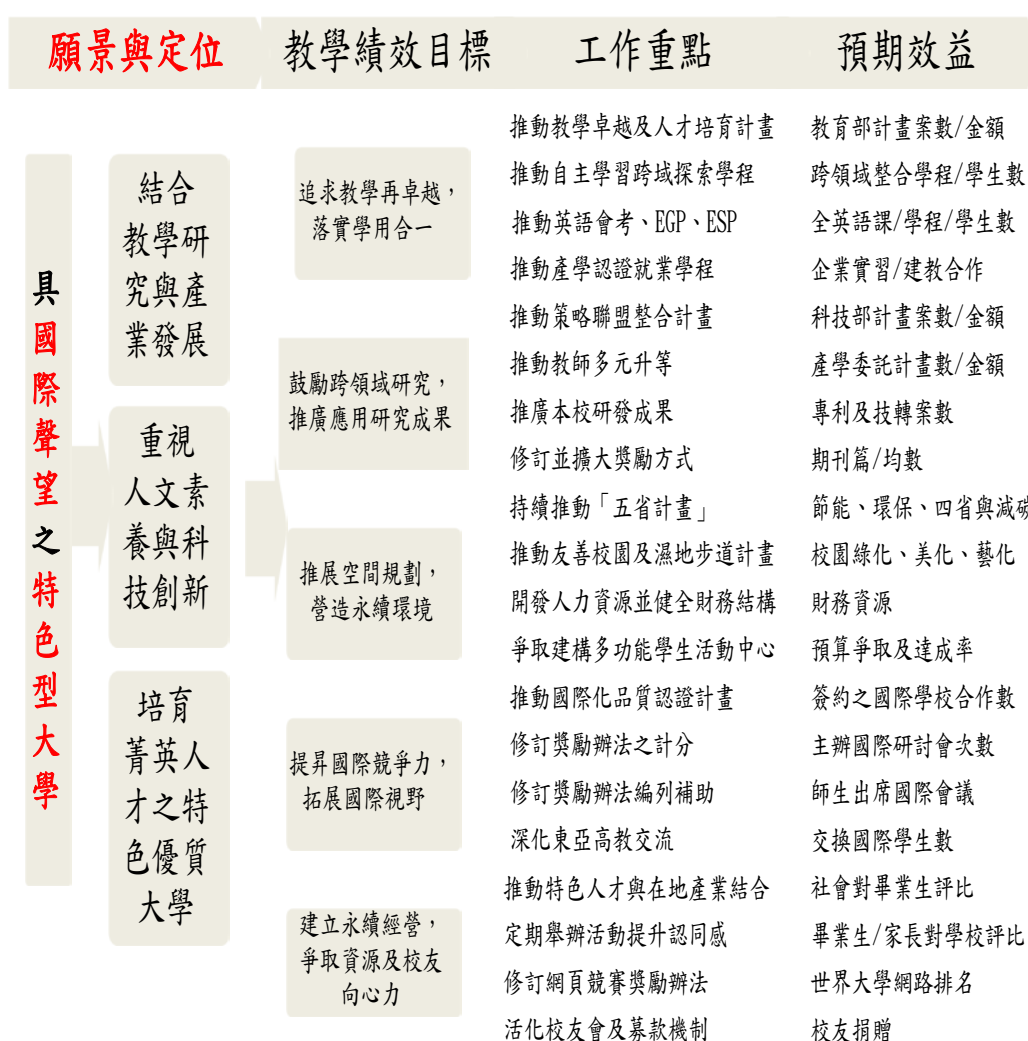
而在實際執行層面上，本校檢討過去校務發展以及未來環境變化，基於SWOT分析，以及歷經多次會議討論，凝聚共識所獲得之全校願景與定位，制定102至105年度校務發展規劃，其五大教育績效目標簡述如下：

- (一)「教與學面向」之追求教學再卓越，落實學用合一。主要欲提升教育部對本校計畫經費補助額度、有效提升學生就業競爭力及專業英語能力。
- (二)「研究與產學面向」之鼓勵跨領域研究，推廣應用研究成果。主要為善用產業區位優勢及國家發展政策，提升教師與業界間之合作及研究能量，並讓本校與國家重點產業順利接軌。
- (三)「校園設施與環境面向」之推展空間規劃，營造永續環境。為維護”綠色大學”之美譽，致力推動節能減碳與四省方案，並持續向政府部門爭取工程預算補助，以讓校園設施更趨友善。

(四)「國際化面向」之提昇國際競爭力，拓展國際視野。透過提升交換生數及姊妹校簽約數等具體策略，已有效提高本校知名度與國際化程度。

(五)「組織與行政面向」之建立永續經營，爭取資源及校友向心力。目的為提升各界對本校畢業生之滿意度，以及本校之辦學資源。

【圖1】校務發展102-105年中程規畫圖



參、年度工作重點

本校 105 年度之校務發展工作重點，主要是以 102 至 109 年校務中長程發展計畫為基礎，然為因應環境變化及執行成效考量，重新檢討，並擬定最新具體可行之行動方案，同時賡續進行管考。茲將 105 年度主要工作重點按「教與學」、「研究與產學」、「校園設施與環境」、「國際化」與「組織與行政」等 5 個面向，說明如次：

一、教與學面向：追求教學再卓越，落實學用合一

(一)推動教學卓越及人才培育計畫

以「建構移動力(Building Mobility)：提升學生多元競爭力」作為整體目標，「適性移動、跨域移動、國際移動、終身移動」為 4 大特色，規劃 5 大主軸，13 個分項計畫。

(二)推動自主學習跨域探索學程

落實全校系所課程分流制度，以凸顯「學術研究」與「專業應用」兩種不同之課程教材與教學型態，建立兩套規劃模組：

1. 學生自主學習跨域探索學程(Bottom-Up)：學術型學生依自我生涯興趣與需求提出。
2. 特色人才培育跨領域學分學程(Top-Down)：輔導實務型學生修習。

(三)推動英語會考、EGP、ESP

1. 大一英文基礎會考：鑑別程度，延伸後續適性輔導與分流。
2. 大二進階專業 EGP 英語課程。
3. 大三、大四之 ESP 專業英語(全英語)：並達到英語之畢業門檻。

藉由提昇學生英語能力，激勵其參與全英語課程/學程之意願。

(四)推動產學認證就業學程

強調結合在地優勢以落實學用合一導向及強化就業競爭力，發展跨領域產業合作學程。推動 4 大學程：

1. 高值化金屬特色人才培育學程：由台灣保來得股份有限公司企業認證。
2. 台越交流法商菁英人才培育學程：由駐臺北越南經濟文化辦事處認證。
3. 雲端計算特色人才培育學程：由華碩雲端及趨勢科技企業聯合認證。
4. 半導體技術跨域人才培育學程：由日月光半導體公司認證。

二、研究與產學面向：鼓勵跨領域研究，推廣應用研究成果

(一)推動策略聯盟整合計畫

本校已於 102 年及 103 年分別與成功大學及中山大學簽訂跨校之策略聯盟，透過資源分享與合作方式，共同申請科技部計畫。未來更將強化與落實本聯盟功能，提升產學與計畫取得之能量。

1. 產學大聯盟計畫：鼓勵本校系所與策略聯盟之學校，結合企業共同合作，以投入前瞻技術研發，以便能有效縮小產學落差、強化關鍵專利布局、建立產業標準及促進系統整合，並協助國內企業進行長期關鍵技術研發人才培育。
2. 產學小聯盟計畫：運用學校研究人員已建立之技術能量，鼓勵教授成立核心技術實驗室，建構產學之間橋梁，對外提供服務，並藉由業界的參與組成會員形式之聯盟，有效落實產學互動。

(二)推動教師多元升等

1. 本校於 103 年度成立「多元升等制度推動小組」，由學術副校長擔任召集人，預定於 105 年度推動實施。
2. 未來將針對教師多元升等機制凝聚共識，訂定「雙層彈性比率」，本校教師可依個人專長，選擇「學術研究」、「教學實務」、「技術應用」(產學合作)及「體育成就」等升等類別，以實質鼓勵教師多元發展。

(三)推廣本校研發成果

與成功大學技轉育成中心簽訂研發成果委託推廣合作意向書，委任該中心辦理本校所屬研發成果推廣及協同授權簽約，以提升本校研發成果效益。

(四)擴大獎勵本校期刊之發表

持續編列經費，專案獎勵論文發表，並將績效列入多元升等重要依據，以及擴大傑出研究教師獎勵面。

三、校園設施與環境面向：推展空間規劃，營造永續環境

(一)持續推動「五省計畫」

1. 105 年實施各大樓電費已付制度，EUI 值最少減少 8 EUI。
2. 實施碳排放制度，105 年預計減碳-2%。
3. 建立各大樓電力單線圖，掌控各大樓用電迴路。
4. 建立各大樓用電、用水巡檢機制。
5. 改善資源回收暫存場，落實資源回收細項分類。

(二)推動友善校園及濕地步道計畫

本校秉持於建校之初「與社區為鄰」之理念，將持續改善及充實校園環境，邁向開放校園之永續目標，期望將校園的豐富生態及水岸景觀，營造成更友善的休憩空間，以不負「綠色大學」及簽訂「塔樂禮宣言」之使命。持續完善「友善校園步道」及「無障礙設施」，所需經費也將持續向企業、校友募款方式建置。

(三)開發人力資源並健全財務結構

1. 開發人力資源
 - (1)實施彈性薪資方案，延攬校外優秀人才。
 - (2)擴大辦理獎助方案，留任校內績優人才。
 - (3)實施彈性專案研究員制度，延攬優秀年輕學者至本校進行研究計畫。
2. 增加自籌經費：朝 4-3-3 比例努力

本校歷年經費來源之分配，政府補助收入約占 48%，學雜費收入約占 29%，自籌收入約占 23%。未來若分別能朝 40%、30%、30%(4-3-3)比例努力，亦即提升經營績效並積極開闢財源，以達財務自主目標，持續發展出本校特色。

- (1)4：極力爭取教育部與科技部等各項政府部門之補助：教學卓越計畫、多元升等方案、校務研究、國際化友善校園等校級大型計畫經費。
- (2)3：加強總量外之招生：少子化後，總量減少且招生更加困難。針對總量外，僑生、陸生、外籍生；學位生、非學位生(短期、交換、專班)應全力以赴，可由 IEMBA 及 IMBA 帶動各系所去推動、擴大。
- (3)3：深化就地產學合作：開發人力資源，以建立具彈性之研究員制度；活

化現有研發產學空間，如圖資大樓 5、6 樓。

(四)爭取建置「多功能學生活動中心」

為打造一處兼具休閒、生活、運動、育樂多向度之活動空間，以及學生社團空間，本校極力爭取興建「多功能學生活動中心」，以讓師生及鄰近居民得以利用，規劃樓地板面積為 7,350 平方公尺，所需經費暫估列為 2 億 2,247 萬 5 千元，其興建構想書已於 104 年 7 月 13 日奉行政院核定(院授主基作字第 1040200596 號函)，並於同年 7 月 23 日獲教育部核定補助 1 億 5,000 萬元經費【臺教高(三)字第 1040096245 號函】在案，其餘經費將積極向企業、校友與各界發動募款。

四、國際化面向：提昇國際競爭力，拓展國際視野

(一)推動國際化品質認證計畫

廣續參與教育部推動之「國際化品質認證」試辦計畫，針對學校整體教學與研究之國際化環境進行自我檢視與提升，以利招收境外學生及促進國際合作與交流。

(二)修訂獎勵辦法之計分以鼓勵院系所主辦國際研討會

1. 將朝提高主辦國際研討會補助額度、提高姐妹校簽訂之行政效率，以及國際合作績優之獎勵補助，以鼓勵各單位舉辦國際研討會。
2. 105 年度預計舉辦 4 場。

(三)修訂獎勵辦法補助師生出席國際會議

1. 將朝增加補助出訪交流經費之方式辦理，以鼓勵師生出國交流。
2. 預定以現有年成長比率 5% 為基準，105 年度預計為 425 人次出席國際會議。

(四)深化東亞高教交流

1. 提升港、澳、馬等地區之僑生數：積極參與海外留遊學說明會，並請在校生返鄉宣傳。
2. 提高日、韓、越留學人數：尤其是管理學院及人文社會科學院，結合姊妹校資源，積極鼓勵師生國際參訪與交流。

3. 積極宣傳暑期專班及自費訪問交換生。

(1)Incoming：鼓勵各系所中心規劃辦理短期國際生專班，營造國際生學習環境，提升大陸學校交流與簽約校數，落實與各姐妹校之自費交換生之宣傳與學生交流互訪。

(2)Outgoing：多辦理短期出國留學說明會，並提高姐妹校交換生名額。

4. 建立具競爭力之境外教學模式

(1)發展國際多聯學制：建立與美國紐約州立大學石溪分校、泰國曼谷管理學院、本校 IEMBA 境外班(英文授課)共同合作之授課模式。

(2)提升本校 EMBA 越南境外專班(中文授課)之競爭力。

五、組織與行政面向：建立永續經營，爭取資源及校友向心力

(一)推動特色人才與在地產業結合以強化社會對畢業生之評比

1. 強化專業實作課程及業界實習機制，提升學生至校外實習比例。

2. 結合優勢系所，與鄰近產業密切合作，培育「越語人才」、「高值化金屬人才」、「雲端技術人才」、「半導體製程及光電人才」、「法學實務人才」、「國家體育競技人才」、「國際化人才」及「文化創意人才」等七項特色人才。

3. 推動教師赴業界實習，並建立完善之獎勵與管考機制。

(二)定期舉辦活動提升畢業生與家長對學校之認同感

藉由社群網路互動，發行本校電子報，以及校友會相關活動，加強聯繫校友間與學校之情感，並增進對學校之認同感。並定期針對知名雜誌每年報導重點進行追蹤與了解，並提供充分資訊以供報導。

(三)修訂網頁競賽獎勵辦法

1. 依據世界大學網路排名之評比方式，修訂本校網頁競賽獎勵辦法，持續提升排名。

2. 具體作法為：加強英文網頁之豐富性與即時性；以分眾導覽之角度來增加網頁之數量；鼓勵教師將研究成果、論文或教學講義內容在網站上揭露；鼓勵教師建置個人教學網站，並充實網頁內容；各單位之網站未有網域名

稱者，需向圖資館申請；定期更新網頁；每年定期舉辦教育訓練，提升人員網頁編輯能力；每年舉辦網頁競賽。

(四)活化校友會及募款機制

1. 105 年度各界捐贈收入(含一般捐贈、學生勵學基金、產學合作、建築物等捐贈)估計為 760 萬元。

2. 具體作法：

(1)推動校友捐贈：

本校成立將屆 16 年，畢業校友皆還年輕，目前參加校友會會員約為 170 人，該成員多為 EMBA 及在職專班畢業校友。此部分需再加強校友之聯繫，以培養其對母校之向心力。

(2)一般性及重點建設募款：

充實完善的校園建設(如學生活動中心及校園設施設備)以及建設籌募學研類產學研究中心及相關圖儀設備等。目前研議推動之重點募款計劃，如興建多功能學生活動中心籌募、友善校園步道籌募計劃等。

(3)獎勵捐贈及學生勵學基金：

推廣企業界設立專案獎學金、急難救助金以及交換學生勵學基金，並積極推廣本校榮譽博士學位制度。

(4)推動企業產學合作及講座補助金，以提升國內學術知名度，設立教師學術研究補助金以及企業名人講座基金。

(5)開發並媒合與企業界之關連及互動，校長帶領各級主管積極向外爭取資源並鼓勵全校師長共同參與及努力擴展資源：

- 延續本校與各界企業連結互動，並持續開發產學合作之可能性。
- 開發並拜會新增之公私企業，擴展捐助管道。
- 積極與社會菁英建立或夥伴關係，持續給予校務發展建言協助。
- 由資源開發中心協助安排校外企業傑出人士及本校傑出校友拜會行動。

肆、財務預測

經費規劃及分配運用，攸關整體校務發展進行，經參酌 102 至 104 年實際收支情形，並彙整各單位預估 105 至 107 年間各項收入及經費需求，審慎規劃估列相關收入來源及經費支出，以期符合國立大學校院校務基金設置條例第 11 條規定，校務基金預算之編製，應以國立大學校院中長程發展計畫為基礎，審酌基金之財務及預估收支情形，在維持基金收支平衡或有賸餘之原則下辦理。茲說明如下：

一、財務收支變化情形

(一)105 至 107 年財源收入預測

1. 學雜費收入，主要係以 104 年度預算數為編列之參考基準，105 至 107 年均預計為 286,812 千元。
2. 建教合作收入，係依據研發處等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 152,425 千元、155,473 千元及 158,582 千元。
3. 推廣教育收入，係依據推教中心等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 12,000 千元、14,614 千元及 14,614 千元。
4. 學校教學研究補助收入，105 年係依教育部通知之補助額度編列 442,673 千元，106 至 107 年暫依 105 年預算估計為 442,673 千元。
5. 其他補助收入，主要係依據研發處等業務單位估計數編列，105 年預計為 39,375 千元(含教卓計畫 24,000 千元)，惟 106 至 107 年教卓計畫尚未核定，爰暫估列為 15,836 千元及 16,311 千元。
6. 雜項業務收入，主要係依據總務處等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 4,055 千元、4,248 千元及 4,258 千元。
7. 財務收入(利息收入)，主要係依據總務處等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 6,197 千元、5,577 千元及 5,577 千元。
8. 資產使用及權利金收入，主要係依據總務處等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計 30,627 千元、30,900 千元及 30,900 千元。
9. 受贈收入，主要係依據資開中心等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 7,600 千元、7,800 千元及 7,800 千元。
10. 其他業務外收入，主要係依據學務處等業務單位估計數編列，105 至 107 年分別預計為 5,917 千元、5,470 千元及 5,912 千元。

(二)105 至 107 年經費支出預測

1. 教學研究及訓輔成本，主要係參照以前年度實際執行情形及各教學有關業務單位估列之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 754,879 千元、722,145 千元及 725,756 千元。
2. 建教合作成本，主要係依據研發處等業務單位估計之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 143,228 千元、153,972 千元及 157,013 千元。
3. 推廣教育成本，主要係依據推教中心等業務單位估計之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 10,296 千元、11,653 千元及 11,653 千元。
4. 學生公費及獎勵金，主要係依據學務處等業務單位估計之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 22,887 千元、19,452 千元及 19,472 千元。
5. 管理及總務費用，主要係參照以前年度實際執行情形及各教學行政單位估列之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 157,203 千元、162,523 千元及 163,336 千元。
6. 其他業務費用，主要係依據總務處等業務單位估計之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 3,515 千元、3,763 千元及 3,782 千元。
7. 業務外費用，主要係依據學務處等業務單位估計之成本費用編列，105 至 107 年分別預計為 34,909 千元、34,197 千元及 34,300 千元。

【表2】102至107年決算、預(概)算收支餘絀表

單位：千元						
科 目	102決算	103決算	104決算	105預算	106概算	107預計
業務收入	927,685	912,662	943,760	937,340	919,656	923,250
學雜費收入	297,176	298,957	285,723	305,932	305,932	305,932
學雜費減免(-)	(16,299)	(15,789)	(14,883)	(19,120)	(19,120)	(19,120)
建教合作收入	154,024	144,430	164,131	152,425	155,473	158,582
推廣教育收入	27,700	17,317	15,397	12,000	14,614	14,614
學校教學研究補助收入	433,282	433,557	443,539	442,673	442,673	442,673
其他補助收入	25,663	28,940	45,120	39,375	15,836	16,311
雜項業務收入	6,139	5,250	4,733	4,055	4,248	4,258
業務外收入	43,231	45,519	48,019	50,341	49,747	50,189
財務收入(利息收入)	7,427	6,962	6,712	6,197	5,577	5,577
資產使用及權利金收入	19,621	20,298	25,812	30,627	30,900	30,900
受贈收入	6,857	8,038	6,298	7,600	7,800	7,800
其他業務外收入	9,327	10,221	9,197	5,917	5,470	5,912
收入合計	970,917	958,181	991,779	987,681	969,403	973,439
業務成本與費用	1,063,883	1,040,566	1,082,897	1,092,008	1,073,508	1,081,012
教學研究及訓輔成本	711,135	716,147	733,943	754,879	722,145	725,756
建教合作成本	147,222	133,730	156,898	143,228	153,972	157,013
推廣教育成本	27,294	16,904	15,496	10,296	11,653	11,653
學生公費及獎勵金	26,096	24,198	21,358	22,887	19,452	19,472
管理及總務費用	148,146	145,651	151,976	157,203	162,523	163,336
其他業務費用	3,989	3,937	3,225	3,515	3,763	3,782
業務外費用	21,663	20,667	23,540	34,909	34,197	34,300
成本費用合計	1,085,546	1,061,233	1,106,437	1,126,917	1,107,705	1,115,312
本期勝餘(短絀-)	(114,629)	(103,052)	(114,658)	(139,236)	(138,302)	(141,873)

備註：102至104年度決算數細數之和與總數或略有出入，係四捨五入關係。以下各表同。

二、可用資金變化情形

(一)經查本校101至104年度經相關業務活動後，期末現金決算數由7億8,364萬4千元下降至6億6,129萬4千元，減少1億2,235萬元，主要係因學生第二宿舍新建工程經費2億2,254萬1千元全數由本校自籌所致；另按104年決算期末金額，經105年預算所列各項業務活動後，105年期末現金預計為7億2,571萬5千元，另考量本校「多功能學生活動中心興建工程」構想書業經行政院104年7月13日核定，並於同年7月23日獲教育部核定總工程經費2億2,247萬5千元，其中政府補助1億5,000萬元，本校自籌7,247萬5千元，爰已於105年預算編列規劃設計監造費520萬元，並預估106至107年間因應工程進行所需，將編列1億8,397萬元經費預算(預計政府補助1億1,669萬5千元及本校自籌支應6,727萬5千元)，107年期末現金預計為7億2,543萬2千元。

(二)在保守穩健原則下，各年度期末現金另加計「短期可變現資產」及扣減「短期須償還負債」後，101至104年期末可用資金由6億7,307萬6千元下降至5億2,515萬8千元，減少1億4,791萬8千元；至105至107年預估期末現金分別為6億1,101萬4千元、6億4,355萬5千元及6億0,848萬1千元，減少原因同上述。

(三)另其他重要財務資訊部分，105年度以後尚有已核定尚未編列之多功能學生活動中心興建工程預算2億1,727萬5千元(預計政府補助1億5,000萬元及本校自籌支應6,727萬5千元)待編列執行。

【表3】其他重要財務資訊

單位：千元

多功能學生活動中心興建工程						
經費來源	工程總經費	以前年度已編列預算數	105年度預算數	106年度預計數	107年度預計數	以後年度預計數
政府補助	150,000	0	0	0	116,695	33,305
學校已提撥之準備金支應	0	0	0	0	0	0
學校可用資金支應	72,475	0	5,200	0	67,275	0
外借資金	0	0	0	0	0	0
小計	222,475	0	5,200	0	183,970	33,305

資料來源：本表係整理自依教育部規定之可用資金計算方式及變化情形表資料；該表詳另參本規劃書第36頁。

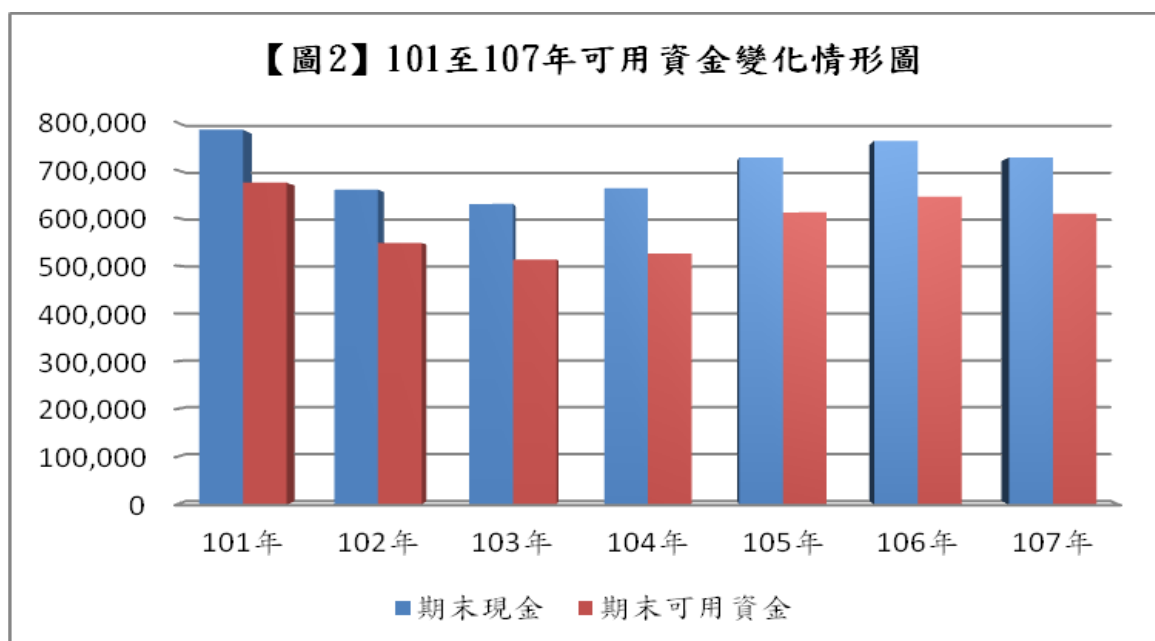
【表4】101至107年可用資金變化情形表

單位：千元

項目	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年	106 年	107 年
期末現金	783,644	658,713	628,694	661,294	725,715	760,022	725,432
+ 短期可變現資產	12,343	19,440	17,669	26,104	17,669	17,669	17,669
- 短期須償還負債	122,911	130,794	133,870	162,240	132,370	134,136	134,620
= 期末可用資金	673,076	547,359	512,493	525,158	611,014	643,555	608,481
較上年度增減金額	—	-125,717	-34,866	12,665	85,856	32,541	-35,074
期末已核定尚未編 列之營建工程預算	—	—	—	—	217,275	217,275	33,305

備註：1. 資料來源：本表係整理自依教育部規定之可用資金計算方式及變化情形表資料。

2. 101 至 104 年為決算數，105 年為預算數，106 及 107 年預計數。



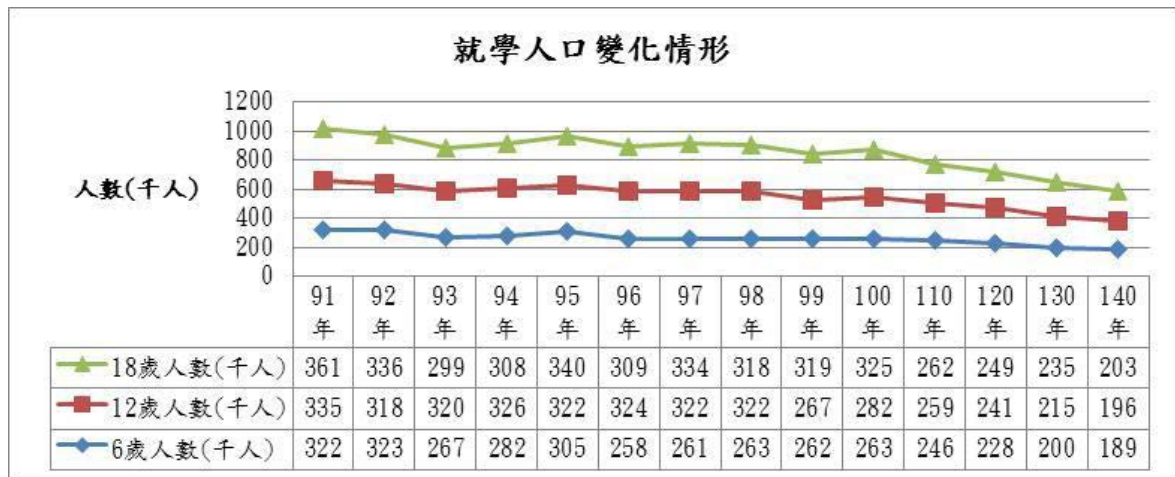
伍、風險評估

一、財務風險評估

因應少子化、教育資源緊縮等外在環境，及學校內部資源限制(如人事成本費用逐年成長)等因素影響，茲就其相關財務風險事項說明如下。

(一)就學人口之變化情形

預估 100 至 110 年間，18 歲人口下降約 6 萬 3 千人。高等教育雖日益普及，但對應之學齡人口卻呈下降之勢，在少子女化現象之遞移影響下，如何因應未來大專校院生源逐年減少，已是各校首重要務。



資料來源：依據本校 102-109 年校務中長程發展計畫書。

(二)101 至 119 學年度大學 1 年級學生數之變化情形

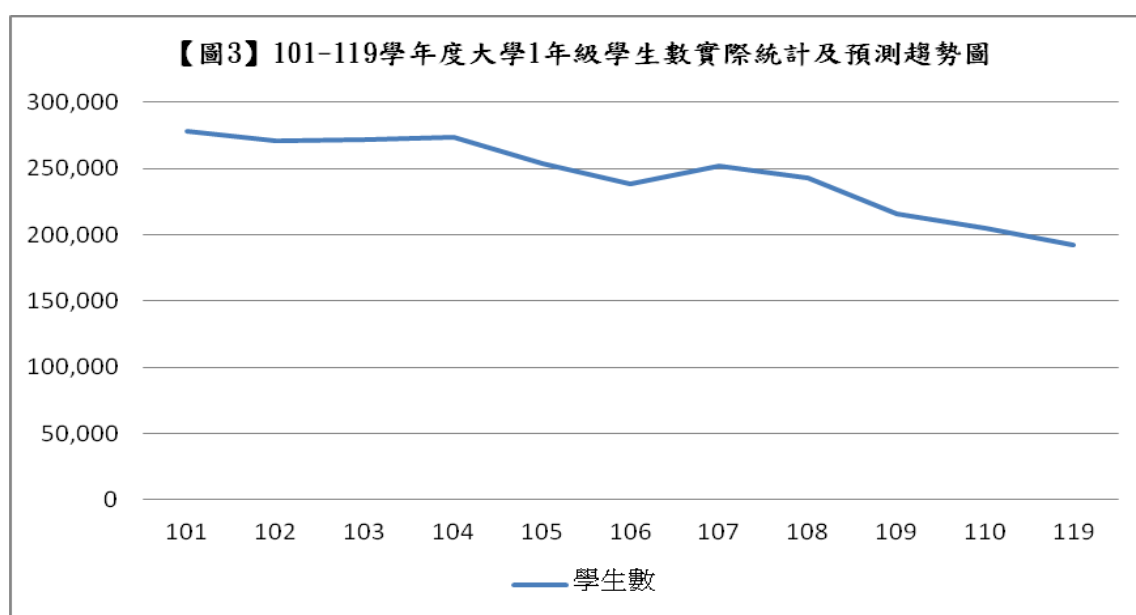
1. 依據教育部統計處 104 年 4 月編撰之「大專校院大學 1 年級學生人數預測報告」，經由已出生人口之長期數據觀察，高級中等教育 1 年級學生人數自 102 學年起產生大幅度減少，大專 1 年級學生則遞移至 105 學年開始銳減；依「高級中等教育學生人數預測分析」推估之各學年畢業生向後推計，因受虎年出生人口下降影響，105 學年大專校院 1 年級學生數 25 萬 3,989 人，隔年再減 1.5 萬人，較 103 學年之 27 萬 2,027 人驟降 3 萬 3,302 人，如下表(圖)所示。

2. 復依該預測報告，預估 7 年後即 110 學年，大學 1 年級學生將減為 20 萬 4,446 人，較 103 學年學生數共計減少 6 萬 7,581 人。另預估 13 年後 119 學年，大學 1 年級學生將下修為 19 萬 2,534 人，亦即未來 16 年間，平均年減近 5 千人，年減幅為 2.14%，其中 105、109 及 117 學年之減幅較大，分別較前一學年減少 1.9 萬、2.7 萬及 1.4 萬人。

【表 5】101-119 學年度大學 1 年級學生數實際統計及預測值簡表

	學年度/人										
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	119
人數	277,756	271,108	272,027	273,197	253,989	238,728	251,777	242,873	215,484	204,446	192,534
增減	2,140	-6,648	919	1,170	-19,208	-15,261	13,049	-8,904	-27,389	-11,038	-11,912

資料來源：整理自教育部統計處 104 年 4 月大專校院大學 1 年級學生人數預測報告(104-119 學年度)。



(三)100 至 104 年度依「不發生短絀」方案計算後之餘絀變化情形

依教育部報經行政院核定之「不發生短絀」計算方案(自99年度開始實施)，計算方式係依各校前一年度決算之『收支餘絀表』中，將『總收入金額』減『總支出扣除學校最近5年國庫撥款增置固定資產比率之折舊費用後之淨額』，作為衡量之依據。依該方案在各校不發生短絀及不增加國庫負擔前提下，得以學雜費等自籌收入50%比率範圍內，辦理人事待遇鬆綁，惟各校應自行妥適管控整體財務狀況，嗣後不得以此為由另要求國庫補助。

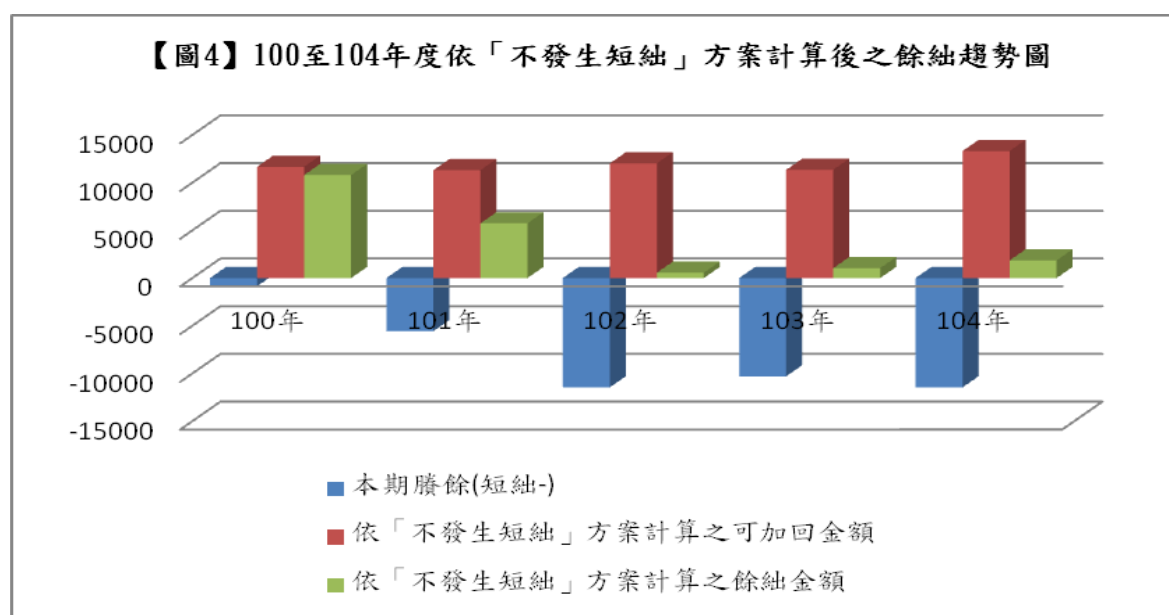
本校100至104年度間收支短絀數分別為864萬元、5,570萬元、1億1,463萬元、1億0,305萬元及1億1,466萬元。嗣依據上開「不發生短絀」方案計算，經加回學校最近5年國庫撥款增置固定資產比率之折舊費用後淨額後之賸餘數分別為1億0,795萬元、5,734萬元、555萬元、1,035萬元及1,844萬元，如下表(圖)，顯示近5年依「不發生短絀」方案計算後之賸餘金額已呈下滑趨勢，已接近發生財務實質短絀之臨界點，足見本校財務已暴露於高風險項下，如未及早妥善因應，恐影響未來教育部對本校人事鬆綁政策(教育部104年6月22日臺教會(一)字第1040083995號函)。

【表 6】100 至 104 年度依「不發生短絀」方案計算後之餘絀明細表

單位：萬元

項目	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年
本期賸餘(短絀-)	-864	-5,570	-11,463	-10,305	-11,466
依「不發生短絀」方案計算之可加回金額	11,659	11,304	12,018	11,340	13,310
依「不發生短絀」方案計算之賸餘金額	10,795	5,734	555	1,035	1,844

資料來源：整理自本校 100 至 104 年國立大專院校校務基金學校是否發生財務短絀計算工作底稿資料。



(四)收入來源趨勢分析

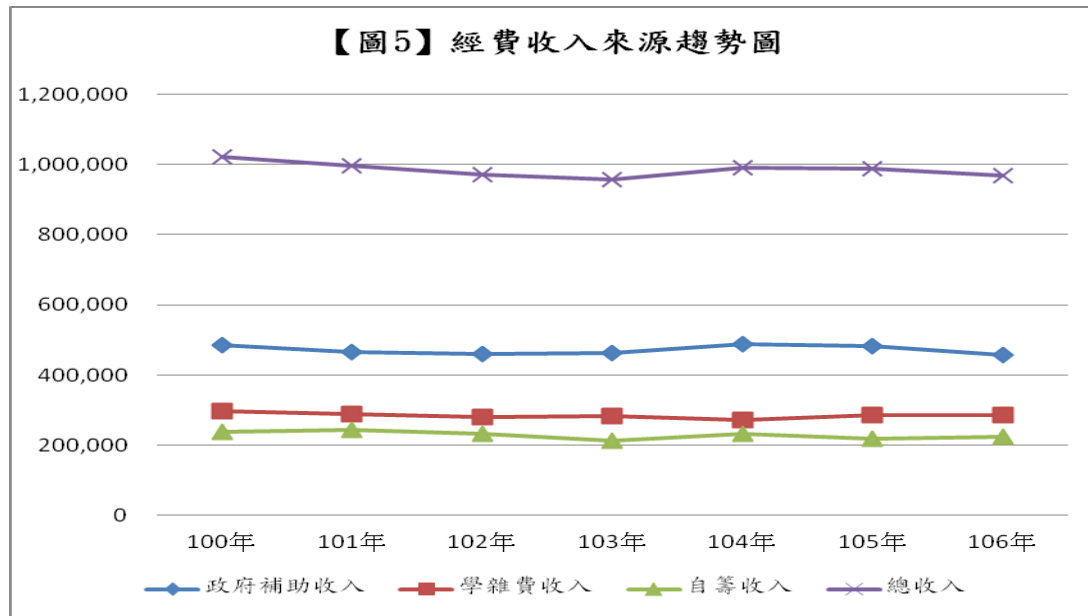
本校財源收入主要可分為三大類別，分別為政府補助收入、學雜費收入及自籌收入等，分述如下：

1. 政府補助收入：包含教學研究補助收入、其他補助收入(包括教學卓越經費補助收入)等，約占各年度校務基金總收入之 48%，又其中學校教學研究補助收入為校務基金最主要經費來源。
2. 學雜費收入：受近年學生人數下降之影響，致近 5 年度(100 至 104)實際收入逐年下滑，約占各年度校務基金總收入之 29%。
3. 自籌收入：包含建教合作收入、資產使用收入、推廣教育收入、利息收入以及捐贈收入等，近 5 年度整體實際收入有略為下降情形，約占各年度校務基金總收入之 23%，其中建教合作收入為自籌經費最主要經費來源。
4. 100 至 104 年間本校收入決算數增減原因，主要係政府補助收入未能穩定增加(104 年增加主要係新獲教卓計畫補助 2,400 萬元所致)、學雜費收入逐年減少(學生人數逐年下降所致)，及自籌收入未能有效成長等影響所致。

【表 7】100 至 106 年經費收入來源分析表

單位：千元							
科 目	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年	106 年
政府補助收入	485,617	464,896	458,945	462,497	488,659	482,048	458,509
學雜費收入	296,541	287,677	280,877	283,168	270,840	286,812	286,812
自籌收入	238,390	244,212	231,095	212,516	232,280	218,821	224,082
總收入	1,020,548	996,785	970,917	958,181	991,779	987,681	969,403

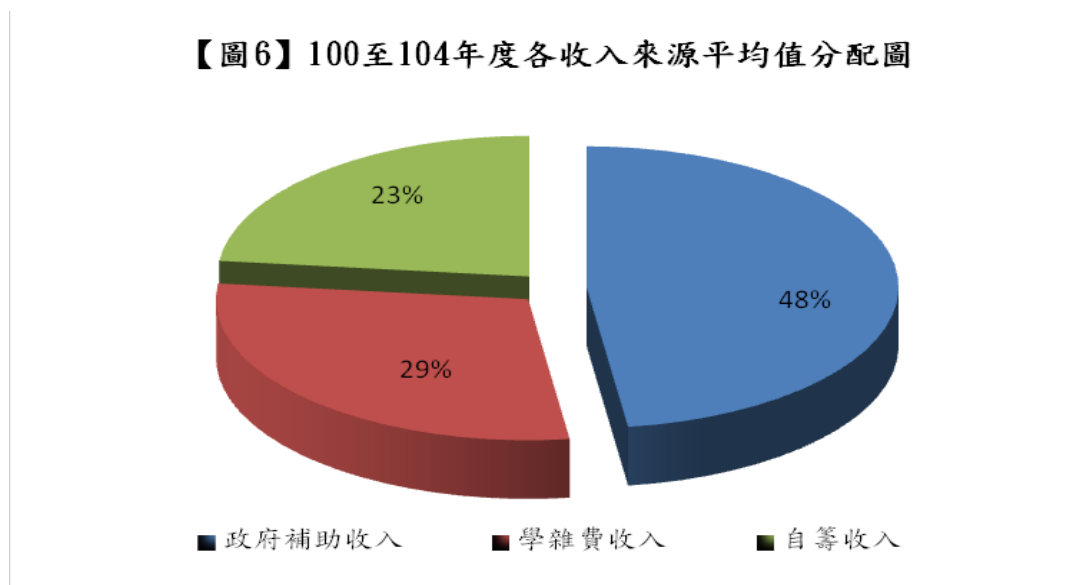
備註：100 至 104 年為決算數，105 年預算數，106 年為預計數。



【表 8】100 至 106 年經費收入來源比重表

項 目	100 年	101 年	102 年	103 年	104 年	平均	105 年	106 年
政府補助收入	48%	47%	47%	48%	49%	48%	49%	47%
學雜費收入	29%	29%	29%	30%	27%	29%	29%	30%
自籌收入	23%	24%	24%	22%	24%	23%	22%	23%
總收入	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

備註：100 至 104 年為決算數，105 年預算數，106 年為預計數。



(五)經費支出趨勢分析

本校101至104年各項成本費用決算數，如下表(圖)所示，其中成本費用合計數除103年有略為下降外，其餘各年度均係呈逐年上升之趨勢，經查主要係教職員工每年薪資晉級、升等每年預計增加1千萬餘元，致本校用人費用持續攀升，亦肇致本校年度成本費用規模持續擴大。

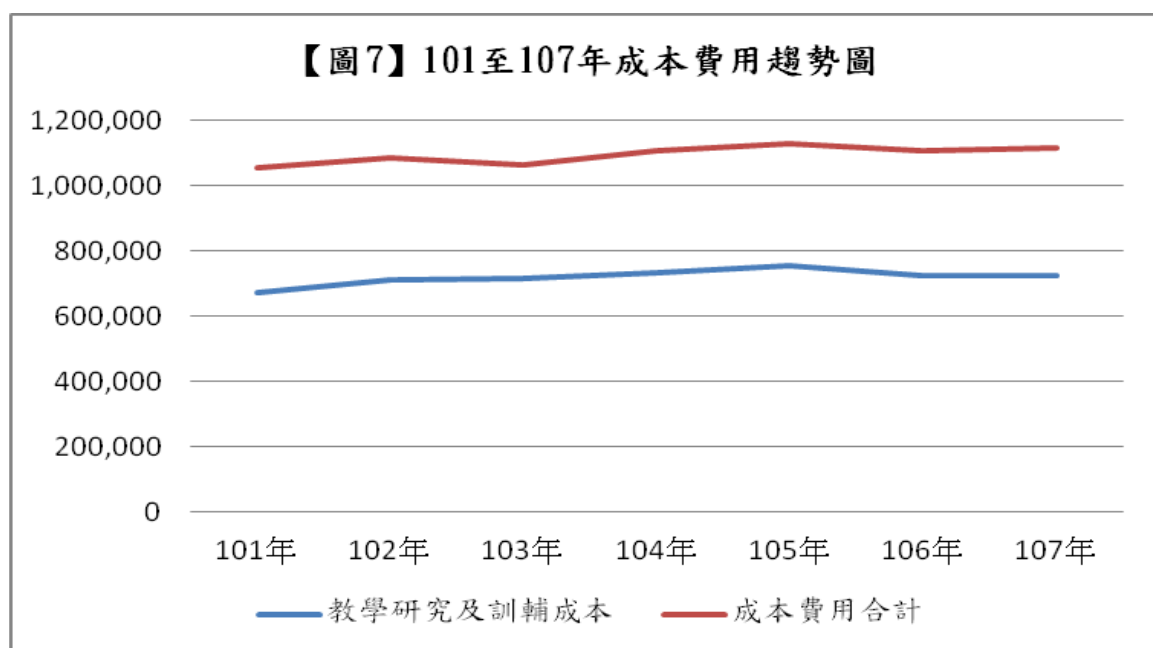
本校105至107年各項成本費用預計數，除106年因教學卓越計畫尚未核定，致成本費用較105年下降外，各年整體成本費用預估仍係呈現上升之情形。

【表 9】101 至 107 年各項成本費用簡表

單位：千元

科 目	101 年	102 年	103 年	104 年	105 年	106 年	107 年
教學研究及訓輔成本	672,511	711,135	716,147	733,943	754,879	722,145	725,756
建教合作成本	147,407	147,222	133,730	156,898	143,228	153,972	157,013
推廣教育成本	21,032	27,294	16,904	15,496	10,296	11,653	11,653
學生公費及獎勵金	24,912	26,096	24,198	21,358	22,887	19,452	19,472
管理及總務費用	161,260	148,146	145,651	151,976	157,203	162,523	163,336
其他業務費用	4,702	3,989	3,937	3,225	3,515	3,763	3,782
業務外費用	20,663	21,663	20,667	23,540	34,909	34,197	34,300
成本費用合計	1,052,486	1,085,546	1,061,233	1,106,437	1,126,917	1,107,705	1,115,312

備註：100 至 104 年為決算數，105 年預算數，106 及 107 年為預計數。



(六)目前因應措施

鑑於近年中央政府整體財政欠佳，政府補助收入似已難以成長，且受少子化趨勢影響，本校學生人數亦增加不易，爰當前環境下，收入面唯有擴大自籌收入財源規模一途，方能有效充實校務基金，並可紓解各單位在經費運用上之窘境；支出面則需仰賴管控人事成本及撙節各項支出。茲將本校相關因應措施，簡述如次：

1. 開源—擴大自籌收入(包含建教合作收入、推廣教育收入、財務收入、資產使用收入、受贈收入)
 - (1)建教合作及推廣教育等收入部分：依據本校開源節流實施要點規定，落實對外積極爭取產學合作及專案補助計畫收入、開辦各項推廣教育班，增加推廣教育收入等開源具體措施。
 - (2)財務收入部分：廣續加強資金投資管理，創造最大投資收益。
 - (3)受贈收入部分：將募款目標具體化，整合學校年度發展重點計畫，如館舍興建、獎學金、講座及學術會議、設施改善等。
2. 節流—撙節成本
 - (1)人事單位審慎評估各單位人力運用情形，俾供本校人力評估小組參考，以合理管控人力並期建立員額彈性調整及運用管理機制，精實組織人力，管控人事支出。
 - (2)為建立行政(教學)助理考核、獎勵與晉升制度，爰依人員進用程序、工作性質及職責程度，已訂定「國立高雄大學校聘工作人員聘僱及管理辦法」，期降低冗員並汰換不適任人員，促使人力更為有效運用。
 - (3)依據本校開源節流實施要點規定，落實檢討各單位之合理編制員額、工程之設計以實用為原則等節流具體措施，且每年按季將校內各單位執行情形彙整提報校務基金管理委員會追蹤其執行成效。

二、內外部環境 SWOT 分析

有關本校內外部環境之優劣情勢，依 102 至 109 年校務中長程發展計畫所列內外部環境 SWOT 分析結果，表列如下：

【表 10】內外部環境 SWOT 分析表

Strengths優勢	Weaknesses劣勢
<p>1. 地理環境之優勢</p> <p>(1) 位居大高雄市中心，鄰近高鐵站、台鐵、捷運站、高速公路、機場等，交通便捷有助本校推動國內外學術交流與合作。</p> <p>(2) 位於南台灣科技走廊樞紐，鄰近台南科學園區、楠梓加工區、高雄環保科技園區、路竹科學園區、岡山本州產業園區以及仁大工業區，學生較易進行產業合作與企業實習，提昇就業競爭力。</p> <p>2. 人力素質之優良</p> <p>(1) 學生素質優良，多數系所大學入學成績排名全國前三分之一。</p> <p>(2) 師資結構年輕化且教學品質高；行政人力年輕且有效率。</p> <p>3. 產學合作之活絡</p> <p>(1) 基本學門完整，同時具備特色領域系所、學院及實驗室，有助發展產學合作</p> <p>(2) 在國內知名雜誌評比中，智慧財產權產出成果與應用效益良好。</p> <p>4. 提供中南部優秀學子留在高雄學習/工作之場域。</p>	<p>1. 產業結構之限制</p> <p>(1) 多數企業總公司及高科技產業之重心均在台灣北部，本校地處南部，區域位置較不利。</p> <p>(2) 受產業群聚效應與外移之結構性影響，南台灣就業與實習之機會相對較少，不利本校學生在學期間職涯規劃。</p> <p>2. 資源不足之缺憾</p> <p>(1) 人力資源不足：</p> <p>— 設校僅15年，校友數仍少，人際網絡有限，社會影響力仍有待提升。</p> <p>— 受總量管制員額之影響，師生規模受限，無法發展與達成原設校目標55系。</p> <p>(2) 研究產值不足：</p> <p>師生所發揮之研究能量與數值總額價值，無法與規模大之學校相比。</p> <p>(3) 財務資源短缺：</p> <p>校務基金不充裕，影響校務發展。</p>
如何利用	如何扭轉
<p>1. 加強與在地產業界交流與合作，增加產學研究計畫、專利與技轉能力。</p> <p>2. 提升學生企業實習機會，</p> <p>3. 強化學生就業競爭力，促進根留在地人才。</p> <p>4. 強化區域產學研究中心之連結與績效。</p>	<p>1. 向下紮根，定期拜會在地產業界，強化連結與互動，並積極爭取校友、地區計畫。</p> <p>2. 結合鄰近大專校院之資源，持續推動合校計畫，共同提升研發能力。</p> <p>3. 積極爭取教育部、科技部及產業界等特色型、整合型合作計畫。</p> <p>4. 提升世界大學網路排名，以增加校友向心力、社會影響力。</p>

Opportunities機會	Threats威脅
<p>1. 環境限制之轉圜</p> <p>(1) 鄰近南科、高雄軟體科技園區，以及未來高雄亞洲新灣區之設立，廠商進駐與投資，可增加科技與文創產學合作機會。</p> <p>(2) 地方政府積極發展區域特色產業，與本校技術特色相符，可創造更多極具產學合作之機會。</p> <p>2. 產業人才之培育</p> <p>(1) 畢業生留在南部就業比例達6成以上，對南台灣產業發展具有貢獻。</p> <p>(2) 增設跨領域學程，培育跨域多元專業人才，有助提升畢業生就業競爭力。</p> <p>(3) 東亞崛起與區域經濟整合，經濟體龐大，近年對台灣人才需求成長增加，有利本校畢業生海外就業。</p> <p>3. 產學與國際交流</p> <p>(1) 整合校內研發資源，成立相關研究中心，積極與中鋼等南部國營企業密切合作。</p> <p>(2) 積極參與南台灣大專校院相關聯盟並執行整合型計畫，共創教學卓越。</p> <p>(3) 強化與亞洲國家之大專校院簽訂MOU，並配合政策推動高等教育輸出。</p> <p>(4) 發展境外教學。</p> <p>(5) 強調綠色環保概念之大學，並簽訂塔樂里宣言。</p>	<p>1. 國際環境之衝擊</p> <p>(1) 全球化效應，人才流動速度快，高雄地區產業聚落形成緩慢，連帶影響本校之發展。</p> <p>(2) 大陸、港、澳、新加坡等地之學校來台招生之競爭，學生選擇多元，優秀學生不易招募。</p> <p>2. 教育經費之緊縮</p> <p>(1) 教育補助經費逐年緊縮，自籌財源壓力增加，校務基金可運用之資金結餘短絀。</p> <p>(2) 教育資源發展朝大者恆大之趨勢發展，優秀教師易受其延攬而流失。</p> <p>3. 特色發展之不易</p> <p>因應未來產業需求與招生情況，力求系所轉型與整併因涉及師生權益並不易處理，間接影響本校特色發展。</p>
如何掌握	如何克服
<p>1. 強化與企業及公部門合作，建構特色區域產學研究中心。</p> <p>2. 推動跨領域學位學程。</p> <p>3. 鼓勵學生出國研習、實習、留學，增加國際觀與國際參與能力。</p> <p>4. 完善國際化學習環境。</p>	<p>1. 提升全英語課程/學程數量。</p> <p>2. 推動雙聯學制，深化兩岸及東亞學術交流。</p> <p>3. 積極參與台灣教育展，擴大招收境外學生，提升國際交換學生人數。</p> <p>4. 建置募款機制，提升校友、企業捐贈。</p>

資料來源：本校 102-109 年校務中長程發展計畫書。

陸、預期效益

茲依本校 102-109 年校務中長程發展計畫書，將 105 年度主要預期效益按「教與學」、「研究與產學」、「校園設施與環境」、「國際化」與「組織與行政」等 5 個面向，簡要說明如下：

一、教與學面向：

- (一)預估承接教育部計畫案數及金額可達 33 件及 28,373,905 元。
- (二)預估開設跨系、所、學位學程、學院整合學分學程數量達 13 堂，修習「跨系、所、學位學程、學院整合學分學程」課程之修課學生人次(以學年度計算)為 3,700 人。
- (三)預估開設全英語課程數計 156 堂(以學年度計算)，全英語課程／校全部課程 6%，修習全英語課程學生達 2,900 人次，開設全英語授課學分學程數達 3 堂(以學年度計算)，修習全英語學分學程課程之修課學生達 300 人次(以學年度計算)。
- (四)將校外實習納入正式課程或畢業門檻之學系數/全校學生參與校外實習之生總人數為 20 系 20 門課/450 人。
- (五)預估推廣教育中心開班數及收入金額分別為 70 班及 1,250,000 元。

二、研究與產學面向：

- (一)承接科技部計畫案數及金額分別為 131 件及 94,953,150 元。
- (二)承接產學委託計畫數及金額分別為 84 件及 59,040,059 元。
- (三)專利申請權人為本校且於當年度通過校內技推委員會審議通過各國專利件數 15 件，專利申請權人為本校且於當年度簽訂技術移轉合約書之技術暨 1 件。
- (四)專任教師發表期刊論文期刊篇及均數分別為 335 篇及 1.5 篇。

三、校園設施與環境面向：

- (一)節能、環保、四省與減碳部分：預計全校資源回收量為 4.00%及 29787 公

斤，四省用電節約率-1.50%，四省用水節約率-1.50%，四省用油節約率-4.00%，四省用紙節約率-2.00%，減少用電量、用水量、用紙量以及用油量等減少二氧化碳排放量-2.00%。

(二) 持續維持校內植物物種多樣性(喬木物種數)達 130 種，全校公共藝術作品總累積數 7 件。

(三) 提升每位學生單位成本(教學訓輔成本/學生人數) 達 131,660 元。

(四) 爭取新興工程預算 (多功能學生活動中心)5,200 千元。

四、國際化面向：

(一) 預計簽約之國際學校總簽約件數及東亞 101 校數(依現況調整)分別為 141 件及 104 校。

(二) 預計主辦國際研討會次數達 4 次。

(三) 預計師生出席國際會議 425 人次。

(四) 預計交換及國際學生數，其中 Incoming 及 Outgoing 交換生人數 380 人，僑生入學人數/可招生數(當學年度)為 55/155，外籍生入學人數/可招生數(當學年度)為 10/155，陸生入學人數/可招生數(當學年度)為 6/8。

五、組織與行政面向：

(一) 預計畢業生/家長對學校學習環境、設施、定位理念等整體滿意度達 62% (以整體調查結果之平均分數除以 5，再乘以 100%)。

(二) 預計西班牙網路計量研究中心網路實驗室(CSIS)，每年 7 月發表之「世界大學網路排名」預計 105 年總排名上升至 966 名。

(三) 預計 105 年全校整體捐贈收入總值(含一般捐贈、學生勵學基金、產學合作、建築物等捐贈)達 7,600,000 元

(四) 預計寄送「高大校友通訊」每年 2 次，高大電子報，每月 1 次每月 2 次，拜會企業界人士每月 1 次。

柒、其他

有關本校各院暨一級中心之教育績效目標、特色、工作重點及預期效益等事項，簡述如下：

一、人文社會科學院：培育具人文素養、社會關懷及國際宏觀之專業人才

(一)教育績效目標：

1. 教與學面向：培養專業語言能力、多元文化與文化創新、健康樂活化之專業人才。
2. 研究與產學面向：提升產官學合作，並促進跨領域研究。
3. 教學設施與環境面向：建造具國際化、藝術化、健康樂活化學習環境。
4. 國際化面向：增進各項國際學術交流，開拓國際能見度。

(二)特色：

致力資源整合，打造並建立「國際化、藝術化、健康樂活化」學習與培育環境。

(三)工作重點及預期效益：

1. 每年學生學習成果(成效)展：鼓勵各系舉辦相關學生學習成效活動，如創意設計與建築學系之畢業展或西洋語文學系及東亞語文學系之戲劇公演，並加強、擴大辦理現有成果活動。預計 105 年，辦理 12 場，約 12 萬人次參加。
2. 薦送學生校外實習：為強化理論與實務的結合，培育學用合一人才，依據課程及相關辦法，薦送學生至校外公司、政府機構、文創單位或至越南及其他國家進行實習或交流。
3. 每年學生通過檢定及證照數：鼓勵學生參加各項檢定及考取證照，並統計合格及取得人數。預計 105 年，共 715 人次通過。
4. 重點培育國家競技人才：培育學生參與 2017 世界大學運動會，並鼓勵同學積極參加各項競賽活動，並請教師指導及輔導學生。預計 105 年，共有 290 人次參加競賽/220 人次獲獎。

二、法學院：建構具國際視野、人文素養之特色型法學院

(一)教育績效目標：

1. 教與學面向：落實學用合一，提供理論與實務結合之優質法政學教育。
2. 研究與產學面向：深化法政學術研究能量，推廣結合區域產業之應用研究。
3. 教學設施環境面向：建構具科技化、互動開放式之優良學習環境。
4. 國際化面向：拓展國際視野、深化國際交流。
5. 組織行政面向：建立結合區域合作、爭取校友認同及具整合學系資源之平台。

(二)特色：

1. 建構具理論與實務應用之跨領域科際整合之法政教育學習環境。
2. 深化與各簽約大學之國際交流，拓展教師與學生國際視野，提升法學院國際能見度。

(三)工作重點及預期效益：

1. 提昇法學論叢評比：申請並提升法學論叢為 TSSCI 期刊，預計 105 年申請通過。
2. 強化各研究中心效益：協助各研究中心辦理活動，預計 105 年辦理 9 場。
3. 增強學生法律實務專長：發展國家考試模擬測驗，以協助通過考試，設立實習法庭，並選送學生至法院實習。
4. 培養法律進階專業人才：申請博士班。預計 104 年進行申請。

三、管理學院：培育具全球視野、人文與科技素養之菁英管理人才

(一)教育績效目標：

1. 教與學面向：提供符合企業國際化需求之管理教育。
2. 研究與產學面向：建構結合在地產業與文化之多領域研究環境。
3. 教學設施與環境面向：營造完善的數位化、互動式、開放式學習環境。
4. 國際化面向：提昇兩岸及國際之管理學術交流。
5. 組織與行政面向：建立校友及產業之友善交流暨資源整合運用平台。

(二)特色：

1. 開設多元之全英語教學課程、學程及學位學程。

- (1)開設全校 30%之全英語教學課程。
- (2)開設全校 50%之全英語教學系所專業課程。
- 2. 開設境外及境內高階企業管理碩士學位課程。

(三)工作重點及預期效益：

1. 強化產學合作：

- (1)與企業界合作開設課程。
- (2)建立企業實習制度。
- (3)邀請企業專業人士參訪或演講，強化雙邊合作關係。
- (4)推動研究中心爭取產學合作計畫。

2. 提昇國際化能量：

- (1)發展 IMBA 並招收不同國籍國際生提升國際能見度。
- (2)推動並建置多元、彈性之招生策略與管道。
- (3)積極招收交換生與國際生。
- (4)積極爭取與「國際知名」學府締約件數。
- (5)爭取國際研討會主辦機會。
- (6)獎補助鼓勵師生參加國際級競賽(試)活動。
- (7)深化全英語教學質量。

3. 爭取外部資源：

- (1)建立系所友資料庫及交流平台、舉辦系所友活動。
- (2)爭取 EMBA 校友提供海外企業實習機會。
- (3)推動「募款機制」並建置表彰功蹟榜。

四、理學院：建構生態科技綠化人文之國際學院

(一)教育績效目標：

- 1. 培育科技人才－探索科學，推廣知識，建構理論，促進產業發展。
- 2. 提昇科技研究－符合產業需求，引領國際潮流，理論研究與實務應用兼具。
- 3. 建置國際學院－招收本地與國際學生，基礎科學教育與國際科技研究接軌。

(二)特色：

- 1. 學用合一：理論和實務兼具，培養科技產業實作理論與技術人才。

2. 教研並重：教學研究並重，提昇研究質量，拓展國際視野及宏觀思維。
3. 科技人文：科技及人文相輔，輔導學生具備科學知能與人文素養。

(三)工作重點及預期效益：

1. 研究教學—研究計畫、論文發表、跨領域學程等件數/篇數/人次。
2. 國際交流—師生出席國際會議、招收國際生與交換生等人次。
3. 產學合作—學產計畫、企業實習、專利及技轉、參訪與捐贈等件數/人次。

五、工學院：打造產業化與國際化的全方位工學院

(一)教育績效目標：

1. 本院將積極整合教師人力，組成各領域相關研究團隊，發揮整體力量，積極爭取大型多年期產學計畫，提升研究成果質與量。
2. 促進各系與各院間的交流，鼓勵本院各系提出跨領域整合學程。
3. 協助各系舉辦國際性研討會，並鼓勵師生踴躍出席國際性研討會，以拓展學生國際觀。
4. 加強與大陸、亞洲、歐美各國之學院交流，並簽訂合作備忘錄，爭取雙方互相交換學生並進行教師學術交流。

(二)特色：

1. 強調整合發展、創造特色的教育理念，重視學以致用，強化理論與實務並重的教學模式。
2. 師資結構年輕化，具有研究學習的成長動力。
3. 建置專業特色的實驗室且擁有新穎實驗設備，具備多樣化學習環境，提高師生教學研究之便利性。
4. 配合區域產業需求，與知名企業合作，培養實務與理論兼具之科技研發人才，落實「學用合一」之理念。

(三)工作重點及預期效益：

1. 科技部計畫件數、產學計畫件數、教育部其他委託計畫：本院已訂定獎勵辦法，鼓勵老師多申請各類型科技部計畫及產學合作計畫。預計每年教師

科技部計畫件數達 50 件、產學計畫件數達 27 件、教育部及其他委託計畫件數達 5 件。

2. 實習課程、企業實習人數：多開設實習課程並與企業簽訂實習合作契約，鼓勵學生實習。預計每年有 70 人參與。
3. 教師教學意見調查平均分數達 4.0 以上：鼓勵教師精進教學，並強化學用合一。預計每年所開之課程，有超過 70% 之教學意見調查達 4.0 以上。
4. SCI、SSCI、A&HCI、TSSCI、EI 等五項資料庫期刊論文篇數：增加研究人力，提升發表質量，每年至少 140 篇以上。
5. 師生出席國際會議人次：鼓勵師生出席國際性研討會，並補助部分費用。預計每年師生出席國際會議人數達 160 人次以上。

六、通識教育中心：培養本校學子全人格的發展、陶塑符合現代化社會期待的優質公民

(一)教育績效目標：

將「公民」的意義投射到多元變遷的社會脈絡中，以符合社會進化對其組成份子人格特質與處事能力的期待。

1. 思維方法素養：面對問題、討論問題時，能具備正確態度與分析、論辯能力，且能理性、客觀，具包容多種合理可能的適當態度。
2. 倫理素養：對當代倫理議題具備應有的基本認識，同時要能運用到推理對現在及未來發生之具體倫理議題加以理性判斷。
3. 公民素養：身為公民社會的公民所必須具備基本的政治能力，以及承擔社會公益的責任，並擁有基本的助人知能。
4. 文化素養：在多元文化並存的當代社會中，公民所需具備的史學理解視域、及面對不同文化時應有的尊重與包容態度等修養。
5. 科學素養：一方面是科學精神所強調之實事求是的知識態度，另一方面則瞭解科學產生之效果及其相應限制，進而願意參與科學相關公共議題之討論、反思及抉擇。
6. 美學素養：除專業理性能力之外，所不可或缺的感性鑑賞能力。

(二)特色：

素養與能力並重，核心與博雅並行，並以全人教育、公民素養養成教育為

辦學之特色與理想。

(三)工作重點及預期效益：

1. 推動大學中文書寫能力檢測：為提升學生中文閱讀寫作能力，定期舉辦相關檢測，預計 105 年通過之比例達 90% 以上。
2. 提升大學部學生通過英文畢業門檻：強化英語教學課程內容，提升學生表達與溝通能力，預計 105 年通過歐洲語言學習、教學、評量共同參考架構 (CEF)B1(進階級)程度之學生有 45%。

七、高階管理人才培育中心：培育具格局、領導及國際觀的高階經營管理與法律人才

(一)教育績效目標：

1. 教與學面向：提供符合實務潮流與需求之教學。
2. 研究與產學面向：建構結合各學制在地產業與文化之多領域產學環境。
3. 教學設施與環境面向：提供完善的數位化、互動式教學環境。
4. 國際化面向：提升兩岸及國際之學術與實務交流。
5. 組織與行政面向：建置完善聯絡機制，提高中心社群成員向心力。

(二)特色：

1. 開設境外(金門、越南、上海、海西)專班，擁有卓越海外台商學生，透過與在地高雄專班學生間互動建立起中心社群成員凝聚力；本中心教師往返各地授課，透過實地授課並了解當地經貿文化，再將最新實務趨勢回饋給其他各地學生。
2. 全國首創結合管理與法律的 EMLBA，由實務(專題)個案教學帶出法律相關條文學習，拓展法律人全球視野，培養全方位且具企業管理之法律專業人才。

(三)工作重點及預期效益：

協助提升中小企業高階主管經營管理及法律專業素養：與在地學生企業主合辦 EMBA、IEMBA、EMLBA 之招生宣導座談，進行各項廣告。預計自 105 年，各班錄取率達 105 人。

八、推廣教育中心：提供多元及進修學習管道，滿足社會大眾學習需求

(一)教育績效目標：

1. 妥善地運用本校資源及優秀的研究人才，提供優質課程及學習環境。
2. 有效地聯結知識的需求及供給，滿足學員的終身學習期望。
3. 融入在地生活，深入社區，與地方產業策略聯盟，以期將大學與區域之發展結合。

(二)特色：

1. 爭取政府補助課程：職業訓練計畫、產業人才投資方案、培訓身心障礙者第二專長等相關課程。
2. 開拓企業包班：提供企業客製化教育訓練
3. 開設專業能力課程：善用本校相關系所開設法律、語文、管理類及資訊類等相關專業能力課程。
4. 開辦生活技藝類課程：彼拉提斯、數位相機、芳香療法及綠意生活基礎園藝等。
5. 舉辦「高大卓越講座」：本校推廣教育於致力舉辦多元進修課程的同時，亦邀請產官學研傑出人士發表演說，除增進校園良好學習風氣外期以達到整合及分享產官學研資源進而追求本校卓越發展。

(三)工作重點及預期效益：

1. 積極辦理推廣教育課程，鼓勵各單位開設學分班及非學分班課程，預計 104 及 105 年度至少各開辦 50 班次以上。
2. 邀請各界優秀人士至高大卓越講座演講，增進本校教職員工生及社會大眾多樣化的課程思維激盪，預計 104 及 105 年度各辦理 20 場次。

九、扣件及鋼鐵研究中心：協助鋼鐵及扣件產業綠色生產及產品高值化

(一)教育績效目標：

1. 提供相關從業人員教育訓練。
2. 提供工商業委託分析服務與技術諮詢。
3. 提供扣件相關資訊交流。

(二)特色：

1. 台灣的螺絲製造廠均臨近本校，集中在岡山、橋頭地區。
2. 提供相關從業人員專業教育訓練。
3. 專業人士接受委託服務與技術諮詢。

(三)工作重點及預期效益：

1. 協助產業界進行教育訓練：加強開設教育訓練課程之宣導。
2. 中心服務設備提升及永續經營：強化與企業合作。

十、創新育成中心：鼓動創意能量，實現創業夢想

(一)教育績效目標：

1. 短期：以科技利基為導向之知識服務增值、並結合學校重點研究發展，提升企業育成經營與服務能量，逐步達到自主營運目標。
2. 中期：針對重點核心輔導產業，將成功育成經驗模組化，建立與大企業的育成輔導合作與價值鏈結，推動國際行銷與商機媒合，引進育成加速器的輔導能量。
3. 長期：由被動產品與技術研發輔導營運模式，逐步朝以主動型技術開發營運模式方向發展，引進創投的輔導機制，達到育成企業加速營運的能力。

(二)特色：

1. 優越產業發展地理位置：本校位於南部第二條科技走廊的中心，鄰近楠梓加工出口區、前鎮工業區及臨海工業區、南科、南科高雄基地等重要產業專區，臨近有高雄小港機場、左營高鐵站、優越國際空港設施，未來將結合港市合一政策，為亞太企業創新服務與育成的優越地理位置。
2. 充足的育成培育環境：本校面積達 82.5 公頃，是一所依照社區總體營造設計規劃的開放式現代化大學城規劃之校園，有充足的空間及周邊科學園區加工出口區等產業社區連結，本校有完整的理工、管理、法學、人文學院規模，充沛的專業輔導師資，與現代化的設備環境。
3. 以客為尊旺盛的企業育成成果：本中心有良好的產學合作與計畫執行能力，目前進駐輔導廠商 34 家，輔導企業曾獲得小巨人獎，國家磐石獎，創新研發獎，績優育成廠商等獎項，協助廠商獲政府研發補助 36 件，總金額

大約 2,406 萬元。

(三)工作重點及預期效益：

育成企業輔導國際化，並加入國際育成聯盟：積極參加國際商展活動，推廣進駐企業產品及形象，預計每年 1 場次。

十一、語文中心：提供校內外短期且密集的語文推廣教育服務及訓練

(一)教育績效目標：

因應地方發展及社會需要，提供社會大眾英(外)語文訓練及華語文教育服務，依據本校組織規程第十五條規定，設立「國立高雄大學語文中心」，本中心為校級中心，主要任務如下：

1. 提供本校師生及社會人士英(外)語文推廣教育服務。
2. 辦理英(外)語文檢測業務。
3. 提供本校僑外生、交換生、與在台外籍人士華語文推廣教育服務。
4. 接受政府機關、學校、國內外公、私立機構與團體之委託，舉辦英(外)語文及華語文教育訓練與相關進修課程。
5. 其他與英(外)語文及華語文培訓有關之事項。
6. 提供英(外)語文及華語文來台短期遊學團服務。

(二)特色：

本中心分為英(外)語文教學組及華語文教學組。英(外)語文教學組提供校內外產學業界人士短期且密集的語文推廣教育服務及訓練，包括英、日、法、德、韓及越語等，讓學員在多元的教學環境下學習。華語文教學組則針對外籍人士不同的需求，開設結合傳統與現代，融合東方與西方的華語文課程。此外，本中心為 ETS 台灣區南部第一所協辦中心，承辦多益測驗(TOEIC)及托福紙筆測驗(TOEFL-ITP)，同時亦為英國文化協會雅思測驗(IELTS)的南部協辦中心。

(三)工作重點及預期效益：

1. 提升語文進修班報名人數：
 - (1)主動提供已結訓學員新的課程資訊。
 - (2)發文至各公家單位與學校宣傳課程。
 - (3)發傳單：例如圖書館、社區活動中心、鄰近公寓大廈、商場…等。

(4)固定隨每週夾報宣傳。

(5)郵寄宣傳單至鄰近企業。

2. 申請政府補助計畫：

(1)追蹤現有計畫之每年定期計畫申請時程。如：勞工在職進修計畫、市民學苑等。

(2)留意政府機關來文之相關計畫申請時程。

3. 多樣性語文課程規劃：

(1)延續即有之課程型態。

(2)設計嶄新樣貌課程。如：華語短期遊學團、華語師資培訓班、雅思檢定遊學團等。

(3)華語文規劃主題式課程。如：華語文檢定班、實用商業華語班等。

4. 增取增加辦理語文檢測場次或類型：

(1)爭取每月多益英語測驗定期於本校舉辦。(103 年已固定每月辦理測驗)

(2)爭取其他語文測驗於本校舉辦。(因場地設備等因素，評估中)

十二、體育室：培養校園運動風氣，選訓優秀運動競技人才

(一)教育績效目標：

1. 提升體育教學、競賽及活動品質與執行效率。

2. 健全運動場館設施(備)，加強校園運動安全，創造優良運動場館環境與設施。

(二)特色：

1. 具有一座國際標準游泳池。

2. 腹地足夠，可增建運動場館提供校內師生及社區民眾運動休閒環境。

(三)工作重點及預期效益：

提升學生運動競技比賽獲獎數：加強選訓工作，選訓學生參加國內或國際性大型比賽，預計 105 年，共有 80 人次參加競賽/30 人次獲獎。

附件、國立高雄大學可用資金變化情形表

國立高雄大學可用資金變化情形表								
105年至107年								
單位：千元								
項目						105年 預計數	106年 預計數	107年 預計數
期初現金（A）						661,294	725,715	760,022
加：當期經常門現金收入情形（B）						986,881	968,503	972,439
減：當期經常門現金支出情形（C）						917,237	902,250	909,857
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形（D）						111,217	57,247	178,608
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形（E）（*1）						116,440	89,193	275,780
加：當期流動金融資產淨(增)減情形（F）						0	0	0
加：當期長期投資淨(增)減情形（G）						0	0	0
加：當期長期債務舉借（H）						0	0	0
減：當期長期債務償還（I）						0	0	0
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±)（J）（*2）						0	0	0
期末現金（K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J）						725,715	760,022	725,432
加：期末短期可變現資產（L）						17,669	17,669	17,669
減：期末短期須償還負債（M）						132,370	134,136	134,620
期末可用資金預測（N=K+L-M）						611,014	643,555	608,481
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算						217,275	217,275	33,305
政府補助						150,000	150,000	33,305
由學校已提撥之準備金支應(註3)						0	0	0
由學校可用資金支應						67,275	67,275	0
外借資金						0	0	0
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	105年餘額	106年餘額	107年餘額
債務項目(*4)	—	—	—	—	—	—	—	—
註1：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。								
2：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。								
3：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。								
4：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、遞耗資產、無形資產、遞延借項及其他資產。								
5：流動金融資產係指預期於1年內變現之金融資產。								
6：長期投資係指採權益法之長期股權投資、非流動金融資產及不動產投資等。								
7：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。								
8：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、長期投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。								
9：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。								
10：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定經常支出與動產、不動產及其他資產捐贈款已提撥準備金之部。								
11：可用資金係指學校帳上現金經加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債之數，係在衡量特定時點學校可運用之現金。								
12：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。								
13：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指先期規劃構想書業經行政院或本部核定，惟至當年底工程預算尚未編列完成之5,000萬元以上營建工程，該等工程預算預計於以後年度編列。								
14：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；由可用資金支應係指由學校當年底(或以後年度)可用資金支應；外借資金係指將向銀行舉借長期債務支應。								
填表說明								
1：本表第1年預計數原則應與預算相符，另105年度期初現金倘以104年決算填列，以前年度固定資產保留數，應於當期動產、不動產及其他資產現金支出情形欄位(E)表達。								
2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少固定資產及遞耗資產、減少無形資產、遞延借項及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。								
3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。								
4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。								
5：有「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」第10條，以自籌收入規劃辦理第8條第1項第6款新興工程之情事者，請自行斟酌增加可用資金變化情形之期間。								

財務規劃報告書相關規定 法源依據彙整表

國立大學校院校務基金設置條例（104年2月4日發布修正）

第十一條 校務基金預算之編製，應以國立大學校院中長程發展計畫為基礎，審酌基金之財務及預估收支情形，在維持基金收支平衡或有賸餘之原則下，定明預估之教育績效目標，並納入年度財務規劃報告書，由國立大學校院公告之。

校務基金應配合年度財務規劃報告書執行，國立大學校院並應於次年度公告校務基金績效報告書。

前二項年度財務規劃報告書及校務基金績效報告書之格式內容、公告時間、方式及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。

國立大學校院校務基金管理與監督辦法（104年9月3日發布修正）

第二十五條 學校應以中長程發展計畫為基礎，擬訂年度財務規劃報告書，並應載明下列事項：

- 一、教育績效目標。
- 二、年度工作重點。
- 三、財務預測。
- 四、風險評估。
- 五、預期效益。
- 六、其他。

前項年度財務規劃報告書應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，於前一年度十二月三十一日前報本部備查。

第一項第三款所稱財務預測，指學校預測未來三年資金來源、用途及可用資金變化情形。

第二十六條 學校應就年度財務規劃報告書之教育績效目標達成情形，作成校務基金績效報告書，並載明下列事項：

- 一、績效目標達成情形(包括投資效益)。
- 二、財務變化情形。
- 三、檢討及改進。
- 四、其他事項。

校務基金績效報告書應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，於每年六月三十日前，將前一年度之校務基金績效報告書報本部備查。

第二十七條 學校年度財務規劃報告書及校務基金績效報告書，應於本部備查後一個月內公告，並登載於學校網頁建置之校務基金公開專區。

提 案 六 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案六

提案單位：人事室

案由：有關修正「國立高雄大學教師合聘辦法」第六條規定乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經本校 105 年 5 月 25 日第 102 次教師評審委員會及 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論通過。
- 二、查本會 105 年 4 月 8 日會議紀錄之「伍、其他決議或指示辦理事項」，由研究發展處會同人事室參考他校作法，針對與本校簽署策略聯盟之學校，檢討修正本校教師與該校合聘核定程序，以促進校際學術合作。爰此，修訂本校「教師合聘辦法」第六條規定，就本校與簽署策略聯盟學校間之教師合聘案件，審議程序簡化為系（所、中心）教師評審委員會審議通過後，再提送所屬學院教師評審委員會、本校教師評審委員會備查。
- 三、檢附本辦法第六條條文修正草案對照表。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決議：

國立高雄大學教師合聘辦法

第六條條文修正草案對照表

98 年 12 月 25 日本校第 20 次校務會議修正通過

103 年 11 月 21 日第 141 次行政會議修正通過，103 年 12 月 10 日第 93 次校教師評審委員會修正通過，103 年 12 月 26 日第 30 次校務會議審議通過

依 104 年 4 月 10 日第 144 次行政會議決議修正法規格式

105 年 5 月 13 日第 121 次主管會報修正第 6 條，105 年 5 月 25 日第 102 次本校教師評審委員會修正第 6 條，105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議修正第 6 條

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第一條 為促進學術合作及師資交流，確定本校合聘教師之權利與義務，特訂定本辦法。	未修正。
	第二條 本辦法所稱合聘，分為校內單位間之合聘、及本校與其他大學校院或研究機構間之合聘。	未修正。
	第三條 合聘教師之任務包括教學、學術研究、研究生論文指導及服務推廣等事項。	未修正。
	第四條 校內單位間之合聘： <ul style="list-style-type: none"> 一、本校校內合聘教師，由各相關系（所、中心）選定一個單位為主聘單位，其他為從聘單位。 二、各合聘教師在主、從聘單位內之權利與義務，由各合聘單位於合聘協議書中明訂之。另對於參與全校性選舉及與員額有關之活動時，以主聘單位員額計算之。 	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>三、各系(所、中心)合聘教師應經主、從聘單位教評會審議通過，並提所屬院、校教評會備查。</p>	
	<p>第五條 本校與其他大學校院或研究機構間之合聘：</p> <p>一、合聘教師為本校主聘者，其權利及義務比照本校專任教師。</p> <p>二、合聘教師為本校從聘者，其在提聘單位(系、所、中心)內之權利義務由該單位與合聘之校外學術機構協商明訂之。惟凡對涉及院、校事務之所有權利義務，應經相關院、校同意，否則不生效力。</p> <p>三、合聘教師於合聘期間發表研究成果報告及論文時，應註明其為兩機構之合聘教師。</p> <p>四、合聘教師得指導本校研究生論文，並按照規定支領論文指導費。</p>	未修正。
第六條 本校與其他大學校院	第六條 本校與其他大學校院	查 105 年 4 月 8 日

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>或研究機構間合聘教師之聘任程序如下：</p> <p>一、合聘教師為本校專任教師或隸屬與本校簽署策略聯盟學校之教師，<u>不論本校主聘或從聘，均應</u>經系（所、中心）教評會審議通過，並提所屬院、校教評會備查。</p> <p>二、合聘教師非為本校專任教師或非隸屬與本校簽署策略聯盟學校之教師者，不論主聘或從聘，均須經由本校三級教師評審委員會審議通過始得聘任。</p>	<p>或研究機構間合聘教師之聘任程序如下：</p> <p>一、合聘教師為本校專任教師或隸屬與本校簽署策略聯盟學校之教師，<u>為本校主聘者應循三級三審程序辦理；為本校從聘者，應</u>經系（所、中心）教評會審議通過後，並提所屬院、校教評會備查。</p> <p>二、合聘教師非為本校專任教師或非隸屬與本校簽署策略聯盟學校之教師者，不論主聘或從聘，均須經由本校三級教師評審委員會審議通過始得聘任。</p>	<p>本校主管會報第120次會議紀錄之「伍、其他決議或指示辦理事項」，指示研究發展處會同人事室參考他校作法，針對與本校簽署策略聯盟之學校，檢討修正本校教師與該校合聘核定程序，以促進校際學術合作。爰修訂本辦法第六條第一款規定，就本校與簽署策略聯盟學校間之教師合聘案件，審議程序簡化為系（所、中心）教師評審委員會審議通過，再提送所屬學院教師評審委員會、本校教師評審委員會備查。</p>
	<p>第七條 本辦法經行政會議、校教師評審委員會及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。</p> <p>本辦法自發布日施行。</p>	未修正。

提 案 七 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案七

提案單位：人事室

案由：有關「國立高雄大學教師升等辦法」修正案，提請討論。

說明：

一、本案業經本校 105 年 5 月 25 日第 102 次教師評審委員會及 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議討論，其中行政會議決議：(一) 第七條第四項後段所訂各級教師評審委員會通過升等之門檻規定，以甲、乙兩案併陳方式續提校務會議討論。(二) 餘照案通過。

二、為應本校教師多元專業及配合教育部教師多元升等之推動，擬研修本校教師升等辦法，增訂教師得以「技術應用成果」或「教學實務成果」代替專門著作為代表作辦理外審之規定，並再予檢討釐定本校教師升等審議程序。摘錄本次修訂重點如下：

(一) 原第四條部分屬新聘教師審查適用、非屬申請升等教師資格應具之資格條件，予以刪除。(修正條文第四條)

(二) 將原第五條、第八條所定教師升等審查之程序、通過標準等事項合併訂定於修正條文第七條第一項；同條第三項增訂教師得以「技術應用成果」或「教學實務成果」代替專門著作，作為代表作送辦外審審查之規定；同條第四項後段將原各級教師評審委會得以無記名投票方式，「由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意，始做成不予通過之決定」之文字，修訂為「依各級教師評審委員會設置辦法所定審議之程序，以無記名投票方式，由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意始作成通過之評量決定」，避免衍生違反本校各級教師評審委員會設置規章所定議決方式之爭議。(修正條文第七條)

(三) 依司法院大法官第 462 號解釋意旨，明訂教師就各級教師評審委員會之升等審議決定如有不服，均得循程序提起申訴之救濟，非僅限於決審之決定。(修正條文第十一條)

三、檢附本辦法修正草案條文對照表乙份。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決議：

國立高雄大學教師升等辦法條文修正草案對照表

92年6月27日本校臨時校務會議通過
 93年12月24日本校臨時校務會議修正通過
 95年12月22日本校第14次校務會議修正通過
 96年6月15日本校第15次校務會議修正通過
 96年12月21日第16次校務會議修正通過
 97年6月27日第17次校務會議修正通過
 98年6月26日第19次校務會議修正通過
 102年11月15日第134次行政會議修正通過，102年12月11日第86次本校教師評審委員會修正通過，102年12月27日本校第28次校務會議修正通過
 依104年4月10日第144次行政會議決議修正法規格式
 105年5月13日第121次主管會報修正全文，105年5月25日第102次本校教師評審委員會修正全文，105年5月27日第153次行政會議修正全文

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第一條 國立高雄大學(以下稱本校)依據本校組織規程第三十九條及本校教師評審委員設置辦法第二條規定，訂定國立高雄大學教師升等辦法(以下稱本辦法)。	第一條 國立高雄大學(以下 <u>簡稱</u> 本校)依據本校組織規程第三十九條及本校教師評審委員設置辦法第二條規定，訂定國立高雄大學教師升等辦法(以下 <u>簡稱</u> 本辦法)。	修正部分文字。
	第二條 本校教師之升等，除法令另有規定外，悉依本辦法辦理。	未修正。
第三條 各學院及通識教育中心應依據本辦法訂定該學院、中心教師升等審查要點，經院務會議、通識中心會議通過後，送經 <u>本校教師評審委員會</u> 審議通過後 <u>施行</u> 。 各系(所)應依據本辦法及學院教師升等審查要點，訂定該系(所)教師升等審查要點，經系(所)務會議通過後，送經 <u>學院教師評審委員會</u> 及 <u>本校教師評審委員會</u> 審議通過後 <u>施行</u> 。	第三條 各學院及通識教育中心(以下 <u>簡稱通識中心</u>)應依據本辦法訂定該學院、 <u>通識</u> 中心教師升等審查要點，經院務、通識中心會議通過後，送經校 <u>教評會</u> 審議通過後 <u>實施</u> 。 各系(所)應依據本辦法 <u>以及</u> 院教師升等審查要點，訂定該系(所)教師升等審查要點，經系(所)務會議通過後，送經院及校級 <u>教評會</u> 審議通過後 <u>實施</u> 。	修正部分文字。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第四條 本校教師<u>申請升等教師資格審查，應符合下列資格規定：</u></p> <p>一、<u>升等</u>講師資格者，須於取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作四年以上，成績優良，並有專門著作。</p> <p>二、<u>升等</u>助理教授資格者，須擔任講師三年以上，成績優良，並有專門著作。</p> <p>三、<u>升等</u>副教授資格者，須擔任助理教授三年以上，成績優良，並有專門著作。</p> <p>四、<u>升等</u>教授資格者，須擔任副教授三年以上，成績優良，並有重要專門著作。</p> <p>教育人員任用條例八十六年三月十九日修正公佈施行前已取得講師、助教證書之人員，如繼續任教而未中斷，得逕</p>	<p>第四條 本校各級教師之升等應具下列資格之一：</p> <p>一、講師：</p> <p>(一) 具碩士學位或其同等學歷證書，成績優良者。</p> <p>(二) 取得學士學位後，曾任助教擔任協助教學或研究工作四年以上，成績優良，並有專門著作。</p> <p>(三) 取得學士學位後，從事與所習學科有關之研究工作、專門職業或職務六年以上，成績優良，並</p>	<p>一、查「專科以上學校教師資格送審作業須知」第三點第四款第十二目規定：「教師資格由低一等級升為較高等級者均屬升等」，本條第一項第一款第一目及第三目、第二款第一目及第二目、第三款第一目等、第四款第一目等教師資格規定，係屬申請新聘教師審查適用、非屬申請升等教師資格應具資格條件，爰刪除前開規定並修訂第一項條文內容。</p> <p>二、第三項、第四項規定另合併訂定於修正後第十二條，爰予刪除。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>依原升等辦法送審，不受大學法第二十九條之限制。</p> <p>本校專業技術人員之升等辦法另定之。</p>	<p><u>有專門</u> <u>著作者。</u></p> <p>二、助理教授：</p> <p><u>(一) 具博士</u> <u>學位並</u> <u>有專門</u> <u>著作者。</u></p> <p><u>(二) 取得碩</u> <u>士學位</u> <u>後，曾從</u> <u>事與所</u> <u>習學科</u> <u>有關之</u> <u>研究工</u> <u>作、專門</u> <u>職業或</u> <u>職務四</u> <u>年以</u> <u>上，成績</u> <u>優良，並</u> <u>有專門</u> <u>著作者。</u></p> <p><u>(三) 曾任講</u> <u>師三年</u> <u>以上，成</u> <u>績優</u> <u>良，並有</u> <u>專門著</u> <u>作者。</u></p> <p>三、副教授：</p> <p><u>(一) 取得博</u> <u>士學位</u> <u>後，曾從</u> <u>事與所</u> <u>習學科</u></p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p><u>有 關 之</u> <u>研 究 工</u> <u>作、專 門</u> <u>職 業 或</u> <u>職 務 四</u> <u>年 以</u> <u>上，成 績</u> <u>優 良，並</u> <u>有 專 門</u> <u>著 作 者。</u></p> <p><u>(二) 任 助 理</u> <u>教 授 三</u> <u>年 以</u> <u>上，成 績</u> <u>優 良，並</u> <u>有 專 門</u> <u>著 作 者。</u></p> <p>四、教授：</p> <p><u>(一) 取 得 博</u> <u>士 學 位</u> <u>後，曾 從</u> <u>事 與 所</u> <u>習 學 科</u> <u>有 關 之</u> <u>研 究 工</u> <u>作、專 門</u> <u>職 業 或</u> <u>職 務 八</u> <u>年 以</u> <u>上，有 創</u> <u>作 或 發</u> <u>明，在 學</u> <u>術 上 有</u> <u>重 要 貢</u> <u>獻 或 重</u></p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p><u>要專門</u> <u>著作者。</u></p> <p><u>(二)任副教</u> <u>授三年</u> <u>以上，成</u> <u>績優</u> <u>良，並有</u> <u>重要專</u> <u>門著作</u> <u>者。</u></p> <p>教育人員任用條例 修正公佈(八十六年三月 十九日)施行前已取得講 師、助教證書之人員，如 繼續任教而未中斷，得逕 依原升等辦法送審，不受 大學法第二十九條之限 制。</p> <p><u>藝術類教師之升</u> <u>等，得以作品及成就證明</u> <u>代替專門著作送審。</u></p> <p><u>送審之專門著作、作</u> <u>品及成就證明依教育部</u> <u>訂頒「專科以上學校教師</u> <u>資格送審辦法」及其他相</u> <u>關規定辦理。</u></p> <p>專業技術人員之升 等辦法另訂之。</p>	
	<p>第五條 升等審查分初審、複 審、決審三級，分別由各 學系、各研究所教師評審 委員會(以下簡稱系、所 教評會)、各學院教師評 審委員會(以下簡稱院教 評會)、本校教師評審委</p>	<p>一、<u>本條刪除。</u></p> <p>二、本條所定升等審查 程序，已合併訂定 於修正後第七條條 文，爰予刪除。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>員會（以下簡稱校教評會）辦理之。</p> <p>通識中心之教師升等審查分初審及決審二級。</p>	
<p>第<u>五</u>條 <u>本校於每學年第一學期、第二學期分別辦理教師升等審查作業，本校教師申請升等，除應具有本辦法第四條所列資格外，並應符合以下規定：</u></p> <p>一、<u>本辦法第四條所定教師</u>升等年資之計算，以教育部所頒現職證書記載之起資年月推算至升等<u>生效日前一日止（當年2月1日升等生效者，推算至同年1月31日；當年8月1日升等生效者，推算至同年7月31日）</u>。</p> <p>二、<u>教師需於本校任教服務滿一年以上，始得向任教單位提出升等之申請。</u></p> <p>三、<u>教師經核准全時進修、研究者，其全時進修、研究期間年資最多採計一年。經</u></p>	<p>第六條 <u>各級教師申請升等，除應具有本辦法第四條所列資格外，並應符合下列條款：</u></p> <p>一、升等年資之計算需符合本辦法第四條之規定辦理，以教育部所頒現職證書內記載之起資年月推算至<u>申請升等當年7月31日止（當年8月1日為教師升等生效日）</u>滿<u>3年以上，或擬升等職級年資起算年月往前推算滿3年以上</u>。</p> <p><u>本校教師需於本校任教服務滿一年以上，始得向系（所）或通識中心提出升等之申請。</u></p> <p><u>教師年資依教育部頒教師證書記載年資起算年月計算。專任教師經核准</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、修正條文增訂每學年度第一學期、第二學期分別辦理教師升等審查之規定；原第一款升等年資推算及採認之說明，分訂為第一款至第三款規定；原第二款、第三款規定款次變更為第四款、第五款。</p> <p>三、部份文字併予修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>核准借調者，其借調期間年資最多採計二年。</u></p> <p><u>四</u>、申請升等之教師應於規定期限內向<u>任教</u>單位提出，逾期不予受理。</p> <p><u>五</u>、教師申請升等當學期必須有在校實際授課之事實，始得提出申請。凡教師在職期間，因出國講學、研究、進修等，未實際在校授課者，不得提出申請。</p>	<p><u>全時進修、研究者，其全時進修、研究期間年資最多採計一年，經核准借調者，其借調期間年資最多採計二年。</u></p> <p><u>二</u>、申請升等之教師應於規定期限內向<u>所屬</u>單位提出，逾期不予受理。</p> <p><u>三</u>、教師申請升等當學期必須有在校實際授課之事實，始得提出申請。凡教師在職期間，因出國講學、研究、進修等，未實際在校授課者，不得提出申請。</p>	
<p>第<u>六</u>條 <u>本校各級教師評審委員會審議</u>教師升等案件時，應依據本校教師升等評分準則辦理，<u>前開準則另定之</u>。</p> <p>各學院、通識教育中心應依據本校教師升等評分準則訂定學院、<u>中心</u>教師升等評分細則，並送經<u>本校教師評審委員會</u>審議通過後<u>施行</u>。</p>	<p>第七條 <u>校教評會</u>受理教師升等案時，應依據本校教師升等評分準則辦理。</p> <p><u>前項所列本校教師升等評分準則另訂之。</u></p> <p>各學院、通識中心應依據本校教師升等評分準則訂定學院（<u>中心</u>）教師升等評分細則，並送經<u>校教評會</u>審議通過後<u>實施</u>。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項、第二項規定合併訂定，並為部分文字修正。</p>
<p>第<u>七</u>條 教師升等<u>應經各級</u></p>	<p>第八條 <u>專任</u>教師升等<u>程序</u></p>	<p>一、條次變更。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>教師評審委員會審查，其審查程序</u>如下：</p> <p>一、初審：由各系<u>(所)教師評審委員會就申請升等教師之研究、教學、服務等項目成績</u>，依各系<u>(所)教師升等審查要點、本校教師升等評分準則及相關</u>規定辦理初審。</p> <p>經初審通過之升等案<u>件</u>，<u>系(所)</u>應連同評審成績、會議紀錄<u>及升等著作等表件資料</u>，送請<u>所屬學院召開學院教師評審委員會</u>複審。</p> <p>二、複審：<u>學院教師評審委員會</u>複審前，<u>由學院依本校教師資格審查外審作業辦法之規定</u>，將升等專門著作、作品、<u>成就證明、技術應用成果或教學實務成果</u>送請校外學者專家審</p>	<p>及相關規定如下：</p> <p>一、初審：由各系、<u>所依據各該單位教評會設置要點、教師升等審查要點等規定辦理初審。</u></p> <p>經初審通過之升等案，<u>單位主管應加註評語連同評審成績、會議紀錄送請院教評會複審。</u></p> <p>二、複審：院級教評會複審前，應將升等專門著作、作品<u>及成就證明送請校外學者專家審查(專門著作送三人審查；作品及成就證明送四人審查)</u>。外審審查意見表<u>連同其他研究、教學、服務成績及相關資料送院教評會複審。</u></p> <p><u>各院依據各該單位教評會設置要點、教師升等審查要點等規定辦理複審。</u></p>	<p>二、原第五條第一項規定「升等審查分初審、複審、決審三級」之程序，於本條第一項合併訂定，並明確規定各級教師評審委員會審查程序。</p> <p>三、第二項明定通識教育中心所屬教師審查程序為初審及決審，且其初審準用學院辦理複審之程序。</p> <p>四、配合教育部推動教師多元升等方案，<u>第三項增列教師得以技術應用成果或教學實務成果，代替專門著作辦理升等教師資格之外審審查。</u></p> <p>五、原第四項所定升等助理教授及副教授總分須達 70 分以上、教授達 75 分以上並獲推薦，始得進入上一級教評會審查(按：決審)程序之規定，因已併同於第一項之升等審議程序訂定，爰予刪除。</p> <p>五、原第五項至第九項規定遞移為第四項</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>查。</p> <p><u>上開外審審查意見應併同其他研究、教學、服務等項目成績，提送學院教師評審委員會，依學院教師升等審查要點、本校教師升等評分準則及相關規定辦理複審。複審評分之總成績，升等助理教授及副教授達七十分以上、教授達七十五分以上並獲推薦者，為複審通過。</u></p> <p>經複審通過之升等案件，學院應連同外審審查意見、會議紀錄及升等著作等相關表件資料，送請人事室召開本校教師評審委員會決審。</p> <p>三、決審：<u>本校教師評審委員會</u>決審前，<u>由學術副校長室依本校教師資格審查</u></p>	<p>經複審通過之升等案，<u>院教評會應填具教師升等評分表</u>，連同外審審查意見表各項表件、會議紀錄及其升等著作依規定時程送人事室資料審查。</p> <p>三、決審：<u>校教評會</u>決審前，應將升等專門著作、作品及成就證明送請校外學者專家審查（<u>專門著作送三人審查；作品及成就證明送四人審查</u>）。外審審查意見表連同相關資料送校教評會決審。</p> <p>通識中心辦理教師升等程序與院相同。</p> <p>前開專門著作、作品及成就證明外審部分，其送三位外審者，須至少二位外審成績達 70 分以上；送四位外審者，須至少三位外審成績達 70 分以上；送五位外審者，須至少四位外審成績達 70 分以上，始得繼續升等審查程序。</p>	<p>至第八項。</p> <p>六、另修正條文第四項後段所訂各級教師評審委員會通過升等之門檻規定，擬具甲、乙兩案併陳討論，說明如下：</p> <p>（一）甲案：除修正部份文字外，維持各級教師評審委員會「由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意始作成不予通過之評量決定」規定。</p> <p>（二）乙案：查本校「教師評審委員會設置辦法」第六條及「各學院教師評審委員會設置準則」第四條均明定：「開會時應有委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意，始得通過」，爰第四項後段規定擬參照前開規定再予修訂為「由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>外審作業辦法之規定</u>，將升等專門著作、作品、<u>成就證明、技術應用成果或教學實務成果</u>送請校外學者專家審查。</p> <p><u>上開外審審查意見應併同其他研究、教學、服務等項目成績，提送本校教師評審委員會，依本校教師升等評分準則及相關規定辦理決審。決審評分之總成績，升等助理教授及副教授達七十分以上、教授達七十五分以上並獲推薦者，為升等通過。</u></p> <p>通識<u>教育</u>中心<u>所屬教師之升等審查應提經初審及決審之程序，其初審準用前項第二款規定辦理。</u></p> <p>第一項第二款及第三款之外審作業，<u>以專門著作、體育成就證明、技術應用成果或教學實務成果送審者，應一次送三</u></p>	<p><u>研究、教學、服務成績總分，升等助理教授及副教授達 70 分以上、教授達 75 分以上者，經各院教評會推薦，始得進入上一級教評會審查程序。</u></p> <p><u>各級教評會對於專門著作（或作品、成就證明）成績，除能提出具有專業學術依據之具體理由，以動搖外審學者專家專業審查之可信度與正確性外，應尊重其判斷與意見。但得考量升等名額之限制，或對教學、服務成果、任教年資依本校教師升等評分細則所訂基準為綜合評量後，得以無記名投票方式，由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意，始做成不予通過之決定，不通過者應敘明具體理由。</u></p> <p>申請升等案經各級教評會審查通過，陳請校長核定後，即依規定報請教育部核發教師證書。惟報請教育部核發證書期間仍以原職任教及支領原職薪給，俟其升等資格經教育部核給證書後，再由本校換發新職聘書，並補發其核定期間薪給之差額。</p>	<p>始作成通過之評量決定」，避免衍生違反本校各級教師評審委員會設置規章所定議決方式之爭議。</p> <p>七、依司法院大法官第 462 號解釋：「大學校、院、系（所）教師評審委員會關於教師升等評審之權限，係屬法律在特定範圍內授予公權力之行使，其對教師升等通過與否之決定，...，於教師之資格等身分上之權益有重大影響，均應為訴願法及行政訴訟法上之行政處分」，爰此，第六項明確規定教師升等案件經各級教師評審委員會審查後，如作成「未通過」決定時，各級教師評審委員會即應秉權責以書面敘明理由並以本校名義函送行政處分，並告知申請升等教師救濟途徑，以保障其應有權益。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p><u>人審查，獲二人以上評審為七十分以上；以作品、藝術成就證明送審者，應一次送四人審查，獲三人以上評審為七十分以上</u>，始得繼續升等審查程序。</p> <p><u>(甲案)</u></p> <p><u>本校或學院(含通識教育中心)教師評審委員會對於第一項校外學者專家之外審結果</u>，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該外審專業審查之可信度與正確性外，應尊重其判斷與意見。但得考量升等名額之限制，或對教學、服務成果、任教年資依<u>第六條</u>所訂基準為綜合評量後，<u>依各級教師評審委員會設置辦法所定審議之程序</u>，以無記名投票方式，由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意始作成不予通過之評量決定。</p> <p><u>(乙案)</u></p> <p><u>本校或學院(含通識教育中心)教師評審委員會對於第一項校外學者專家之外審結果</u>，除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該外審專業審查之可信度與正確</p>	<p><u>未獲各級教評會審查通過之升等案，由各級教評會以書面敘明理由及救濟途徑通知當事人。</u></p> <p>本校教師資格審查外審作業辦法另訂之。</p> <p><u>辦理教師升等，應依教師升等作業流程規定期限進行各項作業(如附表)。</u></p>	

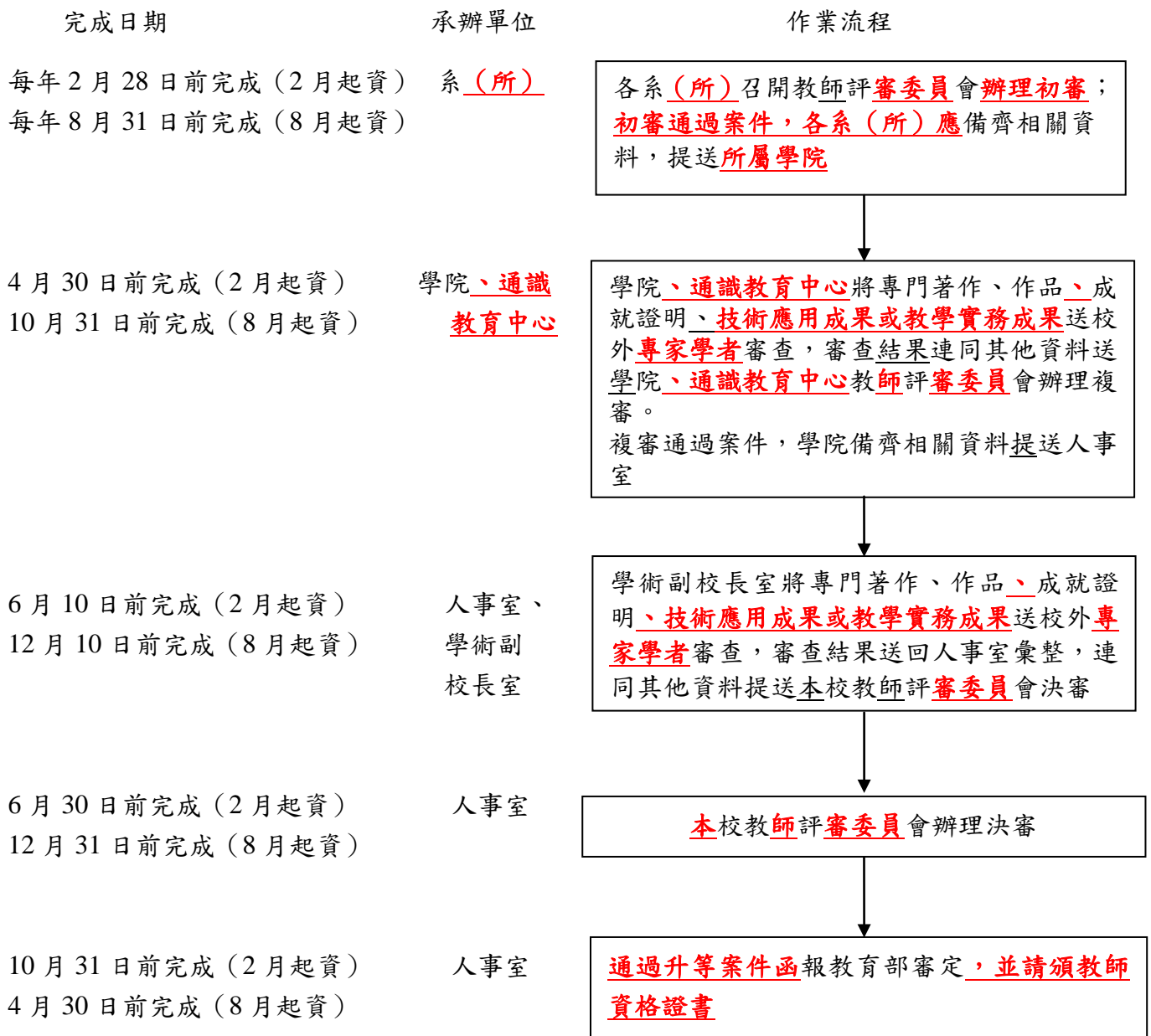
修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>性外，應尊重其判斷與意見。但得考量升等名額之限制，或對教學、服務成果、任教年資依<u>第六條</u>所訂基準為綜合評量後，<u>依各級教師評審委員會設置辦法所定審議之程序</u>，以無記名投票方式，<u>由委員三分之二以上之出席，出席委員三分之二以上同意始作成通過之評量決定</u>。</p> <p><u>教師</u>申請升等案件經各級<u>教師評審委員會</u>審查通過，<u>並</u>陳請校長核定後，即依規定報請教育部核發教師<u>資格</u>證書。惟報請教育部核發證書期間仍以原職<u>務等級聘任</u>及支領薪給，俟<u>教育部審定其升等資格並核予教師資格</u>證書後，再由本校換發新職聘書及補發薪給之差額。</p> <p><u>各級教師評審委員會就審查未通過之升等案件，應由各級教師評審委員會以本校名義</u>，書面敘明理由<u>並載明救濟途徑通知申請升等教師</u>。</p> <p><u>第一項有關</u>本校教師資格審查外審作業辦法，<u>其規定另定之</u>。</p> <p><u>教師及各級教師評審委員會應依教師升等</u></p>		

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<u>作業流程所定期限，辦理申請升等及審議作業，其作業流程如附表。</u>		
<p>第<u>八</u>條 新聘助理教授與講師，於到任後八年內未能升等者，第九年起不予續聘。</p> <p>教師具下列情事者，不列入前項八年期間計算：</p> <p>一、育嬰留職停薪、因病留職停薪或延長病假，合計滿<u>一</u>年者。</p> <p>二、懷孕生產或懷孕滿<u>五</u>個月以上流產者。</p> <p>第二項不列入計算之年資，每次以<u>二</u>年計，惟合計最多<u>四</u>年。</p>	<p>第九條 新聘助理教授與講師，於到任後八年內未能升等者，第九年起不予續聘。</p> <p>教師具下列情事者，不列入前項八年期間計算：</p> <p>一、育嬰留職停薪、因病留職停薪、或延長病假，合計滿<u>1</u>年者。</p> <p>二、懷孕生產、或懷孕滿<u>5</u>個月以上流產者。</p> <p>第二項不列入計算之年資，每次以<u>2</u>年計，惟合計最多<u>4</u>年。</p>	條次變更並酌修部分文字。
<p>第<u>九</u>條 <u>本校各級教師評審委員會辦理教師升等案件審查，委員應由高一職務等級以上之教師擔任，不得有「低階高審」之情形；必要時得依規定聘任校外專家學者參與審查。同職務等級以下之教師評審委員會委員不得參與表決，亦不得代理他人行使表決權。</u></p> <p>前項不得行使表決權者，不計入可表決總人數。</p>	<p>第十條 教師申請升等時應組成相關教師評審委員會，審查委員由申請升等者高一等級以上之系、所、通識中心、院教評會委員及依規定外聘委員擔任。同等級以下之教評會委員不得加入表決，並不得代理他人行使表決權。</p> <p>前項不得行使表決權之票數不得算入可表決總人數內。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、查教育部「專科以上學校教師評審委員會辦理教師資格審查注意事項」第三點規定略以，教師評審委員會委員應有基本條件之限制，儘可能以高等級之教師擔任，不得有「低階高審」之情形；必要時得借重校外專家學者擔任教評會委員參</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
		與審查，爰參考修正本條文內容。
<p>第<u>十</u>條 <u>本校</u>各級<u>教師評審委員會委員</u>辦理<u>教師升等案件</u>審查時，<u>遇本人、配偶、三親等內血親或姻親、或具論文指導師生關係之案件</u>，應<u>自行</u>迴避。</p> <p><u>申請升等教師</u>有具體事實，足認<u>各級教師評審委員會</u>委員對於評審案件有偏頗之虞者，得向<u>各級教師評審委員會</u>申請該委員迴避，並應舉其原因事實。</p>	<p>第十一條 各級<u>教評會</u>辦理升等審查時，<u>各</u>委員對於<u>其</u>配偶或三親等內血親或姻親、或具論文指導師生關係之案件，應<u>予</u>迴避。</p> <p>有具體事實足認<u>校教評會</u>委員對於評審案件有偏頗之虞者，申請人得向<u>校教評會</u>申請該委員迴避，並應舉其原因事實。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、第一項增訂各級教師評審委員會委員遇本人申請升等案件，應自行迴避之規定；第二項增訂申請迴避審查之對象，得擴及各級教師評審委員會委員。</p>
<p>第<u>十一</u>條 <u>申請升等</u>教師對於<u>各級教師評審委員會之決定</u>如有異議，得於收受通知之次日起三十日內，依本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」之規定，敘明理由以書面向本校教師申訴評議委員會提起申訴。</p> <p><u>本校教師申訴評議委員會評議結果認為申訴有理由時，應送請本校重行辦理審查。</u></p>	<p>第十二條 教師對於<u>升等決審結果等處分</u>如有異議，得於收受通知之次日起三十日內，依本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」<u>有關申訴程序之規定</u>，敘明理由以書面向本校教師申訴評議委員會提起申訴。<u>本校教師申訴評議委員會評議結果認為申訴有理由時，應送請校教評會重行辦理審查。</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、查<u>司法院大法官第462號解釋：「大學校、院、系（所）教師評審委員會關於教師升等評審之權限，係屬法律在特定範圍內授予公權力之行使，其對教師升等通過與否之決定，...，於教師之資格等身分上之權益有重大影響，均應為訴願法及行政訴訟法上之行政處分」</u>，爰此，第一項<u>修訂教師就各級教師評審委員會之升等審議決定如有不服，均得循</u></p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
		<p>程序提起申訴之救濟，非僅限於決審之決定。</p> <p>二、原條文後段文字，新訂於第二項。</p>
<p>第<u>十二</u>條 本辦法如有未盡事宜，悉依教育部「<u>專科以上學校教師資格送審辦法</u>」及其他相關規定辦理。</p>	<p>第十三條 本辦法如有未盡事宜，悉依教育部相關規定辦理。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、原條文第四條第三項、第四項規定合併訂定於本條文。</p>
<p>第<u>十三</u>條 本辦法經行政會議、教師評審委員會及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。</p> <p>本辦法自發布日施行。</p>	<p>第十四條 本辦法經行政會議、教師評審委員會及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。</p> <p>本辦法自發布日施行。</p>	<p>條次變更。</p>

國立高雄大學教師升等審查作業流程



備註：

- 一、本校升等作業於每學年第一學期、第二學期分別辦理。
- 二、本校申請升等教師請依「教師升等資料檢查表」檢附繳交審查資料，該表另訂之。
- 三、本校教師以專門著作、作品、成就證明、技術應用成果或教學實務成果送審，悉依「專科以上學校教師資格審定辦法」、「專科以上學校教師資格送審作業須知」暨本校相關規定辦理。

提 案 八 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案八

提案單位：人事室

案由：有關「國立高雄大學教師升等評分準則」修正案，提請討論。

說明：

一、本案業經 105 年 5 月 13 日第 121 次主管會報、105 年 5 月 25 日第 102 次本校教師評審委員會議及 105 年 5 月 27 日第 153 次行政會議審議通過。

二、為應本校教師多元專業及配合教育部教師多元升等之推動，擬研修本校教師升等評分準則，摘錄本次修訂重點如下：

（一）教師申請升等教師資格，得依學術研究、技術應用、教學實務、體育成就證明、藝術作品等類型提出升等。其升等評分項目包含「升等著作」、「研究」、「教學」及「服務」等四項，總分合計 100 分。其中「升等著作」成績占總分 45%，「研究」、「教學」及「服務」等三項成績合占總分 55%。另訂定各學院得依不同升等類型，就「研究」、「教學」及「服務」等項調整配分比例。

（修正條文第一條）

（二）「研究」項目成績增訂專利、管理費、學術著作等加分項。（修正條文第三條）

（三）「教學」項目改採績效制，刪除原教學年資、授課時數等計分項，增訂基本指標、教學績效、教學研究、教學創新等項目。（修正條文第四條）

（四）本次修正草案如獲審議通過，各學院及教學單位尚須配合賡續修訂相關教師升等評分表件，爰明定本次修正通過條文自 106 年 2 月 1 日起施行。（修正條文第七條）

三、檢附本準則修正總說明、簡報資料及條文修正草案對照表。

擬辦：通過後，陳請校長發布施行。

決議：

「國立高雄大學教師升等評分準則」修正總說明

- 一、本案為配合教育部推動教師多元升等制度之要求，「引導教師專業多元分工，**展現各類型重要價值思維**」之精神進行修正。本校將教師多元升等依所提送之升等著作，可為：專門著作、技術應用成果、教學實務成果、體育成就證明或藝術作品（第一條修正）。**本次修訂之基本原則為：不同類型升等者其專長價值應被同等看重**，並落實於升等之評分準則中。舉例言之，採教學實務升等者，其專長價值以「教學」為主，故在「研究」、「教學」、「服務」等三項評分中，「教學」項之權重應該被凸顯；同理，採學術研究升等者，其專長價值以「研究」為主，「研究」項之權重應該被凸顯。
- 二、本校現行辦法以學術研究升等為主，故在「研究」、「教學」、「服務」等三項評分中，「研究」占 50-70%、「教學」占 20-40%、「服務」占 10-20%，不同專長價值無法被同等看重。因此，本次修正重點之一是將「研究」與「教學」的占分比重，授權學院得依不同升等類型作調整（第一條）。
- 三、現行辦法對升等所需之專門著作（代表著作）歸屬於「研究」項，由上述說明可知，若「研究」與「教學」的占分比重需視升等類型調整時，專門著作固定於「研究」項，對非學術研究類型升等者，將無法反映出專門著作應有之重要性（評分配比嚴重偏低），故，修正辦法將專門著作（代表著作）單獨列出，並配合多元升等之需求，予以定義（第一條、第二條）。專門著作（代表著作）**建議**配分為總分之 45%，主要參酌各學院目前之配分介於 40-49%之間（理學院 45%、工學院 49%、法學院 42.5%、人文社會學院 40%）。
- 四、專門著作(代表著作)由原有專門著作、作品及成就證明等擴增為：專門著作、作品、成就證明、**技術應用成果、教學實務成果**（第一條）。
- 五、配合不同專長價值應被同等看重之精神，本次修正對「研究」與「教學」之計分皆採用**績效制**。換言之，現行辦法對教學年資、授課時數之採計方式，將予以刪除。新增教師執行教育部或科技部教學類計畫之計分，等同研究類科技部專題研究計畫之概念，以及具績效產出之加分項目。另研究類之計分，新增專利、管理費與學術著作等計分。

國立高雄大學教師升等評分準則修正草案對照表

96年12月21日第16次校務會議通過

97年6月27日第17次校務會議修正通過

101年12月26日第80次校教評會修正通過

102年3月22日101學年度第1次臨時校務會議修正通過

102年11月8日本校第97次主管會報通過，民國102年11月15日本校第134次行政會議修正通過，102年12月27日本校第28次校務會議修正通過

103年5月26日本校第1032101653號簽奉修訂核定（國科會改為科技部）

105年5月13日第121次主管會報修正全文，105年5月25日第102次本校教師評審委員會修正全文，105年5月27日

第153次行政會議修正全文

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>第一條 國立高雄大學（以下稱本校）教師升等評分<u>項目包含「升等著作」、「研究」、「教學」及「服務」等四項，總分合計 100 分。其中「升等著作」成績占總分 45%，「研究」、「教學」及「服務」等三項成績合計占總分 55%。</u></p> <p><u>前項「升等著作」項目之代表作可為下列之任一項：專門著作、技術應用成果、教學實務成果、體育成就證明或藝術作品。</u></p> <p><u>第一項「研究」、「教學」、「服務」等項目分別最高採計至 100 分，其占分比例得由各學院依不同代表作類型，依下表所列範圍訂定比例，合計 100%。</u></p>	<p>第一條 國立高雄大學（以下簡稱本校）教師升等評分<u>分為「研究」、「教學」、「服務」三項，其中「研究」、「教學」及「服務」三項，占總成績 100%（「研究」占 50-70%、「教學」占 20-40%、「服務」占 10-20%，以上三項在所定比率範圍內由各院訂定各分項比率，惟三項目合計為 100%）。</u></p> <p><u>專門著作、作品及成就證明外審部分，其送三位外審者，須至少二位外審成績達 70 分以上；送四位外審者，須至少三位外審成績達 70 分以上；送五位外審者，須至少四位外審成績達 70 分以上，始得繼續升等審查程序，並依第 2 條至第 4 條各項評分標準計分。</u></p>	<p>一、原條文第二項所定辦理外審之人數及通過標準，宜於專任教師、專案教學人員、專任專業技術人員等各類教師適用之升等法規分別訂定，爰予刪除。</p> <p>二、為推動教師多元升等及配合教師之學術專業研究方式，第一項明定教師依學術專業貢獻，得選擇以學術研究、技術應用、教學實務、及專業運動等類型</p>

	研究	教學	服務	合計
專 門 著 作、技術應用成果	50~70 %	20~40 %	10~20 %	100%
教學實務成果、體育成就證明或藝術作品	20~40 %	50~70 %	10~20 %	100%

修正條文	現行條文	說明
		<p>提送升等，並修訂升等評分項目為「升等著作」、「研究」、「教學」及「服務」等四項及其配分比例。</p> <p>三、增訂第二項教師不同升等類型之代表作。</p> <p>四、增訂第三項各學院得依不同升等類型，於校定範圍內訂定「研究」、「教學」、「服務」比例之規定。</p>
<p><u>第二條 升等著作成績：</u></p> <p><u>一、本校應按教師申請升等時所提交之代表作類型，依本校教師資格審查外審作業辦法之規定，將專門著作、藝術作品、成就證明、技術應用成果或教學實務成果，併同其他參考著作送請校外學者專家審查；本項成績計算以各外審成績平均之，最高為100分。</u></p> <p><u>二、以藝術作品或體育成就證明</u></p>		<p><u>本條新增。</u></p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>送審者，其條件應依教育部所定之審查基準辦理。以教學實務成果、技術應用成果送審者，須符合本校教師資格審查外審作業辦法所定送審教師資格審查基準之規定。</u></p> <p><u>三、第一款本校教師資格審查外審作業辦法，其規定另定之。</u></p>		
<p>第<u>三</u>條 研究成績：依下列各<u>分項</u>成績計算，最高採計至100分，以升等前一職級期間為計算基準。</p> <p><u>一、</u>獲科技部傑出研究獎1次80分。</p> <p><u>二、</u>91年7月31日前獲科技部甲種研究獎每次16分。</p> <p><u>三、</u>獲科技部研究計畫（含科技部產學合作計畫之先導型計畫）主持人費者，依下列標準計分：</p> <p><u>（一）</u>每件月主持人費一萬元以上，<u>加</u>16分。</p> <p><u>（二）</u>每件月主持人費未滿一萬元，<u>加</u>8分。</p> <p><u>（三）</u>同一年度有二件以上之補助計畫，第二件以上每件再加8分。多年期計畫每年以一件計。</p> <p><u>（四）</u>上開無支領主持費之共同主持人均不計分。</p> <p><u>四、</u>獲非科技部之政府機關核定之研究計畫，以計畫執行起</p>	<p>第<u>二</u>條 研究成績：依下列各項目成績計算，最高採計至100分，<u>佔總成績50%-70%（由各院自行訂定之）。</u></p> <p><u>一、專門著作、作品及成就證明外審成績：本項成績總分為100分，占研究成績70%至85%（計分標準由各學院自行訂定之）。成績之計算以各外審成績平均之。</u></p> <p><u>二、研究計畫及研究成績：本項成績總分為100分，占研究成績15%至30%（計分標</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、新增專利、管理費、學術著作等加分項。</p> <p>三、原第一款已移列修正條文第二點規定，爰予刪除。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>始年度為採計基準，其計分以總金額（以萬元計）乘以計算基數0.16，每件計畫以16分為上限；上開支領主持人費<u>三分之一</u>以上人事費之共同主持人，依主持人所得分數之三分之一計算。</p> <p>五、其他產學研究計畫（含科技部產學合作計畫之開發型及應用型計畫，先導型計畫則不包含），以計畫執行起始年度為採計基準，其計分以總金額（以萬元計）乘以計算基數0.08，每件計畫以8分為上限；上開支領主持人費<u>三分之一</u>以上人事費之共同主持人，依主持人所得分數之三分之一計算。</p> <p>六、產業界（含企業）及法人辦理非產學計畫案之技術移轉或著作授權，每案金額達<u>一</u>萬元得0.1分，每案最高計至20分。若每案有多位創作人時，其分數則以總金額除以創作人數後計算之。</p> <p>七、非科技部計畫管理費金額每一萬元得1分，但同一件計畫不得與第四、五款重複計算。申請人得選擇最有利款次計分。</p> <p>八、專利：本分項之專利權人或申請人未含國立高雄大學</p>	<p><u>準由各學院自行訂定之），</u> 以升等前一職級期間為計算基準，<u>評分細項如下：</u></p> <p><u>（一）</u>獲科技部傑出研究獎1次80分。</p> <p><u>（二）</u>91年7月31日前獲科技部甲種研究獎每次16分。</p> <p><u>（三）</u>獲科技部研究計畫（含科技部產學合作計畫之先導型計畫）主持人費者，依下列標準計分：</p> <p><u>1.</u>每件月主持人費二萬</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>者，不列入計算：</u></p> <p><u>(一) 已核准之國內專利：發明專利一件得20分；新式專利及新式樣專利，一件各5分。</u></p> <p><u>(二) 已核准之國外專利：一件得30分。</u></p> <p><u>九、學術著作：本分項最高採計20分：</u></p> <p><u>(一) SSCI、SCI、EI、A&HCI、TSSCI、THCI Core等資料庫及本校提列具審查機制之法政學門論文，點數比照本校專任教師學術著作獎勵辦法之附表計算，1點以1分計。SCI、SSCI論文以Impact Factor 為分級。</u></p> <p><u>教師為該篇論文之第一或通訊作者時，點數以前開辦法第四條計算；為第二作者時，點數以前開辦法第四條之60%計算；為第三作者時，點數以前開辦法第四條之20%計算。</u></p> <p><u>(二) 前細項資料庫以外有審稿機制所刊登之期刊論文，且為第一作者或通訊作者，每篇得3</u></p>	<p>元以上</p> <p><u>者</u>加24分。</p> <p><u>2.</u>每件月主持人費一萬元以上未滿二萬元者加16分。</p> <p><u>3.</u>每件月主持人費未滿一萬元者加8分。</p> <p><u>4.</u>同一年度有二件以上之補助計畫者，第二件以上每件再加8分。多年期計畫每年以一件計。</p> <p><u>5.</u>上開無</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>分。本細項請檢附足資證明為第一或通訊作者之佐證資料，若無法直接判定為第一或通訊作者，則不列入計算。</u></p> <p><u>(三)學術性專書著作不含教科書，點數比照本校專任教師學術著作獎勵辦法計算，1點以1分計。本細項計分採計經政府立案之國內外出版社公開出版，或經外部匿名審查之學術性著作專書，但不包含專書論文、講義、翻譯、再刷、編輯而無實際撰寫內容，或以研討會論文集形式出版者。獲科技部「人文學及社會科學經典譯注計畫」補助之譯著，亦得採計。</u></p> <p><u>單一作者之專書著作得15點；專書為多人共同著作者，第一作者以專書單一作者點數之60%計算，第二作者以單一作者點數之40%計算，第三作者以單一作者點數之20%計算。如係專章應為專書之其中一章，單一作者</u></p>	<p>支領主持費之共同主持人均不計分。</p> <p><u>(四)獲非科技部之政府機關核定之研究計畫，以計畫執行起始年度為採計基準，其計得分以總金額（以萬元計）乘以計算基數0.16，每件計畫以16分為上限；上開支領主持費之1/3以上之人事</u></p>	

修正條文	現行條文	說明
<p><u>得3點。多人合著者，依上述合著專書比例計算之。</u></p> <p><u>(四)舉辦人文藝術作品個人公開展演，1次得15分。人文藝術作品參加聯展，1次得7分。</u></p> <p><u>十、</u>其他學術成就：由申請人提出相關具體事蹟，經<u>各級教師評審委員會</u>審議，最多核給40分。</p>	<p>費之共同主持人所得分數之三分之一計算。</p> <p><u>(五)</u>其他產學研究計畫(含科技部產學合作計畫之開發型及應用型計畫，先導型計畫則不包含)，以計畫執行起始年度為採計基準，其計得分以總金額(以萬元計)乘以計算基數</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>0.08，每件計畫以8分為上限；上開支領主持人費 <u>1/3</u> 以上之人事費之共同主持人依主持人所得分數之三分之一計算。</p> <p><u>(六)與產業界</u> (含企業)及法人辦理非產學計畫案之技術移轉或著作授權，每案金額達1萬元得0.1分，每案最高計至20分。若每</p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p>案有多位創作人時，其分數則以總金額除以創作人數後計算之。</p> <p><u>(七)</u>其他學術成就：由申請人提出相關具體事蹟，經校教評審議，最多核給40分。</p>	
<p>第<u>四</u>條 教學成績：分<u>基本指標、教學績效、教學研究、教學創新</u>、一般教學貢獻、傑出教學貢獻、<u>其他教學優良事蹟等分項</u>，最高採計至100分。</p> <p><u>一、基本指標：本分項分數最高採計40分，以最近三年在本校任教期間為計算基準：</u></p> <p><u>(一)義務</u>授課時數：本<u>細</u>項分數最高採計<u>20</u>分，本校任教期間<u>每學期超授未支領超鐘點費之課程時數</u>，每時數以<u>2</u>分計算。依本</p>	<p>第<u>三</u>條 教學成績：分<u>教學基本義務</u>、一般教學貢獻、傑出教學貢獻<u>三類</u>，各<u>項目</u>成績計算，最高採計至100分，<u>並佔總成績20%-40%（由各院自行訂定之）</u>。</p> <p><u>一、教學基本義務：本項分數最高為75分。</u></p> <p><u>(一)教學年資：本項分數最</u></p>	<p>一、條次修正</p> <p>二、修正內容改採績效制，刪除教學年資、授課時數等計分項，新增基本指標、教學績效、教學研究、教學創新、一般教學貢獻等項目。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>校教師授課時數、超支鐘點費及論文指導費核計辦法第三條核減基本授課時數者，應加回核減時數計算。</p> <p><u>(二)</u>期限內登錄學生學期成績：未逾期登錄者加<u>5</u>分，每門課程逾期登錄者，依前開<u>5</u>分標準扣減0.5分，<u>10次</u>以上課程逾期登錄者為0分。</p> <p><u>(三)</u>曾提教務會議修正學生學期成績：未曾提出者加<u>5</u>分，每次提出修正者，依前開<u>5</u>分標準扣減<u>1</u>分，提出<u>5</u>次以上者為0分。</p> <p><u>(四)</u>期限內提出或上網登載授課課程與授課大綱：未逾期登錄者加<u>5</u>分，每門課程逾期登錄者，依前開<u>5</u>分標準扣減0.5分，<u>10次</u>以上課程逾期登錄者為0分。</p> <p><u>(五)</u>期限內完成期中預警課程之登錄：未逾期登錄者加<u>5</u>分，每門課程逾期登錄者，依前<u>5</u>分標準扣減0.5分，<u>10次</u>以上課程逾期登錄者為<u>0</u>分。</p>	<p>高 <u>50</u>分，以向系（所）提出升等申請日起，往前推算至升等前一職級起資日止：</p> <p>1. 本校教學年資：第一年至第三年每年15分，逾三年者，每增一學期加2分，前三年年資滿一學期、未滿一學年者，依上開標準折半計算，</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>二、教學績效：<u>本分項分數最高採計40分，以最近三年在本校任教期間為計算基準：</u></p> <p><u>(一)</u>教學意見調查：本細項分數最高採計10分。採計最近三年各學期所有課程之教學意見調查之平均分數，任教未滿三年者，以實際任教期間平均分數計。</p> <p>1.平均分數達3.5分以上者，依其平均分數乘以2計算。</p> <p>2.平均分數3.0分以上未達3.5分者，不計分。</p> <p>3.平均分數未達3.0分或有連續三學期平均分數未達3.5分者，扣教學<u>績效</u>項目總成績5分。</p> <p>4.<u>本校教學評鑑辦法第5條所列之課程，不列入本細項分數之計算。</u></p> <p>(二)支援開設通識及大一英文課程：最高採計5分。每學期平均授課課程，每一學期開一門加1分，多人合授一門則平均之。<u>但</u>通識教育中心專任教師教授通識課程及大一英文課程者不加分。</p>	<p>未滿一學期者不予計分。</p> <p>2.他校教學年資：依上項標準折半計算，最高採計4年。</p> <p><u>(二)</u>授課時數：本項分數最高採計12分。在本校任教期間，升等前一職級每學期平均授課時數，每時數以1分計算。依本校教師授課時數與超支鐘點費核</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p><u>(三)</u>全英語授課課程：最多加至5分。未獲本校英語授課補助之全英語授課課程，每門課程加1分；曾獲本校英語授課補助之全英語授課課程，每門課程加0.5分。但英語語言類（依本校教師英語授課補助辦法認定）、非講授類課程（實驗、專題討論、書報討論、論文、演說等性質之課程）及授課教師之母語為英語課程者，不得加分。</p> <p><u>(四)</u>獲本校教學優良教師獎，每次加10分。獲<u>學</u>院優良教師獎，每次加5分。同一學年度同時獲上開獎項者，採計其最高等級獎項。</p> <p><u>(五)</u>獲本校優良課程獎勵。 <u>非實驗(作)類必修或通識課程每門課加2分；實驗(作)類或選修課每門加1分。</u></p> <p><u>(六)</u>指導學生：本細項分數最高採計<u>20</u>分，以升等前一職級期間為計算基準： <u>1.指導本校碩士論文者，每1人加1分；指導</u></p>	<p>計辦法 第三條 與第八條核減基本授課時數者，應加回核減時數計算。</p> <p><u>(三)教務配合</u> <u>事項：本</u> <u>項分數</u> <u>最高採</u> <u>計 10</u> <u>分。以在</u> <u>本校任</u> <u>教期間</u> <u>為計算</u> <u>基準(逾</u> <u>三 年</u> <u>者，採計</u> <u>最近三</u> <u>年)。</u> <u>1.期限內</u> <u>登錄學</u> <u>生學期</u> <u>成績：</u> <u>未逾期</u> <u>登錄者</u> <u>加 4</u> <u>分，每</u></p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>本校博士論文者，每1人加3分。</p> <p><u>2.指導本校大學部學生參加科技部之大專生參與專題研究計畫之論文指導者，每1人加2分。若再獲科技部大專學生研究創作獎，每案再加5分。</u></p> <p><u>3.指導學生發表論文於經本校學術論文獎勵辦法認定之學術期刊者，每篇加2分。</u></p> <p><u>4.指導學生參加國際性學術研討會或全國性專業年會論文發表者，每篇加1分，若學生獲科技部補助參加該研討會者，再加1分。</u></p> <p><u>5.指導學生參加國際性或全國性論文競賽、專題競賽、發明創作競賽、體育競賽等獲獎勵者，每案加3分。</u></p> <p><u>三、教學研究：執行教育部、科技部或本校各類教育改進計畫，以升等前一職級期間為計算基準：</u></p> <p><u>(一)擔任教育部或科技部個別型計畫主持人，每案金額達一萬元得0.5分，每案最高計至</u></p>	<p>門課程逾期登錄者，依前開4分標準扣減0.5分，8門以上課程逾期登錄者為0分。</p> <p><u>2.曾經提</u>教務會議修正學生學期成績：未曾提出者加2分，每次提出修正者，依前開2分標準扣減0.5分，提出4次以上者為0分。</p> <p><u>3.期限內</u></p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>16分。</u></p> <p>(二) 擔任<u>教育部</u>全校型計畫總計畫主持人，每件加5分；實際負責執行經總計畫主持人簽認者，每件加3分。<u>本細項分數最高採計10分。</u></p> <p>(三) 擔任全校型計畫分項計畫主持人，或跨校、跨院系合作之整合型計畫主持人，每件加<u>2分</u>。<u>本細項分數最高採計5分。</u></p> <p>(四) 擔任跨校、跨院系合作之整合型計畫之分項計畫主持人，每件加<u>1分</u>。<u>本細項分數最高採計5分。</u></p> <p><u>四、教學創新：本分項分數最高採計20分。以升等前一職級期間為計算基準：</u></p> <p><u>(一) 出版大專以上教學用書或套裝教材，每件10分。</u></p> <p><u>(二) 開授磨課師課程(MOOCs)、獲教育部數位課程認證課程，每門課10分。每門課計算一次，不得重複列算。</u></p> <p>(三) 擔任跨院、系、所學</p>	<p>提出或上網登載授課課程與授課大綱：未逾期登錄者加4分，每門課程逾期登錄者，依前開4分標準扣減0.5分，8門以上課程逾期登錄者為0分。</p> <p><u>(四) 教學意見調查：本項分數最高採計10分。以在本校任教期間為計算基準，採計最近</u></p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>分學程召集人，<u>每年皆有學生取得該學程證明者，每一學程加5分。</u></p> <p><u>(四) 開授課程屬學生學習成效本位課程，並經教學發展中心核備者，每門課加1分。</u></p> <p><u>五</u>、一般教學貢獻：本分項分數最高採計<u>10</u>分，以升等前一職級期間為計算基準：</p> <p><u>(一) 籌辦全校性或學院會考，每項每次加5分；參與全校性或學院會考命題、測驗、閱卷等工作，每項每次加2分。</u></p> <p><u>(二) 協助開設暑期先修班、高中科學班或高三預修課程者，每班每次加2分。合授本課程者均分之。</u></p> <p><u>(三) 擔任本校學生課業輔導實施要點所開設之補救課程教師，經系所證明在案者，每學期每門課加1分。</u></p> <p><u>(四) 配合學校發展需要開授之課程，經教務處確認每門每次加2分。合授本課程者均分之。此類課程係</u></p>	<p>三年各學期所有課程之教學意見調查的平均分數，任教未滿三年者，以實際任教期間平均分數計。</p> <p>1. 平均分數達3.5分以上者，依其平均分數乘以2計算。</p> <p>2. 平均分數3.0分以上未達3.5分者，不計分。</p> <p>3. 平均分數未達3.0分或有連續</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p><u>指：大學入門、高大卓越講座、配合學習型兼任教學助理所開設之教學實務演練課程。</u></p> <p><u>(五) 依本校教師成長社群實施辦法，擔任社群召集人，每次加1分。</u></p> <p><u>六、</u>傑出教學貢獻：獲教育部教學獎或其他相當之教學貢獻獎者，由<u>教師</u>提出具體事蹟，提<u>各級教師評審委員會</u>審議，最多核給20分。</p> <p><u>七、</u>其他教學優良事蹟：由<u>教師</u>提出相關具體事蹟，經<u>各級教師評審委員會</u>審議，最多核給7分。</p>	<p>三學期 平均分 數未達 3.5 分 者，扣 <u>教學基 本義務 項目總 成績 5 分。</u></p> <p>4.填寫教 學意見 之填答 比率未 達修課 人 數 50% 的 課程不 列入平 均分數 之 計 算。</p> <p><u>二、一般教學貢 獻：本項分數 最高為25分。</u></p> <p><u>(一) 支援開設 通識及 大一英 文 課 程：最高 採計 5 分。在本</u></p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>校任教 期間，升 等前一 職級每 學期平 均授課 課程，每 一學期 開一門 加1分， 多人合 授一門 則平均 之。惟通 識教育 中心專 任教師 教授通 識課程 及大一 英文課 程者不 加分。</p> <p><u>(二)</u>全英語授 課課 程：最多 加至5 分。未獲 本校英 語授課 補助之 全英語</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>授 課 課 程，每門 課程加1 分；曾獲 本 校 英 語 授 課 補 助 之 全 英 語 授 課 課 程，每門 課 程 加 0.5分。但 英 語 語 言 類（依 本 校 教 師 英 語 授 課 補 助 辦 法 認 定）、 非 講 授 類 課 程 （ 實 驗、專題 討 論、書 報 討 論、論 文、演說 等 性 質 之 課 程） 及 授 課 教 師 之 母 語 為</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>英 語 課 程者，不 得加分。</p> <p><u>(三)</u>獲本校教 學 優 良 教 師 獎，每次 加 10 分。獲院 優 良 教 師獎，每 次 加 5 分。同一 學 年 度 同 時 獲 上 開 獎 項者，採 計 其 最 高 等 級 獎 項。</p> <p><u>(四)</u>指 導 學 生：本項 分 數 最 高 採 計 10分。以 升 等 前 一 職 級 期 間 為 計 算 基 準，指 導 本 校 碩 士 論 文</p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p>者，每1 人加1 分；指導 本校博 士論文 者，每1 人加3 分。另指 導本校 大學部 學生參 加科技 部之大 專生參 與專題 研究計 畫之論 文指導 者，每1 人加1 分。</p> <p><u>(五)</u>執行教育 部各類 教育改 進計 畫：本項 分數最 高採計 10分。以 升等前 一職級 期間為</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>計 算 基 準：</p> <p>1.擔任全 校型計 畫總計 畫主持 人，每 件加5 分；實 際負責 執行經 總計畫 主持人 簽 認 者，每 件加3 分。</p> <p>2.擔任全 校型計 畫分項 計畫主 持人， 或 跨 校、跨 院系合 作之整 合型計 畫主持 人，每 件加3 分。</p> <p>3.擔任跨</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>校、跨 院系合 作之整 合型計 畫之分 項計畫 主 持 人，每 件加2 分。</p> <p><u>(六)</u>籌辦全校 性 或 學 院 會 考，每項 每次加5 分；參與 全校性 或學院 會考命 題、測 驗、閱卷 等 工 作，每項 每次加2 分。</p> <p><u>(七)</u>擔任本校 跨 院、 系、所學 分 學 程 召 集 人，<u>每學</u> <u>期 每學</u></p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p><u>分學程</u> <u>加2分，</u> <u>最多加</u> <u>至10分。</u></p> <p><u>(八)獲補助開</u> <u>發新教</u> <u>材或網</u> <u>路教學</u> <u>課程：每</u> <u>案1分，</u> <u>最多加</u> <u>至5分。</u></p> <p>三、傑出教學貢獻：獲教育部教學獎或其他相當之教學貢獻獎者，由<u>申請人</u>提出具體事蹟，提會審議，最多核給20分。</p> <p>四、其他教學優良事蹟：由<u>申請人</u>提出相關具體事蹟，經<u>校教評</u>審議，最多核給7分。</p>	
<p>第<u>五</u>條 服務成績：<u>分行政服務、輔導服務、專業服務、其他服務優良事蹟等分項，各分項成績核算</u>，最高採計至100分。</p> <p>一、行政服務：以在本校任教期</p>	<p>第<u>四</u>條 服務成績：<u>依下列各項目成績計算</u>，最高採計至100分，<u>並佔總成績10%-20%（由各院自行訂定）</u>。</p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、將服務成績項目所包含「行政服務」、「輔導服務」、「專</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>間之升等前一職級為計算基準，本<u>分項</u>分數最高採計30分。</p> <p>(一)擔任或代理本校編制內行政或學術行政主管：一級主管每滿一學期加4分，二級主管每滿一學期加3分。如同時兼任（含代理）2項以上行政或學術主管職務者，均得採計之。</p> <p>(二)熱心協助行政事務，兼任本校各級各項委員會委員、會議代表或各（院、系）非編制研究中心主任，負責盡職者，每滿一學期加0.5分。如同時兼任2項以上者，均得採計之。</p> <p>(三)擔任重要專案工作負責人，每完成一件專案加2分。</p> <p>(四)擔任校外專業學會之理事、監事、秘書長、總幹事，或擔任政府機構顧問或委員，每滿一年加2分。</p> <p>二、輔導服務：以在本校任教期間之升等前一職級為計算基準，本<u>分</u>項分數最高採計40分。</p> <p>(一)擔任導師或宿舍生活輔</p>	<p>一、行政服務：以在本校任教期間之升等前一職級為計算基準，本<u>項目</u>分數最高採計30分。</p> <p>(一)擔任或代理本校編制內行政或學術行政主管：一級主管每滿一學期加4分，二級主管每滿一學期加3分。如同時兼任（含代理）2項以上行政或學術主管職務者，均得採計之。</p> <p>(二)熱心協助</p>	<p>業服務」、「其他服務優良事蹟」定名為分項，並酌作文字修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>導老師，每滿<u>二</u>學期加2分。如另擔任身心障礙同學之導師者，每滿一學期再加0.5分。本細項最多加20分</p> <p>(二)獲校級優良導師獎者，每次加5分；院級優良導師獎者，每次加3分。同一學年度同時獲<u>前</u>開獎項者，採計其最高等級獎項。</p> <p>(三)擔任導師或宿舍生活輔導老師實施晤談、關懷並轉介至本校學生事務處諮商輔導組者，每件加1分。本細項最多加5分。</p> <p>(四)課後時間輔導學生學業且可提出證明者(國立高雄大學OO系、所課業輔導紀錄表)，累計10小時加1分<u>；</u>另擔任本校學生與教職員工社團指導老師，每滿<u>二</u>學期加2分。本細項最多加5分。<u>但</u>擔任宿舍生活輔導老師者，本細項最多可計至15分。</p> <p>(五)擔任導師每學年完成其導生人數80%以上之校外租屋安全訪視、輔導且可提出證明者(國</p>	<p>行政事務，兼任本校各級各項委員會委員、會議代表或各(院、系)非編制研究中心主任，負責盡職者，每滿一學期加0.5分。如同時兼任2項以上者，均得採計之。</p> <p>(三)擔任重要專案工作負責人，每完成一件專案加2分。</p> <p>(四)擔任校外專業學會之理</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>立高雄大學導師賃居訪視紀錄表)，每學年加2分；完成其導生人數50%以上學生訪視者，每學年加1分。本<u>細</u>項最多加10分。</p> <p>三、專業服務：以在本校任教期間之升等前一職級為計算基準，本<u>分</u>項分數最高採計30分。</p> <p>(一)參與招生宣導事項：每次加1分，最高採計10分。</p> <p>(二)執行建教合作計畫：執行非研究類建教合作計畫，依核定總金額(以萬元計)乘以計算基數0.04，每件計畫以4分為上限。<u>或</u>最高採計10分。</p> <p>(三)擔任育成中心輔導廠商老師，於輔導期間每<u>輔導一家廠商滿一年</u>加2分，最高採計10分。</p> <p>(四)擔任學測、指考或本校各項招生考試之試務或監考工作，每<u>細</u>項每次加2分。</p> <p>(五)擔任本校性別平等教育委員會程序小組委員，每事件加2分；擔任本校或事件管轄學</p>	<p>事、監事、秘書長、總幹事，或擔任政府機構顧問或委員，每滿一年加2分。</p> <p>二、輔導服務：以在本校任教期間之升等前一職級為計算基準，本項分數最高採計40分。</p> <p>(一)擔任導師或宿舍生活輔導老師，每滿1學期加2分。如另擔任身心障礙同學之導師者，每滿1學期再加0.5分。本項</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>校性別平等教育委員會調查小組委員，每事件加3分；擔任本校性別平等教育委員會審議小組委員，每事件加2分。</p> <p>四、其他服務優良事蹟：由申請人提出相關具體事蹟，經<u>各級教師評審委員會</u>審議，最多核給 20 分。</p>	<p>最 多 加 20分</p> <p>(二)獲校級優良導師獎者，每次加 5 分；院級優良導師獎者，每次加3分。同一學年度同時獲上開獎項者，採計其最高等級獎項。</p> <p>(三)擔任導師或宿舍生活輔導老師實施晤談、關懷並轉介至本校學生事務處諮商輔導組者，每件加 1</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>分。本項 最多加5 分。</p> <p>(四)課後時間 輔導學 生學業 且可提 出證明 者(國立 高雄大 學 OO 系、所課 業輔導 紀錄 表)，累 計 10 小 時 加 1 分。另擔 任本校 學生與 教職員 工社團 指導老 師，每滿 1學期加 2分。本 項最多 加5分。</p> <p>惟擔任 宿舍生 活輔導 老師者</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>本項最多可計至15分。</p> <p>(五)擔任導師每學年完成其導生人數80%以上之校外租屋安全訪視、輔導且可提出證明者(國立高雄大學導師賃居訪視紀錄表)，每學年加2分；完成其導生人數50%以上學生訪視者，每學年加1分。本項最多加10分。</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>三、專業服務：以 在本校任教期 間之升等前一 職級為計算基 準，本項分數 最高採計30 分。</p> <p>(一)參與招生 宣 導 事 項：每次 加1分， 最 高 採 計10分。</p> <p>(二)執行建教 合 作 計 畫：執行 非 研 究 類 建 教 合 作 計 畫，依核 定 總 金 額（以萬 元計）乘 以 計 算 基 數 0.04，每 件 計 畫 以4分為 上限；最 高 採 計 10分。</p> <p>(三)擔任育成</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>中 心 輔 導 廠 商 老師，於 輔 導 期 間<u>每滿1</u> <u>年輔導1</u> <u>家 廠 商</u> 加2分， 最 高 採 計10分。</p> <p>(四) 擔任學 測、指考 或 本 校 各 項 招 生 考 試 之 試 務 或 監 考 工 作，每 項 每 次 加2分。</p> <p>(五) 擔任本校 性 別 平 等 教 育 委 員 會 程 序 小 組 委 員，每事 件 加 2 分；擔任 本 校 或 事 件 管 轄 學 校</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>性別平等教育委員會調查小組委員，每事件加3分；擔任本校性別平等教育委員會審議小組委員，每事件加2分。</p> <p>四、其他服務優良事蹟：由申請人提出相關具體事蹟，經校教評審議，最多核給20分。</p>	
	<p>第五條 本校教師升等依第2條至第4條評分加總，升等助理教授及副教授達70分以上、教授達75分以上，得進入上一級教評會審查程序。</p>	<p>一、<u>本條刪除</u>。</p> <p>二、原本條所定升等教師評分加總達一定標準，得進入教師評審委員會審查程序之規定，應於各類教師升等規定之</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
		審議程序明 定為宜，尚非 屬本準則應 予規範之內 容，爰刪除本 條。
第六條 各學院得依不同學域自訂教師最低提出升等申請之條件。 <u>各教學單位得就其專業屬性，訂定升等教師應發表專業著作之基準。</u>	第六條 各學院得依不同學域自訂教師最低提出升等申請之條件。	增訂第二項各教學單位得訂定升等教師應發表專業著作基準之規定。
第七條 本準則經 <u>行政會議、教師評審委員會</u> 及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。 <u>本準則一百零五年六月十七日校務會議修正通過之條文，自一百零六年二月一日施行。</u>	第七條 本準則經校教評會及校務會議通過，陳請校長核定後發布，修正時亦同。 <u>本準則 102 年 3 月 22 日校務會議修正通過之條文，於 102 年 8 月 1 日施行，惟施行前已提出升等者，仍適用原規定。</u>	原第二項所定日出條款已無規定之必要，爰予刪除，並酌為部份文字修正。

教師以技術應用成果送審教師資格審查基準

教師應具資格條件	<p>一、本校教師以下列項目計分，助理教授升等副教授，總分達 50 分以上；副教授升等教授，總分達 80 分以上者，得以技術應用成果為代表作提出升等：</p> <p>(一) 近七年內主要發明人之研究成果以學校名義申請獲得發明專利，或以個人名義申請獲得之發明專利讓與學校(以上與廠商共同申請者皆不列計)，每件得 10 分。</p> <p>(二) 近七年內技術移轉累計授權金額，每一萬元得 1 分。</p> <p>(三) 近七年內執行產學合作計畫累計計畫金額，每十萬元得 1 分。</p> <p>(四) 近七年內執行各項計畫累計管理費金額，每三萬元得 1 分。</p> <p>二、第一點第三款、第四款不得重複計算，請升等教師擇優採計。</p> <p>三、升等教師與產學合作廠商之間應符合利益迴避原則，並不得有違反學術倫理之相關行為。</p>
技術應用 務成果範 圍	<p>一、有關專利或創新之成果。</p> <p>二、有關專業技術或管理之個案研究，經整理分析具整體性及獨特見解貢獻之報告。</p> <p>三、有關產學合作實務改善專案具有特殊貢獻之研發成果。</p>
相關規定	<p>送審成果應符合下列規定：</p> <p>一、送審技術應用成果符合「專科以上學校教師資格審定辦法」第十一條第一項第二款送審時間規定。</p> <p>二、以二種以上技術應用成果送審者，應自行擇定代表成果及參考成果。其屬一系列相關之研究者，得自行合併為代表成果。</p> <p>三、如係數人合作代表成果者，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人須放棄以該成果作為代表成果送審之權利。送審人應以書面具體說明其參與部分，並由合著人簽章證明之。</p> <p>四、技術應用成果涉及機密者，送審人得針對機密部分提出說明，並要求審查過程及審查者予以保密。</p> <p>五、送審成果應附整體書面報告，其內容應包括下列之主要項目：</p> <p>(一) 研發理念。</p> <p>(二) 學理基礎。</p> <p>(三) 主題內容。</p> <p>(四) 方法技巧。</p> <p>(五) 成果貢獻。</p>

教師以教學實務成果送審教師資格審查基準

教師應具資格條件	<p>教師應符合以下資格條件，得以教學實務成果為代表作提出升等：</p> <p>一、擔任本校送審前一職務等級之專任教師滿三年，且成績優良，並能針對任教科目進行教學實務之研討，完成課程教學實務方案。</p> <p>二、升等前三年，平均每學期之教授鐘點數須較本校同一職務級等之基本授課鐘點數至少多 1 學分。</p> <p>三、最近一次教師評鑑結果教學項目成績須達 100 分，近三年內有 2 次以上通識或必修課程獲本校優良課程獎勵，且教學意見調查結果無任一授課科目低於 3.5 分。</p> <p>四、取得前一職級教師資格後及送審前五年內，符合下列條件之一者：</p> <p>（一）曾獲本校校級教學優良教師獎勵。</p> <p>（二）曾執行科技部或教育部等相關教學計畫達三件以上。</p> <p>（三）曾獲教育部相關教學優良教師獎勵。</p> <p>五、於校內舉辦教學發表暨觀摩會，其中升等助理教授需舉辦一場以上、升等副教授或教授需舉辦二場以上，並檢具辦理教務處開立之證明文件。</p>
教學實務成果範圍	<p>送繳教學實務成果資料之範圍如下：</p> <p>一、教學課程設計與實施：有關課程計畫理念與架構、教學規劃、教學呈現（含課程大綱、講義、作業...等）、教學策略（教學方法、教學媒體運用等）、學習評量（含評量回饋）等。</p> <p>二、教學評量：有關教師教學省思、結果改善計畫及執行成果，與教學研究論文發表成果等。</p> <p>三、學生學習成效評量：有關學生學習成效之評量計畫與方法，學生學習後之評量結果運用與省思、學習證據、學生作品等。</p> <p>四、教學創新：有關教師於教學期間，自行創新開發之教材或教學方法等特色教學。</p>
相關規定	<p>送審成果應符合下列規定：</p> <p>一、送審教學實務成果符合「專科以上學校教師資格審定辦法」第十一條第一項第二款送審時間規定。</p> <p>二、以二種以上教學實務成果送審者，應自行擇定代表成果及參考成果。其屬一系列相關之研究者，得自行合併為代表成果。</p> <p>三、如係數人合作代表成果者，僅得由其中一人送審；送審時，送審人以外他人須放棄以該成果作為代表成果送審之權利。送審人應以書面具體說明其參與部分，並由合著人簽章證明之。</p> <p>四、送審成果應附整體書面報告，其內容應包括下列之主要項目：</p> <p>（一）教學課程設計與實施。</p> <p>（二）教學評量。</p> <p>（三）學生學習成效評量。</p> <p>（四）教學創新。</p>

提 案 九 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案九

提案單位：人事室

案由：有關修正「國立高雄大學組織規程」第四條、第十七條、第二十一條條文乙案，提請討論。

說明：

一、本案業經 105 年 4 月 22 日第 152 次行政會議討論決議：

(一)請人事室於本案提校務會議討論時，於提案說明補充研議情形(含其他各校實施情形)。

(二)第四條第四項部分，依原黃建榮教授等 8 位校務會議連署提案，由校務會議討論決定。

(三)第十七條、第二十一條依人事室擬議通過。

二、查本校黃建榮教授等 8 位校務會議代表連署提議修正「國立高雄大學組織規程」第四條第四項之規定，建議校長於續任時宜取得全校專任教師的支持，以落實校園民主原則，提升本校校長校務治理之正當性。該案獲提列本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十三案，經與會與委員討論後，決議「本案延期討論。請人事室再研議，並循行政程序提第 33 次校務會議討論。」。

三、本案修訂情形摘錄如下：

(一)就第四條第四項所定校長續任同意權行使之主體、續任標準等事項，併提送原案、修正案二案：

1、原案：參考國內多數大專校院校長續任同意權，現多由校務會議代表行使，爰維持現有規定、不予修正。

2、修正案：參考黃建榮教授等 8 位校務會議連署提案內容，修正校長續任應獲得「全體專任教師及職員與學生校務會議代表二分之一以上之同意」之規定。

(二)併予修正第十七條之校務會議學生代表產生方式、第二十一條之行政會議成員等規定。

四、檢附「國立高雄大學組織規程」第四條、第十七條、第二十一條修正草案條文對照表乙份。

擬辦：本案通過，報教育部核定後發布施行。

決議：

國立高雄大學組織規程

修正草案條文對照表

教育部89年5月25日台高(二)第89062693號函核定；考試院89年7月14日89考台組貳一字第05822號函核備

教育部92年5月16日台高(二)字第0920054651號函核定；考試院92年10月7日考授銓法三字第0922281371號函核備

教育部93年8月9日台高(二)字第0930095444號函核定修正第11、22條條文及附表；教育部93年9月24日台高(二)字第0930126588號函核定修正第9、12條條文；教育部94年2月1日台高(二)字第0940014226號函核定修正第9、11、12、22條條文；考試院94年3月8日考授銓法三字第0942471729號函核備

教育部94年9月13日台高(二)字第0940124573號函核定修正第6、9、10、11、12、13、14、15、18、22、23、25、28、38、39、41、42條條文及附表；考試院94年10月13日考授銓法三字第0942551497號函核備

教育部95年7月17日台高(二)字第0950105410號函核定修正第18、19、24、48條條文及附表；教育部96年2月8日台高(二)字第0960005610號函核定修正全文；教育部96年8月10日台高(二)字第0960113170號函核定修正第16、38條條文及附表；教育部98年2月17日台高(二)字第0980018467號函核定修正第19條條文及附表；教育部98年8月6日台高(二)字第0980134055號函核定修正第41條條文；教育部98年10月1日台高(二)字第0980167733號函核定修正附表；教育部100年11月30日臺高字第1000217174號函核定修正第8、11至14、16、18、21、22、24、27、36、38、39、42、47、48條條文；教育部101年3月6日台高字第1010038444號函核定修正附表；教育部101年11月7日臺高(三)字第1010210438號函核定修正第8、11、12、13、18、21、22、24條文及附表；教育部102年4月19日臺教高(一)字第1020059418號函核定修正第12條附表；教育部102年8月6日臺教高(一)字第1020116563號函核定修正第8、10、11、19、21條條文；考試院103年5月5日考授銓法四字第1033762131號函核備(前開11次修正條文)

教育部103年2月14日臺教高(一)字第1030020767號函核定修正第8、10、11、32、35、36、40、48條條文及第12條附表；考試院103年6月24日考授銓法五字第1033851768號函核備

教育部103年7月25日臺教高(一)字第1030110624號函核定修正第12條附表；考試院103年8月15日考授銓法五字第1033876954號函核備

本校103年12月26日第30次校務會議審議通過第6條、第8條第1項第2款及11款、第11條第2、5及7項、第12條第9項、第21條及第22條，除第12條第9項自99年2月1日起生效外，其餘修正條文自104年2月1日生效、教育部104年3月2日臺教高(一)字第1040022303號函核定修正第8條第1項第2款及11款、第11條第2、5及7項、第21條及第22條並自104年2月1日生效；考試院104年9月16日考授銓法四字第1044018354號函核備

本校104年6月26日第31次校務會議審議通過修正第6條第1項、增訂第6條第2、3項、刪除第12條第9、10項、增訂第12條之1、修正第49條及修正第12條附表，其中第12條之1自99年2月1日生效，餘自104年8月1日生效；教育部104年8月13日臺教高(一)字第1040111055號函核定修正第6條第1項、增訂第6條第2、3項、刪除第12條第9、10項、增訂第12條之1、修正第49條及修正第12條附表，其中第12條之1自99年2月1日生效，餘自104年8月1日生效；考試院104年9月16日考授銓法四字第1044018354號函核備

104年10月23日第117次主管會報修正第8條、第19條，並增訂第8條之1、第8條之2；104年10月30日第148次行政會議修正第8條、第19條，並增訂第8條之1、第8條之2；104年11月27日第118次主管會報修正第19條；104年12月11日第150次行政會議修正第19條；104年12月25日第32次校務會議修正第8條、第19條，並增訂第8條之1、第8條之2

105年4月8日第120次主管會報修正第4、11、17條，105年4月22日第152次行政會議修正第17、21條、第4條修正案續提校務會議討論

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	第一章 總則	未修正。
	第一條 國立高雄大學(以下簡稱「本大學」)依大學法第三十六條訂定「國立高雄大學組織規程」(以下簡稱「本規程」)，為落實本大學自治之組織及運作依據。	未修正。
	第二條 本大學崇尚教學、研究及學習自由。在尊重學術自由下，培養學生運用	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>科學知識及方法之能力，實踐民主與法治生活。</p> <p>本大學自覺對運用研究成果所可能產生的社會與環境影響負有責任。</p>	
	第二章 組織及會議	未修正。
	第一節 組織	未修正。
	第三條 本大學置校長一人，對內綜理校務，對外代表本大學。	未修正。
<p>第四條 校長任期配合學年(期)制，以八月一日或二月一日起聘為原則，一任四年，得連任一次。</p> <p>教育部依規定於校長任期屆滿一年前，徵詢校長續任與否之意願。</p> <p>一、校長擬續任者，應於收到教育部徵詢意願函一個月內向教育部提報校務說明書，作為教育部辦理校長續任評鑑之依據。</p> <p>二、校長不擬續任者，本大學應依本規程規定時程辦理新任校長遴選事務。</p> <p>校務會議代表應參考教育部評鑑結果，作為</p>	<p>第四條 校長任期配合學年(期)制，以八月一日或二月一日起聘為原則，一任四年，得連任一次。</p> <p>教育部依規定於校長任期屆滿一年前，徵詢校長續任與否之意願。</p> <p>一、校長擬續任者，應於收到教育部徵詢意願函一個月內向教育部提報校務說明書，作為教育部辦理校長續任評鑑之依據。</p> <p>二、校長不擬續任者，本大學應依本規程規定時程辦理新任校長遴選事務。</p> <p>校務會議代表應參考教育部評鑑結果，作為</p>	<p>一、查本校校務會議代表前連署提議修正本條第四項之規定，建議校長於續任時宜取得全校專任教師的支持，以落實校園民主原則，提升本校校長校務治理之正當性。該案獲提列本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十三案，惟經與會與委員討論後決議「本案延期討論。請人事室再研議，並循行政程序提第 33 次校務會議討論。」。</p> <p>二、併提送原案、修正案二案，以為研討之基礎：</p> <p>(一)參考國內多數大專</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
<p>同意與否之重要依據。</p> <p>(黃建榮教授等8位校務會議代表連署提案)</p> <p><u>校長續任案應經全體專任教師及職員與學生校務會議代表二分之一以上之同意</u>。若未獲同意連任時，即依規定時程辦理新任校長遴選事務。</p> <p>校長遴選委員會於校長任期屆滿十個月前成立，其組織及選薦等事項另訂校長遴選委員會設置及作業辦法，經校務會議通過後施行。</p>	<p>同意與否之重要依據。</p> <p>校長續任案應經校務會議代表三分之二以上出席及出席代表逾二分之一之同意。若未獲同意連任時，即依規定時程辦理新任校長遴選事務。</p> <p>校長遴選委員會，於校長任期屆滿十個月前成立，其組織及選薦等事項另訂校長遴選委員會設置及作業辦法，經校務會議通過後施行。</p>	<p>校院校長續任同意權，現多由校務會議代表行使，爰維持現有規定、不予修正。</p> <p>(二)修正案：參考校務會議代表前連署提案內容，修正校長續任應獲得「全體專任教師及職員與學生校務會議代表二分之一以上之同意」之規定。</p>
	<p>第五條 校長因重大失職事由，經校務會議代表四分之一以上之連署提出解聘案，校務會議代表總額四分之三以上出席及出席代表三分之二以上議決通過，報請教育部解聘。</p>	未修正。
	<p>第六條 校長因故出缺或依第五條規定經教育部解聘或新任校長不能就任時，由學術副校長（如無學術副校長則由行政副校長）代行校長職權，並即組織校長遴選委員會，依第四條規定之程序，遴選新任校長報教育部聘任。</p> <p>新任校長未及於現</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>任校長任期屆滿前選出，由學術副校長（如無學術副校長則由行政副校長）代理校長職權，代理期間至新任校長就任時為止。</p> <p>校外人士經本校校長遴選委員會遴選為新任校長，經奉教育部核定為本校校長時起至任期屆滿時止，應為本校專任教授，不得由其他機關(構)、學校借調至本校或與其他機關(構)、學校合聘；續任時亦同。</p>	
	<p>第七條 本大學得置副校長一至二人，襄助校長處理校務行政及推動學術研究。副校長由校長自本大學專任教授中聘兼之。</p> <p>副校長任期，以配合校長任期為原則。惟校長因故出缺時，其任期得延至新任校長上任止。</p>	未修正。
	<p>第八條 本大學設下列各行政單位：</p> <p>一、秘書室：置主任秘書一人，秘書若干人，襄助校長辦理秘書、公關及聯絡等事務。設議事、綜合業務、媒體公關等三組，各置組長一人及職</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>員若干人。</p> <p>二、教務處：置教務長一人，掌理教務事宜。設註冊、課務、教學品保、研究生教務、招生等五組，各置組長一人及職員若干人。</p> <p>三、學生事務處：置學生事務長（簡稱學務長）一人，掌理學生事務、學生輔導相關事宜。設課外活動輔導、生活輔導、畢業生就業輔導、諮商輔導、衛生保健等五組，各置組長一人及職員若干人。得另設軍訓室，置主任一人，辦理學生軍訓事宜，置軍訓教官、護理教師若干人。</p> <p>四、總務處：置總務長一人，掌理總務事宜。設文書、事務、保管、營繕、出納等五組，各置組長一人及職員</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>若干人。</p> <p>五、推廣教育中心：</p> <p>置中心主任一人，掌理進修教育、推廣教育相關業務。設進修教學、推廣企劃等二組，各置組長一人及職員若干人。其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。</p> <p>六、研究發展處：置研發長一人，負責規劃、推動、協調全校研究發展及建教合作相關業務。設有企劃、建教合作、技術推廣與服務等三組，各置組長一人及職員若干人。必要時得設立中心，其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。</p> <p>七、圖書資訊館：置館長一人，主持圖書館業務，蒐集教學研究資料，提供教學、研究、行政等所需之計算機設</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>備、網路及服務。設有採購編目、典藏閱覽、多媒體製作及視聽、應用系統、網路通訊、行政服務及資料作業等七組，各置組長一人及職員若干人。</p> <p>八、（刪除）</p> <p>九、（刪除）</p> <p>十、體育室：置主任一人，負責體育活動、場地設備管理及休閒遊憩事項，設體育活動、場地器材等二組，各置組長一人、運動教練及職員若干人。</p> <p>十一、教學發展中心：置中心主任一人，掌理教學發展與改進之方針與方案及教學資源整合；置中心副主任一人，承中心主任之命，推動中心各項業務。另</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>設綜合業務及教學資源等二組，各置組長一人、職員若干人。另置教學發展諮詢委員會，提供中心工作方針之諮詢。其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。</p> <p>十二、環境安全衛生中心：置中心主任一人，掌理全校環境安全衛生事宜。設安全衛生、環境保護、校園規劃三組，各置組長一人及職員若干人。其設置辦法另定，經校務會議通過後實施。</p> <p>十三、國際事務處：置國際事務長（簡稱國際長）一人，負責國際學術與大陸地區學術交流合</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>作，協助外籍生、大陸生招生事宜，並設學術交流、學生交流、僑生及外籍生事務等三組，各置組長一人及職員若干人。</p> <p>十四、語文中心：置中心主任一人，負責英(外)語文及華語文推廣教育服務事宜，設英(外)語文教學及華語文教學組二組，各置組長一人及職員若干人；其所需經費以自行籌措、自給自足為原則。</p> <p>前項各單位分組，必要時循修正本規程程序增減之。</p>	
	<p>第八條之一 本大學設人事室，置主任一人並得分組辦事，置組長、秘書、專員、組員若干人，依法辦理人事管理事項，其分組及</p>	<p>未修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	人員之設置，依有關 法令之規定辦理。	
	第八條之二 本大學設主計 室，置主任一人及組 長、專員、組員若干 人，依法掌理歲計、 會計及統計事項；設 歲計、會計二組，其 組長及人員之設置 依有關規定辦理。	未修正。
	第九條 本大學置專門委 員、秘書、技正、編審、 專員、輔導員、社會工作 員、組員、技士、技佐、 助理員、辦事員、書記若 干人。 本大學置醫師、藥 師、營養師、護理師及護 士若干人；必要時得遴用 公私立醫療機構醫師、藥 師、營養師、護理師及護 士兼任。 本大學教職員員額 編制表另定並報請教育 部核定後實施，職員員額 編制表應函送考試院核 備。	未修正。
	第十條 教務長、學務長、總 務長、主任秘書、推廣教 育中心中心主任、研究發 展處研發長、國際事務處 國際長、圖書資訊館館 長、體育室主任、教學發 展中心中心主任、環境安 全衛生中心中心主任、語	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>文中心中心主任由教師兼任者，應於校長卸任時總辭。但由職員專任者，不在此限。</p> <p>人事室主任、主計室主任之任免，依相關法令之規定辦理。</p>	
	<p>第十一條 教務長、學務長、研發長、國際長由校長聘請教授兼任。</p> <p>總務長、主任秘書、圖書資訊館館長由校長聘請具有專業知能之副教授以上教師兼任或由職員擔任之。</p> <p>體育室主任、語文中心中心主任由校長聘請副教授以上教師兼任。</p> <p>推廣教育中心中心主任、環境安全衛生中心中心主任由校長聘請副教授以上教師或職級相當人員兼任或由職員擔任之。</p> <p>教學發展中心中心主任及中心副主任由校長聘請教授兼任之。</p> <p>各單位分組辦事者，除人事室、主計室外，組長由校長聘請助理教授以上教師或同級以上之研究人</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>員或專業技術人員兼任或由職員擔任之。</p> <p>學生事務處軍訓室主任由校長聘請軍訓教官兼任之。</p>	
	<p>第十二條 本大學分設學院、學系、學位學程及研究所(組)。詳如附表「國立高雄大學各學院、學系、學位學程及研究所(組)設置表」。</p> <p>本大學經校務會議議決，報請教育部核准增設、變更、合併或停辦學院、學系、學位學程或研究所(組)，經教育部核准後，前項附表應隨同修正。</p> <p>本大學因教學、研究之需要，得經校務會議通過，教育部核准後，增設教學中心、研究中心及通識教育中心等教學單位。</p> <p>各學院置院長一人，綜理院務。各學系置系主任一人，辦理系務。</p> <p>各學位學程置學位學程主任一人，辦理學程事務。</p> <p>各研究所置所長</p>	未修正

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>一人，辦理所務。</p> <p>各教學、研究中心置中心主任一人，辦理中心業務。</p> <p>各學系、學位學程、研究所得分組教學或研究。各學院、學系、學位學程、研究所、教學中心、研究中心等得視需要置職員若干人。</p>	
	<p>第十二條之一 通識教育中心置中心主任一人，負責規劃、推動與執行通識教育課程等相關事項，下設教學發展組、通識課程組及共同課程組等三組，各組置組長一人、專任教師及職員若干人，辦理中心業務。</p>	未修正。
	<p>第十三條 各學院院長、各學系系主任、研究所所長、學位學程主任，由各該院、系、所、學位學程依據民主原則及相關規定，自教師中選任後報請校長聘兼之。但各學院院長、學系系主任、學位學程主任及研究所所長第一任主管由校長聘任之。</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>各學院院長、系主任、所長均採任期制，任期三年，其選任辦法、任期、續聘及去職等規定，應依「國立高雄大學學術主管遴選續聘及解聘實施辦法」規定辦理。各該學院、系、所得依上開辦法訂定相關細則，並經院系所務會議通過。</p> <p>各學院院長、系主任、所長因重大事由經各學院、系、所內具選舉資格教師或各該學院、系、所務會議代表之一定人數決議後，得由校長於其任期屆滿前免除其職務。</p> <p>學位學程主任由校長自共同設立學位學程之學院、系、所具備副教授以上資格之專任教師中聘兼之。學位學程主任任期以三年為原則，得續任一次。續任時由院長徵詢原任學位學程主任之意願後，陳請校長續聘之。</p> <p>學位學程主任因重大事由，得由校長於任期屆滿前免除其聘兼職務。</p> <p>通識教育中心中</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	心主任由校長聘任之。	
	第十四條 各學院院長須具備教授資格；通識教育中心中心主任、各學系系主任、各學位學程主任及各研究所所長須具備副教授以上資格。	未修正。
	第十五條 本大學及各學院因教學、研究、推廣、社區服務及國際學術交流之需要，得設立附設機構及專業性中心等單位。 各附設機構及專業性教學、研究中心等各級主管，依各該附設機構及專業性教學、研究中心之設置辦法或組織規程聘任之。	未修正。
	第十六條 本大學設校務會議，議決校務重大事項，以校長、副校長、一級行政主管、各學院、學系、學位學程、研究所主管、教師代表、研究人員代表、職員代表、學生代表及其他有關人員代表組織之。 一人身兼二個以上行政或學術主管職務者，以一席計算之。 教師代表應經選	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>舉產生，其人數不得少於全體會議代表之三分之一，依各學院教師人數，按比例分配名額，再由各學院依其分配名額選舉產生。其中具備教授或副教授資格者，以不少於教師代表人數之三分之二為原則。</p> <p>校務會議開會時得視需要邀請有關人員列席。</p> <p>校務會議由校長召開，每學期至少召開一次；經校務會議應出席人員五分之一以上連署提議召開臨時校務會議時，校長應於十五日內召開之。</p>	
<p>第十七條 校務會議之教師代表由各學院(含通識教育中心)分別產生。各學院、通識教育中心先有一基本額，再按教師代表總人數依各學院(含通識教育中心)教師人數之比例分配。校務會議研究人員依研究人員總數比照教師代表之比例決定。</p> <p>校務會議之教師、研究人員、職員代表分別互選產生，任期二年，連選得連任，每</p>	<p>第十七條 校務會議之教師代表由各學院(含通識教育中心)分別產生。各學院、通識教育中心先有一基本額，再按教師代表總人數依各學院(含通識教育中心)教師人數之比例分配。校務會議研究人員依研究人員總數比照教師代表之比例決定。</p> <p><u>校務會議之教師、研究人員、職員代表分別互選產生，任期二年，連選得連任，每</u></p>	<p>本條第二項未將校務會議代表遴選及學生代表之產生規定，作一明顯區分，易造成執行上之疑義，爰將後段學生代表之產生規定另明訂於第三項，以茲明確。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>年分別改選半數。 <u>校務會議之學生代表，任期一年，其人數不得少於會議成員之十分之一，依本規程第四十八條規定產生之。</u></p>	<p><u>年分別改選半數校務會議之學生代表，任期一年，其人數不得少於會議成員之十分之一，依本規程第四十八條規定產生之。</u></p>	
	<p>第十八條 校務會議審議與處理下列事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、組織規程及各種重要章則。 二、校務發展計畫。 三、預算。 四、校區、分部及正式編制之學院、學系、學位學程、研究所、處、室、館、中心、委員會及其附設機構之設立、變更、停辦暨其會議規程。 五、非正式編制之一級研究中心及委員會之設立、變更、合併或停辦暨其會議規程。 六、教務、學生事務、總務、研究、學術及學 	<p>未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
	<p>生交流等事項。</p> <p>七、有關教學評鑑辦法之研議。</p> <p>八、校務會議所設委員會或專案小組決議事項。</p> <p>九、校務會議提案及校長提案事項。校務會議議事規則另定之。</p> <p>十、涉及本校教師及學生之重大權利義務事項。</p> <p>十一、其他有關校務之重大政策事項。</p> <p>前項所稱重大權利義務或重要政策事項之認定發生疑義時，校務會議得先就疑義以決議認定之。</p>	
	<p>第十九條 校務會議下設下列委員會，其組成及任務分述如下：</p> <p>一、校務發展委員會</p> <p>(一)組成：</p> <p>校長、副校長、研發長、各學院院長、本校講座教授為當然委員，</p>	<p>未修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>任期從其職務；推選委員由每學院推選分屬不同系、所之教師代表二人，及校務發展顧問代表一人，任期二年，連選得連任。</p> <p>(二)任務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.研議校務發展之方向及重點。 2.研議單位之增設、變更與裁併。 3.研議教學、輔導、學術研究、推廣教育等政策與措施。 4.處理其他校務會議交辦事項。 <p>二、法規及程序委員會</p> <p>(一)組成：</p> <p>置委員十五人，由各學院（含通識教育中心）校務會議之教師代表各互選一名，法學院加推法律背景代表二</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>名；校務會議之研究人員、職員、學生代表各互選一名與教務長、學務長、總務長、主任秘書組成之。</p> <p>(二)任務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.關於提案手續完備之審查。 2.關於議案之補正及相關議案合併之協調。 3.關於議案次序及會議程序表之排定。 4.仲裁有關校務會議涉及法規之爭議。 5.受託而為校內選舉程序之監督及公證。 6.初審須提校務會議討論之規章。 7.其他校務會議交辦事項。 <p>三、校務基金管理委員</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>會：</p> <p>(一)組成：</p> <p>置委員七至十五人，除校長、總務長、主計室主任為當然委員外，餘由其他行政主管及教師代表組成，其中不兼任行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。當然委員，任期從其職務；推選委員任期二年。</p> <p>(二)任務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.校務基金年度概算擬編之審議。 2.校務基金經費收支及運用之績效考核。 3.年度財務規劃及年度投資規劃之審議。 4.校務基金自籌收入收支管理規定之 	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>審議。</p> <p>5.其他關於校務基金預決算、收支、保管及運用事項之審議。</p> <p>前項各委員會設置辦法另定，經校務會議通過後實施。必要時得經校務會議通過增減置其他委員會或專案小組。</p>	
	<p>第二十條 校務會議每年改選常設委員會委員補足其遺缺。未改選前現任常設委員會委員任期得延長至改選完成時終止。</p>	未修正。
<p>第二十一條 本大學設行政會議，由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、推廣教育中心中心主任、<u>環境安全衛生中心中心主任、教學發展中心中心主任</u>、研發長、國際長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各學系系主任、各研究所所長、各學位學程主任、各教學及研究中心中心主任、圖書資訊館館長、主任秘書、人事室主任、主</p>	<p>第二十一條 本大學設行政會議，由校長、副校長、教務長、學務長、總務長、推廣教育中心中心主任、<u>研究發展處</u>研發長、國際長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各學系系主任、各研究所所長、各學位學程主任、各教學及研究中心中心主任、圖書資訊館館長、主任秘書、人事室主任、主計室主任、體育室主任組成，校長為主席，議</p>	<p>一、本校為應審議行政事項之需要，業依本條規定另訂本校「行政會議規則」，查該規則第一條係將環境安全衛生中心中心主任納入該會成員，爰本條配合增訂環境安全衛生中心中心主任為行政會議成員。</p> <p>二、另教學發展中心現本校一級行政單位，本校行政會議於實際組成與運作包含該中心中心主</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
計室主任、體育室主任組成，校長為主席，議決本大學重要行政事項。	決本大學重要行政事項。	任，該中心主任職務現係由學術副校長兼任。爰亦配合增訂教學發展中心中心主任為行政會議成員。
	第二十二條 本大學設教務會議，由教務長、各學院院長、研發長、國際長、通識教育中心中心主任、各學系系主任、各研究所所長、各學位學程主任、各教學及研究中心中心主任及學生代表組成，以教務長為主席，議決有關教務重要事項、課程審定、學則之訂定及促進教學水準之各項措施，每學期至少召開一次。	未修正。
	第二十三條 本大學設總務會議由總務長、各學院代表、總務處各組組長及學生代表組成，以總務長為主席，議決有關總務重要事項，每學期至少召開一次。	未修正。
	第二十四條 本大學設學生事務會議，由學務	未修正。

修正條文	現行條文	說明
	<p>長、國際長、各學院院長、通識教育中心中心主任、各學系系主任、各學位學程主任、各研究所所長及學生代表組成，學務長為主席，議決有關學生事務上重要事項，並審議學生重大獎懲事項，每學期至少召開一次。</p> <p>學生事務會議審議學生重大獎懲事項時，應依職權或當事人之聲請，給予當事人表示意見之機會，並本於當事人對等之精神以及教育之理念審慎公正為之。會議成員為決定時，應不受外力干涉，獨立行使職權。</p> <p>有關學生獎懲之範圍及程序，裁決方式及運作細則由本會議擬訂，經校務會議通過陳請核定後施行。</p>	
	<p>第二十五條 本大學設研究發展會議，由研發長、各學院院長及一級研究中心中心主任組成，以研發</p>	<p>未修正。</p>

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	長擔任主席，議決有關推動學術研究、交流與獎助事項，必要時得邀請有關人員列席。	
	<p>第二十六條 本大學設學生申訴評議委員會，評議有關學生權益及重大獎懲事宜，或學生會及其他相關學生自治組織不服學校之懲處或其他措施及決議事件之申訴。</p> <p>本委員會各學院推派教師代表各二人及學生代表組成，教師代表任期二年，互選一人為主席，學生事務會議之成員不得擔任本委員會之委員。任一性別委員應占委員總數三分之一以上。</p> <p>學生申訴之範圍及程序，本委員會之裁決方式及運作辦法由本委員會擬定，經校務會議通過後施行。</p>	未修正。
	<p>第二十七條 本大學各學院設院務會議，由院長、各學系系主任、各學位學程主</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>任、各研究所所長及各該學院教師代表組成，院長為主席，議決各該學院發展計畫、教學、研究及其他有關院務事項。</p> <p>各學系、學位學程、研究所設系、學位學程、所務會議，由各該系、學位學程、所教師、職員、學生代表組成，系主任、學位學程主任、所長分別為主席，議決各該系、學位學程、所教學、研究及其他有關係、學位學程、所務事項。學生代表參與方式及代表人數由各系、學位學程、所訂定之。</p>	
	<p>第二十八條 通識教育中心設中心會議，由該中心主任、組長、專任教師、職員代表組成，中心主任為主席，議決該中心教學、研究及其他有關事項。</p>	未修正。
	<p>第二十九條 本大學各室、各教學及研究中心分設室務及中心會</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	議；各室、中心主管為主席，議決各該室、中心之有關事項。	
	第三章 教師分級及聘用	未修正。
	第三十條 本大學教師分教授、副教授、助理教授、講師，從事教學、研究、服務及輔導。講師授課以大學部為限。 各教學單位得置助教，協助教學、研究及推廣等工作。	未修正。
	第三十一條 本大學得設講座，由教授主持，其設置辦法另定，經校教師評審委員會、校務基金管理委員會通過後核定實施。	未修正。
	第三十二條 本大學各行政及教學單位、各研究中心得延聘研究人員從事研究。研究人員分研究員、副研究員、助理研究員、研究助理。其聘任各項事宜，依有關規定辦理。	未修正。
	第三十三條 本大學因特殊教學需要，得延聘專業技術人員從事教學工作，其聘任各項事宜，依有關規定辦理。	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>第三十四條 本大學教師、研究人員及專業技術人員之聘任，分為初聘、續聘及長期聘任三種。初聘教師、研究人員及專業技術人員應本公平、公正、公開之原則，於傳播媒體或學術刊物刊載徵聘資訊，並依本大學教師、研究人員及專業技術人員聘任規則辦理聘任事宜。</p> <p>本大學教師、研究人員及專業技術人員聘任規則，由校教師評審委員會訂定之。</p>	未修正。
	<p>第三十五條 本大學教師及研究人員以專任為原則，必要時得延聘客座或兼任教師或非編制之專案教學人員及專案計畫研究人員，其聘任辦法由校教師評審委員會訂定之。</p>	未修正。
	<p>第三十六條 本大學專任教師、研究人員及專業技術人員之聘任，採聘期制，初聘為一年；聘期屆滿經各系、所、學</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>位學程教師評審委員會評審通過者續聘一年。續聘期限屆滿經各系(所、學位學程、中心)教師評審委員會評審通過可再續聘，每次均為二年。不予續聘時，應另經院、校教師評審委員會審議通過。</p>	
	<p>第三十七條 本大學教師之延長服務，依相關法令規定辦理。</p>	<p>未修正。</p>
	<p>第三十八條 本大學設校、院、中心、系(所)、學位學程教師評審委員會（以下簡稱教評會），審理有關教師、研究人員及專業技術人員之聘任、聘期、升等、解聘、停聘、不予續聘、延長服務、借調、出國講學、研究進修、教授休假研究、資遣原因之認定、進修研究之獎助及其他依法令應予審（評）議等事項之建議案。</p> <p>校教評會，由副校長、教務長、研發長、各學院院長為當然委員，並由</p>	<p>未修正。</p>

修正條文	現行條文	說明
	<p>各學院分別推選專任教授各二人為委員組成之。各學院推選委員之任期為二年，每年改選一人，連選得連任。</p> <p>校教評會設置辦法由校教評會訂定之，經校務會議通過後施行。</p> <p>各學院及通識教育中心教評會設置辦法，由各該院、中心訂定，經校教評會通過送請校長核定後施行。</p> <p>各系（所）、學位學程教評會設置辦法，由各該系（所）、學位學程訂定，經該院級、校級教評會通過送請校長核定後施行。</p>	
	<p>第三十九條 本大學教師及研究人員之升等，依教師及研究人員升等審查辦法相關規定辦理，其辦法由校教評會訂定之，經校務會議通過後施行。</p> <p>各學院、通識教育中心教師之升等審查辦法，由各該</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>院、中心訂定，經校教評會審議通過，送請校長核定後施行。</p> <p>各系（所）、學位學程教師升等審查辦法，由各該系（所）、學位學程訂定，經院教評會通過，送請校長核定後施行。</p>	
	<p>第四十條 各級教師及研究人員評審委員會得依職權或受評審人之聲請，給予受評審人表示意見之機會。</p> <p>解聘、停聘、不續聘、不予升等或長期聘任之決定，應以書面通知當事人。</p>	
	<p>第四十一條 本大學設教師申訴評議委員會，評議有關教師、研究人員及專業技術人員之解聘、停聘及其他決定不服之申訴。</p> <p>本大學教師申訴評議委員會組織及評議要點另定，經校務會議通過後施行。</p> <p>教師申訴評議委員會對於第一項申訴之決定有拘束</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	本大學各單位及人員之效力。	
	<p>第四十二條 校、院、中心、系（所）、學位學程教評會關於教師升等評審，應本於專業評量之原則，選任各該專業領域具有充分專業能力之學者專家先行審查，將其結果報請教評會評議。教評會或教師申訴評議委員會除能提出具有專業學術依據之具體理由，動搖該專業審查之可信度與正確性，否則即應尊重其判斷。但教評會或教師申訴評議委員會得據以審查其是否遵守相關之程序，或其判斷、評量有無違法或顯然不當之情事。</p>	未修正。
	第四章 學生自治及校務參與	未修正。
	<p>第四十三條 本大學設各級學生自治團體，處理學生自治事務及社團活動，並推舉代表出席與其學業、生活、獎懲有關之學校各項會議。</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>第四十四條 各級學生自治團體之組織及運作應依民主原則。</p> <p>學生自治團體組織章程由各學生自治團體依相關法令及本規程自行訂定，經學生自治團體及學生事務處核備後生效。</p> <p>本大學學生為各級學生自治團體之當然成員，並依其章程規定享受權利負擔義務。</p>	未修正。
	<p>第四十五條 本大學學生得成立學生社團，其組織章程，應依規定向學生自治團體及學生事務處核會後生效。</p>	未修正。
	<p>第四十六條 本大學生自治團體及學生社團經費來源包括：</p> <p>一、自治團體及社團成員繳納之會費。</p> <p>二、學校編列預算補助。</p> <p>三、其他收入。</p> <p>前項第一及第三款經費之收取、籌募及分配運用，由該自治團體或社</p>	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	團於其組織章程中明訂之，由學生事務處輔導並稽核；第二款經費之補助與使用由學生事務處審議及稽核。	
	第四十七條 本大學各級學生自治組織應依相關辦法選舉代表出席或列席校務會議，院、系、學位學程、所務會議、教務會議、總務會議、學生事務會議及其他與學生權益相關之會議。院、系、學位學程、所務會議應於其組織規則中規定學生之出、列席權利。	未修正。
	第四十八條 本大學學生為增進學習效果瞭解校務推選代表出、列席左列會議： 一、校務會議： 各學院學生代表各一人，並由學生自治組織推選代表若干人，以達本規程第十七條訂定之比例名	未修正。

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>額。</p> <p>二、教務會議： 大學部學生及研究生出席代表各一人，並由學生自治組織推選代表一人出席。</p> <p>三、學生事務會議：大學部學生及研究生出席代表各二人，並由學生自治組織推選代表二人出席。</p> <p>四、總務會議： 大學部學生及研究生出席代表各一人，並由學生自治組織推選代表一人出席。</p> <p>五、系、學位學程、所務會議：學生參與會議之</p>	

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
	<p>性質、方式 及代表人 數由各 系、所視需 要自行訂 定。</p> <p>六、學生申訴評 議委員 會：大學部 學生及研 究生出席 代表各一 人。</p> <p>前項學生代表 之任期，均為一年。</p> <p>其他有關學生 畢業、生活及訂定 獎懲有關規章之會 議，得視需要邀請 出、列席。</p>	
	第五章 附則	未修正。
	<p>第四十九條 本規程經校務 會議通過，並報教育 部核定後發布施 行，修正時亦同。</p>	未修正

提 案 十 附 件

國立高雄大學第 33 次校務會議提案單

提案十

提案單位：人事室

案由：有關修正「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第三條條文乙案，提請討論。

說明：

- 一、本案業經 105 年 4 月 22 日第 152 次行政會議討論決議照案採甲、乙兩案併陳，續提校務會議討論。
- 二、查本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十四案之決議事項略以：「同意校長遴選委員會之組成，增加學生代表一名，惟第三條條文暫不修正，請人事室整體考量校友及社會公正人士之人數，研提修正條文，循行政程序提出討論。」，爰辦理「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」第三條規定之修訂。
- 三、依教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」第二條第二項規定略以：「遴委會置委員十五人至二十一人，以單數組成，由學校就下列人員聘請擔任之：一、學校代表：由學校校務會議推選，占全體委員總額五分之二。二、校友代表及社會公正人士：依學校組織規程或其他相關規定產生，占全體委員總額五分之二。三、教育部遴派之代表：前二款以外之其餘委員。」，為符教育部前開辦法委員人數應為單數、比例之規定及配合第 32 次校務會議之決議事項，擬修訂案揭辦法第三條規定如下：
 - (一) 第一項第一款之學校代表除原定教師代表五人、行政人員代表一人外，增置學生代表一人及增訂遴選方式，爰學校代表增為七人。
 - (二) 第一項第二款之校友代表及社會公正人士人數原規定係六人，依教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」應增置一人為七人，其組成以甲案（校友代表二人、社會公正人士五人）、乙案（校友代表一人及社會公正人士六人）併列提送討論。
 - (三) 第二項少數性別委員遞補之次序，增列學生代表部分。
- 四、檢附本辦法條文修正草案對照表（如附件）。

擬辦：本案通過後，陳請校長發布施行。

決議：

國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法

第三條條文修正草案對照表

92 年 6 月 23 日教育部台人(一)字第 0920089668 號函核定

95 年 12 月 22 日本校第 14 次校務會議修正通過

100 年 6 月 24 日本校第 23 次校務會議修正通過

100 年 9 月 30 日本校 100 學年度第 1 次臨時校務會議修正通過

100 年 12 月 23 日本校第 24 次校務會議修正通過

104 年 3 月 13 日本校第 111 次主管會報修正第 3、5、14 條，104 年 4 月 10 日第 144 次行政會議修正第 3、5、14 條，104 年 6 月 26 日第 31 次校務會議修正第 3、5、14 條，104 年 7 月 9 日發布

104 年 12 月 11 日第 150 次行政會議修正第 5 條，104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議修正第 5、10 條，104 年 12 月 31 日發布

105 年 4 月 8 日第 120 次主管會報修正第 3 條，105 年 4 月 22 日第 152 次行政會議通過第 3 條續提校務會議討論

修正條文	現行條文	說明
	第一條 國立高雄大學（以下稱本校）為遴選新任校長，依據大學法第九條、教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」及本校組織規程第四條規定，訂定「國立高雄大學校長遴選委員會設置及作業辦法」（以下簡稱本辦法）	未修正
	第二條 本校校長遴選委員會（以下簡稱本會）應於校長任期屆滿十個月前或因故出缺後二個月內組成，遴選新任校長報教育部聘任，並於新校長聘定後解散。	未修正
第三條 本會置委員 <u>十七</u> 人，由學校代表 <u>七</u> 人、校友代表及社會公正人士 <u>七</u> 人、教育部遴派之代表三人組成，其中任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。其產生方式如下： 一、學校代表：含教師代	第三條 本會置委員 <u>十五</u> 人，由學校代表 <u>六</u> 人、校友代表及社會公正人士 <u>六</u> 人、教育部遴派之代表三人組成，其中任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。其產生方式如下： 一、學校代表：含教師代	一、查本校 104 年 12 月 25 日第 32 次校務會議提案第十四案之決議事項略以：「同意校長遴選委員會之組成，增加學生代表一名，

修正條文	現行條文	說明
<p>表五人、行政人員代表（含助教、職員及稀少性科技人員）一人<u>及學生代表一人</u>，共<u>七</u>人。</p> <p>（一）教師代表：各學院於該學院專任教師中，分別推舉三人為該學院教師代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開各學院推舉之候選人中，每學院各推選一人為教師代表、其餘為候補代表。</p> <p>（二）行政人員代表：由全體行政人員（含助教、職員及稀少性科技人員）推舉三人為行政人員代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數</p>	<p>表五人及行政人員代表（含助教、職員及稀少性科技人員）一人，共<u>六</u>人。</p> <p>（一）教師代表：各學院於該學院專任教師中，分別推舉三人為該學院教師代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>上</u>開各學院推舉之候選人中，每學院各推選一人為教師代表、其餘為候補代表。</p> <p>（二）行政人員代表：由全體行政人員（含助教、職員及稀少性科技人員）推舉三人為行政人員代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以</p>	<p>惟第三條條文暫不修正，請人事室整體考量校友及社會公正人士之人數，研提修正條文，循行政程序提出討論。」爰依前開決議事項修正本條第一項第一款學校代表之組成規定。</p> <p>二、另為符教育部訂頒「國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法」第二條第二項所定委員人數應為單數及比例規定，本條第一項第二款校友代表及社會公正人士之組成應再增置一人為七人，其組成以甲、乙二案方式併列討論，說明如下：</p> <p>（一）甲案：校友代表再增置一人，修正</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開候選人中，推選一人為行政人員代表、其餘為候補代表。</p> <p><u>(三) 學生代表：由學生校務會議代表推舉三人為學生代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就前開候選人中，推選一人為學生代表、其餘為候補代表。</u></p> <p>(甲案)</p> <p>二、校友代表及社會公正人士：含校友代表<u>二</u>人及社會公正人士五人，共<u>七</u>人。</p> <p>(一) 校友代表：各學院於畢業之校友中，分別推薦二人為校友代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>上</u>開候選人中，推選<u>一</u>人為校友代表、其餘為候補代表。</p>	<p>上；並由校務會議代表就<u>上</u>開候選人中，推選一人為行政人員代表、其餘為候補代表。</p> <p>二、校友代表及社會公正人士：含校友代表<u>二</u>人及社會公正人士<u>五</u>人，共<u>六</u>人。</p> <p>(一) 校友代表：各學院於畢業之校友中，分別推薦二人為校友代表候選人，本校校友會及高階管理人才培育中心於畢業校友中各推薦一人為校友代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>上</u>開候選人中，推選<u>一</u>人為校友代表、其餘為候補代表。</p>	<p>為「校友代表二人及社會公正人士五人，共七人」。</p> <p>(二) 乙案：改社會公正人士增置一人，修正為「校友代表一人及社會公正人士六人，共七人」。</p> <p>三、另第二項將學生代表列入少數性別委員遞補之次序。</p>

修正條文	現行條文	說明
<p>人，本校校友會及高階管理人才培育中心於畢業校友中各推薦一人為校友代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開候選人中，推選<u>二</u>人為校友代表、其餘為候補代表。</p> <p>(二) 社會公正人士：各學院分別推薦曾任大學校長、學術成就傑出、熟悉大學事務或關心本校發展之校外社會公正人士三人為候選人，通識教育中心及高階管理人才培育中心各推薦一人為候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>上</u>開候選人中，推選<u>五</u>人為社會公正人士代表、其餘為候補代表。</p>	<p>(二) 社會公正人士：各學院分別推薦曾任大學校長、學術成就傑出、熟悉大學事務或關心本校發展之校外社會公正人士三人為候選人，通識教育中心及高階管理人才培育中心各推薦一人為候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>上</u>開候選人中，推選<u>五</u>人為社會公正人士代表、其餘為候補代表。</p> <p>三、教育部遴派之代表三人：由人事室函請教育部遴派之，其中任一性別應佔委員總數三分之一以上。</p> <p>依前項規定推選與遴派委員全數之性別，未符任一性別委員應佔委員總數</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開候選人中，推選五人為社會公正人士代表、其餘為候補代表。</p> <p>(乙案)</p> <p>二、校友代表及社會公正人士：含校友代表一人及社會公正人士<u>六</u>人，共<u>七</u>人。</p> <p>(一) 校友代表：各學院於畢業之校友中，分別推薦二人為校友代表候選人，本校校會及高階管理人才培育中心於畢業校友中各推薦一人為校友代表候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開候選人中，推選一人為校友代表、</p>	<p>三分之一以上之規定時，依序由社會公正人士、校友代表、行政人員代表、教師代表等類別委員之少數性別委員，以每次遞補一人至符合規定為止，但其中教師代表每學院須有一人。</p> <p>前項委員之遞補，由原多數性別之當選人中最低票者，被該院或該類別另一性別最高票者取代。</p> <p>第三項應遞補委員得票數相同時，由當事人，當事人不在場時，由所屬學院院長或院長代理人代為抽籤決定遞補。</p> <p>各類當選委員因故無法擔任校長遴選工作時，由候補委員遞補之，但亦應符合任一性別委員應佔委員總數三分之一以上之規定。</p>	

修正條文	現行條文	說明
<p>其餘為候補代表。</p> <p>(二) 社會公正人士：各學院分別推薦曾任大學校長、學術成就傑出、熟悉大學事務或關心本校發展之校外社會公正人士三人為候選人，通識教育中心及高階管理人才培育中心各推薦一人為候選人，其中任一性別應佔候選人總數三分之一以上；並由校務會議代表就<u>前</u>開候選人中，推選<u>六</u>人為社會公正人士代表、其餘為候補代表。</p> <p>三、教育部遴派之代表三人：由人事室函請教育部遴派之，其中任一性別應佔委員總數三分之一以上。</p> <p>依前項規定推選與遴</p>		

修正條文	現行條文	說明
<p>派委員全數之性別，未符任一性別委員應佔委員總數三分之一以上之規定時，依序由社會公正人士、校友代表、<u>學生代表</u>、行政人員代表、教師代表等類別委員之少數性別委員，以每次遞補一人至符合規定為止，但其中教師代表每學院須有一人。</p> <p>前項委員之遞補，由原多數性別之當選人中最低票者，被該院或該類別另一性別最高票者取代。</p> <p>第三項應遞補委員得票數相同時，由當事人，當事人不在場時，由所屬學院院長或院長代理人代為抽籤決定遞補。</p> <p>各類當選委員因故無法擔任校長遴選工作時，由候補委員遞補之，但亦應符合任一性別委員應佔委員總數三分之一以上之規定。</p>		
	<p>第四條 本會之職掌如下：</p> <p>一、訂（修）定校長遴選作業要點。</p> <p>二、公開徵求校長候選人、審查其資格及進行訪查工作。</p> <p>三、公告校長候選人名單。</p> <p>四、邀請校長候選人說明</p>	未修正

修正條文	現行條文	說明
	<p>治校理念。</p> <p>五、選定新任校長報請教育部聘任之。</p> <p>六、其他有關校長遴選之相關事項。</p> <p>本會應就二人以上之合格候選人審議，始得選定校長人選。</p>	
	<p>第五條 本會應於委員產生後二十日內由校長召集第一次會議。</p> <p>本會置召集人一人，於校長召開第一次會議時，由委員互選產生，校長於召集人產生後應即退席。</p> <p>本會召集人負責召開及主持各項會議，並推動相關工作，且為對外唯一發言人，遴選作業應予保密。</p> <p>本會開會時，委員應親自出席，不得委託他人代理，並應有全體委員三分之二以上出席始得開議，出席委員過半數之同意始得決議。</p> <p>新任校長之選定，應經出席委員三分之二以上之同意，始得決議；惟如經二次投票結果仍無候選人達出席委員三分之二同</p>	未修正

修正條文	現行條文	說明
	<p>意時，則由本會重新公開徵求校長候選人。</p> <p>本會委員均為無給職，但校外委員及候選人得支給出席費及交通費。</p> <p>本會之事務性工作由人事室主辦，秘書室協辦。</p>	
	<p>第六條 本會開會時，得視需要邀請有關人員列席或提供資料。</p>	未修正
	<p>第七條 本會委員為校長候選人時，當然喪失委員資格；有下列情形之一者，經本會確認後，解除其職務：</p> <p>一、因故無法參與遴選作業。</p> <p>二、與候選人有配偶、三親等內之血親或姻親或曾有此關係。</p> <p>三、與候選人有學位論文指導之師生關係。</p> <p>本會委員有前項不得擔任委員之事由而繼續擔任，或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞者，候選人得於第二次遴選委員會議召開前向本會舉其原因及事實，經本會議決後，解除委員職務。</p> <p>前二項所遺委員職缺，按身分別依第三條規定依序遞補之。</p>	未修正

修正條文	現行條文	說明
	<p>第八條 校長候選人除應符合有關法令之規定外，並應具備下列條件：</p> <p>一、具有卓越之治校理念及規劃組織領導能力。</p> <p>二、具有爭取及妥善運用資源之能力。</p> <p>三、具公認之學術成就或專業聲望。</p> <p>四、具高尚之品德情操及民主法治素養。</p>	未修正
	<p>第九條 校長候選人以公開徵求方式辦理，受理期間以二個月為原則，並依下列方式之一推薦之：</p> <p>一、本校專任教師十人以上之連署推薦。</p> <p>二、國內外大學校（院）或學術研究機構之專任教授、副教授或研究員、副研究員十五人以上之連署推薦。</p> <p>三、本會推薦。</p> <p>除依前項第三款經本會推薦者外，本校之校長遴選委員不得參與連署推薦。</p> <p>被推薦人未達五人時，得經本會之決議，再次辦理徵求推薦，各次公告期間所有被推薦人得合</p>	未修正

修正條文	現行條文	說明
	<p>併辦理資格審查。合併後被推薦人人數須達三人以上，始得進行遴選工作。</p>	
	<p>第十條 本會受理推薦後，依下列程序辦理遴選工作：</p> <p>一、審查：</p> <p>（一）資格審查：本會針對受推薦之校長候選人進行書面資料審查及訪談，並徵詢其參選之意願，如發現有不實之陳述、資格不符或有爭議者，得經本會決議並敘明理由後取消其資格。</p> <p>（二）公告名單：初審通過之校長候選人名單，由本會正式公告之。</p> <p>二、公開演講及座談：本會應於公告校長候選人名單後一個月內邀請公開演講及座談，闡述其治校理念。</p> <p>三、同意權之行使：</p> <p>（一）本會應將校長候選人資料分</p>	<p>未修正</p>

修正條文	現行條文	說明
	<p>送予本校校務會議代表及本校專任講師以上教師，且安排適當的時間與地點，由校務會議代表及本校專任講師以上教師（身分重複時僅能以其一身分領票），分別針對每一位校長候選人投票行使同意權。</p> <p>（二）同意權之行使採連記法，當候選人已獲得校務會議代表及本校專任講師以上教師人數二分之一同意時，即通過同意權之行使，並停止唱票。</p> <p>（三）若獲同意票數達校務會議代表及本校專任講師以上教師人數二分之一以上之候選人</p>	

修正條文	現行條文	說明
	<p>不足二人時， 應經本會決議，重新辦理遴選。</p> <p>(四) 其獲同意票數達五分之一之候選人應保留其通過遴選之資格。</p> <p>四、校長遴選：獲同意通過之候選人由本會依第五條規定遴選之。本會應就校長候選人中選定一名，送本校具文報請教育部聘任之。</p>	
	<p>第十一條 校長候選人不得從事競選活動，亦不得委請他人拉票。</p>	未修正
	<p>第十二條 本會執行本辦法相關事項所需之經費，由學校管總費用項下支應。</p>	未修正
	<p>第十三條 本辦法未規定事項，依大學法及相關法令規定辦理。</p>	未修正
	<p>第十四條 本辦法經行政會議及校務會議通過，陳請校長發布，修正時亦同。本辦法自發布日施行。</p>	未修正